**ОКВИР ЗА ПРАЋЕЊЕ РАДА КОЛЕГА ЈЕДНАКИХ ПО ОБРАЗОВАЊУ И ПОЗИЦИЈИ**

**ДЕО II.8 РАСПОРЕД РАЗГОВОРА ТОКОМ ПРАЋЕЊА РАДА КОЛЕГА ЈЕДНАКИХ ПО ОБРАЗОВАЊУ И ПОЗИЦИЈИ**

*У овом распореду разговора навeдени су* ***примери*** *питања које колеге једнаке по образовању и позицији могу да поставе током разоговора са интерним и екстерним интересним странама установе у стручном образовању. Колеге једнаке по образовању и позицији неће моћи да поставе сва ова питања током једнодневне или дводневне посете, већ ће одабрати нека од питања, док ће остала поставити током наредних посета. Колегама једнаким по образовању и позицији биће потребна копија ове листе за сваку групу испитаника. Колеге једнаке по образовању и позицији се не морају стриктно придржавати само ових питања, већ могу да поставе и нека своја питања. Додатни примери могу се наћи у Делу* II.7 *Оквира за праћење рада колега једнаких по образовању и позицији*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Колеге једнаке по образовању и позицији (које воде разговор): Идеално би било да колеге раде у тандему, тако да док један поставља питања други може да записује одговоре**  |  | **Датум:**  |  |
| **Испитаници[[1]](#footnote-2):**ученици/полазници, наставници, родитељи, послодавци...  | *(Молимо Вас наведите тип испитаника)* | **Број:**испитаника у групи |  |
| **Установа у стручном образовању:** |  |

| ПИТАЊЕ | **ОДГОВОР** |
| --- | --- |
| 1. Да ли објашњен процес стицања стручне квалификације (за нове профиле)? Уколико је тако, како разумете овај процес?
 |  |
| 1. На који начин су ученици укључени у процес учења и како евалуирају своју укљученост?
 |  |
| 1. Шта ученици мисле о програмима учења и ван-наставним активностима?
 |  |
| 1. Зашто су се ученици уписали у ову установу и како су за њу сазнали?
 |  |
| 1. Каква су очекивања ученика/полазника?
 |  |
| 1. Шта се ученицима/полазницима допада/не допада код ове установе?
 |  |
| 1. Да ли је приликом стицања квалификације узето у обзир претходно искуство ученика/полазника?
 |  |
| 1. Да ли су разматране индивидуалне потребе за учењем? Уколико јесу, на који начин је то рађено?
 |  |
| 1. Да ли ученици/полазници добијају неку одређену помоћ током стицања квалификација? Уколико је тако, о каквој помоћи се ради?
 |  |
| 1. Да ли је план о стицању квалификације направљен заједно са појединачним ученицима/полазницима? Уколико је тако, на који начин је то урађено?
 |  |
| 1. Да ли су ученици/полазници укључени у планирање оцењивања заједно са својим наставницима или тренерима?
 |  |
| 1. Да ли је са Вама неко обавио разговор о политици и процедурама које се односе на једнаке шансе? Да ли их разумете?
 |  |
| 1. Да ли је неко разговарао са Вама о процедури у случају жалби? Да ли ученици/полазници знају кога треба контактирати у случају да желе да уложе жалбу?
 |  |
| 1. Да ли су ученици упознати са својим правима и обавезама и где се информације о њима могу наћи?
 |  |
| 1. Како установа у стручном образовању решава молбе и жалбе?
 |  |
| 1. Када, где и како се спроводи оцењивање?
 |  |
| 1. На који начин се организује и прати реализација практичне наставе на радним местима или код послодаваца?
 |  |
| 1. Које врсте доказа су ученици/полазници прикупили до сада?
 |  |
| 1. Са којим потешкоћама сте се сусрели током програма учења?
 |  |
| 1. Који делови програма учења су нарочито добро реализовани?
 |  |
| 1. Да ли наставници/тренери дају повратне информације ученицима/полазницима након оцењивања? Да ли су повратне информације дате у писаној форми?
 |  |
| 1. Коју врсту помоћи и саветовања ученици/полазници добијају у учењу, оцењивању и изради портфолија од других особа, а да то нису њихови наставници/тренери?
 |  |
| 1. Да ли сматрате да ће дата квалификација помоћи ученицима/полазницима током њиховог будућег рада? Уколико је тако, на који начин?
 |  |
| 1. Да ли знате изјаву о мисији своје устатнове? Уколико је знате, како она гласи?
 |  |
| 1. Шта знате о укључености своје установе у мреже установа и партнерства?
 |  |
| 1. Шта знате о процесима квалитета у својој установи: самовредновању, посматрањима часова или специфичним пројектима (задацима) везаним за квалитет?
 |  |
| 1. На који начин сте укључени у процесе квалитета у својој установи?
 |  |
| 1. Колико су реални извештај о самовредновању и план за побољшања (план за унапређивање квалитета рада)?
 |  |
| 1. Шта је по Вашем мишљењу најача страна Ваше установе?
 |  |
| 1. Шта је по Вашем мишљењу најслабија страна Ваше установе?
 |  |
| 1. Да ли знате на који начин се контролише документација везана за квалитет?
 |  |
| 1. Колико је ефикасна Комисија за осигурање квалитета? Колико често се састају чланови ове комисије? Које активности (мере) су до сада предузете?
 |  |
| 1. Каква је структура Комисије за осигурање квалитета?
 |  |
| 1. Колико је ефикасан ученички парламент? Каква је његова укљученост у процесе квалитета?
 |  |
| 1. На који начин Ваша установа прикупља повратне информације од ученика/полазника, наставника, тренера, послодаваца, итд?
 |  |
| 1. Како изгледају питања у обрасцу за повратне информације? Које области обухватају? Да ли добијате извештај о анализи повратних информација?
 |  |
| 1. Ко је координатор квалитета у Вашој установи? Да ли по Вашем мишљењу ова особа ради посао на прави начин? Да ли бисте се и Ви исто понашали да сте на позицији координатора квалитета?
 |  |
| 1. Колико је ефикасан Ваш директор? Да ли бисте се понашали на исти начин да сте директор?
 |  |
| 1. Да ли се програми учења формално ревидирају најмање на годишњем нивоу? На који начин се то ради? Да ли сте укључени у ревизију?
 |  |
| 1. Да ли су ови програми учења развијени са циљем да испуне очекивања послодаваца и ученика/полазника?
 |  |
| 1. Да ли постоје подаци о похађању наставе, задржавању ученика/полазника на програмима, њиховом напредовању и постигнућима, и кретању након завршетка школовања?
 |  |
| 1. На који начин се организује посматрање часова (сесија)? Да ли постоји приручник о посматрању, процедуре за посматрање, итд?
 |  |
| 1. На који начин осигуравате да посматрачи спроводе све евалуације учинка наставника/тренера на исти начин?
 |  |
| 1. Какав је успех установа постигла у погледу процеса квалитета?
 |  |
| 1. На које је потешкоће установа наишла у процесима квалитета?
 |  |
| 1. Да ли сте приметили напредак у погледу циљева установе и побољшања из године у годину?
 |  |
| 1. На који начин комуницирате са руководством?
 |  |
| 1. На који начин су различите интересне стране укључене у процес самовредновања?
 |  |
| 1. Коју врсту обука и усавршавања похађају наставници и тренери како би пратили своју струку и наставничку професију?
 |  |
| 1. Да ли су ученици задовољни новим методологијама учења?
 |  |
| 1. Да ли установа има план усавршавања особља који се ревидира и ажурира на годишњем нивоу, и да ли особље даје свој допринос овим активностима?
 |  |
| 1. Да ли установа или наставници/тренери праве социо-економски дијаграм нових ученика/полазника и нових разреда?
 |  |
| 1. На који начин установа обезбеђује сарадњу свих укључених страна у процес самовредновања?
 |  |
| 1. Шта мислите какве ће одговоре ученици/полазници дати о установи, о ономе шта им се допада и не допада и о побољшањима које предлажу?
 |  |
| 1. Да ли бисте желели да дате још неки коментар/сугестију?
 |

*Уколико желите да додате још неко питање/одговор молимо Вас да то учините на посебном листу и да тај лист приложите уз овај распоред.*

1. Потребан је посебан лист за сваку групу испитаника [↑](#footnote-ref-2)