



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ЗАВОД ЗА ВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Фабрисова 10, Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга

**– уговори о делу/уговори о ауторском делу – спољни
сарадници –**

Број јавне набавке: О-02/2015
Отворени поступак, по партијама

Број предмета: 3-9/5

Београд, март 2015. године

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012 и 14/2015) (у даљем тексту: ЗЈН) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 29/201313 и 104/2013), сачињена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга – уговори о делу/уговори о ауторском делу, у отвореном поступку по партијама

Конкурсна документација садржи:

1.	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2.	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
4.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
5.	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
6.	ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ
7.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
8.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН
10.	МОДЕЛ УГОВОРА (УГОВОР О ДЕЛУ/УГОВОР О АУТОРСКОМ ДЕЛУ)
11.	ОБРАЗАЦ РАДНЕ БИОГРАФИЈЕ И ПОДАТКЕ О ПОНУЂАЧУ
12.	ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗА ПАРТИЈУ 4.
13.	ОБРАСЦЕ РЕФЕРЕНТНИХ ЛИСТА ПОНУЂАЧА ЗА ПАРТИЈЕ: 1-10

УКУПАН БРОЈ СТРАНА: 74

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:** Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, Фабрисова 10, Београд, www.ceo.edu.rs
- 2. Врста поступка:** отворени поступак, по партијама
- 3. Предмет јавне набавке:** услуге
- 4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци**
- уговори о делу/уговора о ауторском делу
- 5. Контакт:** Милијана Арамбасић, имејл marambasic@ceo.gov.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предметне набавке, назив и ознака из Општег речника набавке:

**Услуге – јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о делу/
уговори о ауторском делу – спољни сарадници по партијама и то:**

Партија 1 – Оцењивачи тестова и/или испитног материјала у оквиру истраживачких пројеката Завода – 9 извршилаца (назив и ознака из ОРН: 98000000 Остале јавне, друштвене и личне услуге);

Партија 2 – Истраживач/испитивач у оквиру националних испитивања и других истраживачких пројеката Завода – 6 извршилаца (назив и ознака из ОРН: 73300000 Планирање и спровођење истраживања и развоја);

Партија 3 – Статистичар – аналитичар за статистичку обраду и анализу података из истраживачких активности – 1 извршилац (назив и ознака из ОРН: 79330000 Статистичке услуге);

Партија 4 – Програмер за развој апликација заснованих на базама података – 1 извршилац назив и ознака из ОРН: 72243000 Услуге програмирања);

Партија 5 – Писци приручника за стандарде за основну школу (српски језик, математика, биологија, историја, физика, хемија, географија, ликовна култура, физичко васпитање, музичка култура, техничко и информатичко образовање) – 22 извршилаца (по два извршиоца за предмет) (назив и ознака из ОРН: 98000000 Остале јавне, друштвене и личне услуге);

Партија 6 – Консултант за босански језик – 2 извршиоца (назив и ознака из ОРН: 98000000 Остале јавне, друштвене и личне услуге);

Партија 7 - Сарадник за развој образовних стандарда за босански језик – 4 извршиоца (назив и ознака из ОРН: 98000000 Остале јавне, друштвене и личне услуге);

Партија 8 – Консултант за развој образовних стандарда за страни језик (енглески, руски, француски, немачки, италијански, шпански) – 6 извршилаца (назив и ознака из ОРН: 98000000 Остале јавне, друштвене и личне услуге);

Партија 9 – Стручни координатор за развој образовних стандарда за страни језик – 1 извршилац (назив и ознака из ОРН: 98000000 Остале јавне, друштвене и личне услуге);

Партија 10 - Сарадник за развој образовних стандарда за страни језик (енглески 5, руски 3, француски 3, немачки 3, италијански 2, шпански 2) – укупно 18 извршилаца (назив и ознака из ОРН: 98000000 Остале јавне, друштвене и личне услуге);

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца / Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.

3.2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, телефон и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу: Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, Фабрисова 10, Београд, са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку услуга
– уговори о делу/уговори о ауторском делу – спољни сарадници –**

Број јавне набавке: О-02/2015, отворени поступак, за партију _____ (уписати број партије или партија за које понуђач подноси понуду),

– **НЕ ОТВАРАТИ** (осим комисијски)“

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача, односно сам понуђач исте потписује. Понуда мора бити јасна и недвосмислена. Уколико понуду подноси правно лице обрасци треба да буду оверени печатом понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити и потписати сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и у име групе попунити и потписати обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу, сходно члану 81. ст. 4. и 5. ЗЈН.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис или параф особе или особа које су потписале образац понуде.

3.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована по партијама и то:

Партија 1 – Оцењивачи тестова и/или испитног материјала у оквиру истраживачких пројеката Завода – 9 извршилаца;

Партија 2 – Истраживач/испитивач у оквиру националних испитивања и других истраживачких пројеката Завода - 6 извршилаца;

Партија 3 – Статистичар – аналитичар за статистичку обраду и анализу података из истраживачких активности – 1 извршилац;

Партија 4 – Програмер за развој апликација заснованих на базама података – 1 извршилац;

Партија 5 – Писци приручника за стандарде за основну школу (српски језик, математика, биологија, историја, физика, хемија, географија, ликовна култура, физичко васпитање, музичка култура, техничко и информатичко образовање) – 22 извршилаца (по два извршиоца за предмет);

Партија 6 – Консултант за босански језик – 2 извршиоца;

Партија 7 - Сарадник за развој образовних стандарда за босански језик – 4 извршиоца;

Партија 8 – Консултант за развој образ. стандарда за страни језик (енглески, руски, француски, немачки, италијански, шпански) – 6 извршилаца;

Партија 9 – Стручни координатор за развој образовних стандарда за страни језик – 1 извршилац;

Партија 10 - Сарадник за развој образовних стандарда за страни језик (енглески 5, руски 3, француски 3, немачки 3, италијански 2, шпански 2) – укупно 18 извршилаца.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе за коју партију или партије се понуда односи.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Доказе о испуњености обавезних услова за учешће у предметном поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН довољно је да понуђач достави у једном примерку, док доказе о испуњености додатних услова, сходно члану 76. ЗЈН, понуђач треба да достави посебно за сваку партију за коју подноси понуду и то на начин дефинисан Техничком спецификацијом за предметну јавну набавку (за сваку партију посебно).

3.4. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

3.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, телефон и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, Фабрисова 10, Београд, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – уговори о делу/уговори о ауторском делу – спољни сарадници - број јавне набавке: О-02/2015, отворени поступак, партија _____, **НЕ ОТВАРАТИ** (осим комисијски)“

или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – уговори о делу/уговори о ауторском делу – спољни сарадници - број јавне набавке: О-02/2015, отворени поступак, партија _____, **НЕ ОТВАРАТИ** (осим комисијски)“

или

„Опозив понуде понуде за јавну набавку услуга – уговори о делу/уговори о ауторском делу – спољни сарадници - број јавне набавке: О-02/2015, отворени поступак, партија _____, **НЕ ОТВАРАТИ** (осим комисијски)“

3.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду за сваку партију посебно. Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач који је самостално поднео понуду за неку партију не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у тој партији, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда за исту партију. У супротном, такве понуде за односну партију ће бити одбијене.

3.7. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од пет дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3.8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова на начин дефинисан конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

3.9. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

3.9.1 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши најкасније 30 дана по обављеном послу, а које се констатује Извештајем о пруженој услузи, који потписује Понуђач, а верификује (потврђује) овлашћено лице Наручиоца. Овај извештај треба да садржи детаљну спецификацију (врста, опис, обим) пружених услуга.

3.9.2 КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ

Понуђач је дужан да услугу пружа у складу са законом и прописима који регулишу предметну област, конкурсном документацијом, техничком спецификацијом, добром пословном праксом и стандардима професије.

Овлашћена лица Наручиоца имају право да врше контролу квалитета пружених услуга и стављање примедби на извршене услуге.

Наручилац има право да раскине уговор о делу/ уговор о ауторском делу уколико Понуђач не врши предметне услуге на начин дефинисан у ставу 1. овог одељка – Квалитет услуге.

3.9.3 ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ ПРЕМА ЗАХТЕВИМА КРАЈЊИХ КОРИСНИКА

Понуђач је дужан да услуге пружа на начин дефинисан у одељку Квалитет услуге, по захтеву Наручиоца који ће бити дефинисан у складу са уговором о делу/ уговором о ауторском делу, а према објективним потребама током трајања уговора, која се утврђују и дефинишу према захтевима Крајњих корисника.

3.10. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за Понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, печат Понуђача, потпис овлашћеног лица Понуђача, као и пропис на основу којег се одређени податак

сматра поверљивим уз детаљно образложења основа. У противном, Наручилац може да дозволи увид и у ове податке заинтересованим лицима, у смислу члана 110. ЗЈН.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Уколико Понуђач неки податак означи као поверљив треба да назначи и пропис на основу кога је податак поверљив, уз детаљно образложење основа поверљивости.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, у складу са чланом 14. ЗЈН.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

3.11. ЦЕНА, ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА

За предметне услуге Наручилац ће плаћање извршити у динарима.

Наручилац се обавезује да изврши и уплату пореза и доприноса, у складу са прописима који регулишу ову област.

3.12. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, (Министарства финансија, Република Србија) Саве Мишковића 3-5, Београд, Интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Посредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону ограна или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи; Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд, Интернет адреса: www.sepa.gov.rs., и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса: www.mpzss.gov.rs.);

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

3.13. ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И ДОБАВЉАЧА

Наручилац не захтева средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла (нпр. меницу или сл.), али задржава право да захтева од изабраног Понуђача

накнаду штете коју изабрани понуђач причини у вршењу предметне услуге, у складу са Законом о облигационим односима и другим прописима који регулишу ову област.

Ако понуђач има негативну референцу у смислу члана 83. ст. 12. и 13. ЗЈН ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза. У овом случају Наручилац захтева додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то меницу у износу од 15% од понуђене цене (ова меница мора да испуњава све захтеве који постоје и код менице за повраћај авансног плаћања а који су наведени у овом одељку: са клаузулом „без приговора“, „по виђењу“, „неопозива“ и „безусловна“, са одговарајућим овлашћењем, достављање приликом закључења уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења уговора, рок важења пет дана дужи од рока за коначно извршење посла, Менично овлашћење мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету, са меницом изабрани понуђач уколико је правно лице је дужан да достави и копију картона депонованих потписа, ОП образац – оверен потпис лица овлашћеног за заступање и доказ о регистрацији менице. Уколико Извршилац приликом закључења уговора, а најкасније у року од десет дана од дана закључења уговора не достави ово средство финансијског обезбеђења на дефинисан начин уговор ће бити раскинут.

3.14. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

3.15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима – за јавну набавку услуга – уговори о делу/уговори о ауторском делу – спољни сарадници – број јавне набавке О-02/2015, отворени поступак, партија _____“. Питања је пожељно да шаљу на и-мејл адресу: marambasic@ceo.gov.rs.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

3.16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Наручилац може у писаној форми да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по писаном захтеву може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

3.17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА ПО ПАРТИЈАМА

Партија 1. Оцењивачи тестова и/или испитног материјала у оквиру истраживачких пројеката Завода – 9 извршилаца

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР – Економски најповољнија понуда:

- Искуство у оцењивању задатака и тестова из завршног испита у основном образовању и васпитању или из других тестирања на великим узорцима или из националног или међународног евалуационих тестирања или искуство у оцењивању задатака и тестова који се припремају у оквиру истраживачких пројеката или искуство у оцењивању задатака у оквиру развојних пројеката установе у којој ради или струковног удружења чији је члан или искуство у раду комисија за оцењивање тестова на квалификационим, пријемним и завршним испитима на крају основне школе.

A 1 – максимално 40 пондера – број школских година у којима је кандидат учествовао у оцењивању задатака и тестова из завршног испита у основном образовању и васпитању

A 2 – максимално 20 пондера – број националних и међународних пројеката са тестирањима ученика у којима је кандидат учествовао у оцењивању тестова и задатака

A 3 - максимално 20 пондера – број школских пројеката у којима је кандидат учествовао као оцењивач тестова

A 4 - максимално 20 пондера - број школских година о ангажовању на пословима оцењивања тестова у оквиру такмичења/смотри које организује струковно удружење чији је кандидат члан.

Методологија (формула) за доделу пондера за партију 1

Број школских година у којима је кандидат учествовао у оцењивању задатака и тестова из завршног испита у основном образовању и васпитању X 40 пондера

A 1 = -----

Највећи број школских година у којима је кандидат учествовао у оцењивању задатака и тестова из завршног испита у основном образовању и васпитању

Број националних и међународних пројеката са тестирањима ученика у којима је кандидат учествовао у оцењивању тестова и задатака X 20 пондера

A 2 = -----

Највећи број националних и међународних пројеката са тестирањима ученика у којима је кандидат учествовао у оцењивању тестова и задатака

Број школских пројеката у којима је кандидат учествовао као оцењивач тестова X 20 пондера

A 3 = -----

Највећи број школских пројеката у којима је кандидат учествовао као оцењивач тестова

Број број школских година о ангажовању на пословима оцењивања тестова у оквиру такмичења/смотри које организује струковно удружење чији је кандидат члан X 20 пондера

A 4 = -----

Највећи број школских година о ангажовању на пословима оцењивања тестова у оквиру такмичења/смотри које организује струковно удружење чији је кандидат члан

Ранг листа за партију 1 понуђача који су доставили прихватљиву понуду се формира сабирањем броја пондера освојених на основу елемената критеријума А 1, А 2, А 3 и А 4.

Резервни критеријум: Уколико две или више понуда имају на крају бодовања (пондерисања) исти број пондера, предност има онај понуђач који је остварио већи број пондера по елементу критеријума број школских година у којима је кандидат учествовао у оцењивању задатака и тестова из завршног испита у основном образовању и васпитању.

Партија 2 – Истраживач/испитивач у оквиру националних испитивања и других истраживачких пројеката Завода - 6 извршилаца

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР – Економски најповољнија понуда:

Елементи критеријума:

Искуство у реализацији истраживања/испитивања у области образовања на позицији истраживача/испитивача у пројектима/истраживањима универзитета, научно-истраживачких институција, Министарства просвете, науке и технолошког развоја или струковних удружења педагога, психолога, андрагога или социолога и искуство у руковођењу истраживања/испитивања у установи (школи/ПУ/дому ученика).

- **Б 1** – максимално 90 пондера – број истраживања у којима је кандидат учествовао на позицији истраживача/испитивача у пројектима/истраживањима универзитета, научно-истраживачких институција, Министарства просвете, науке и технолошког развоја или струковних удружења педагога, психолога, андрагога или невладине организације у области образовања.

Б 2 – максимално 10 пондера – број истраживања у којима је кандидат учествовао на позицији руководиоца истраживања/испитивања у установи (школи/ПУ/дому ученика).

Методологија (формула) за доделу пондера за партију 2

Број истраживања у којима је кандидат учествовао на позицији истраживача/испитивача у пројектима/истраживањима универзитета, научно-истраживачких институција, Министарства просвете, науке и технолошког развоја или струковних удружења педагога, психолога, андрагога или невладине организације у области образовања X 90 пондера

Б 1 = -----

Највећи број истраживања у којима је кандидат учествовао на позицији истраживача/испитивача у пројектима/истраживањима универзитета, научно-истраживачких институција, Министарства просвете, науке и технолошког развоја или струковних удружења педагога, психолога, андрагога или невладине организације у области образовања.

Број истраживања у којима је кандидат учествовао на позицији руководиоца истраживања/испитивања у установи (школи/ПУ/дому ученика) X 10 пондера

Б 2 = -----

Највећи број истраживања у којима је кандидат учествовао на позицији руководиоца истраживања/испитивања у установи (школи/ПУ/дому ученика).

Ранг листа за партију 2 понуђача који су доставили прихватљиву понуду се формира сабирањем броја пондера освојених на основу елемената критеријума Б 1 и Б 2

Резервни критеријум: Уколико две или више понуда имају на крају бодовања (пондерисања) исти број пондера, предност има онај понуђач који је остварио већи број пондера по елементу критеријума број истраживања у којима је кандидат учествовао на позицији истраживача/испитивача у пројектима/истраживањима универзитета, научно-истраживачких институција, Министарства просвете, науке и технолошког развоја или струковних удружења педагога, психолога, андрагога или невладине организације у области образовања.

Партија 3 – Статистичар - аналитичар за статистичку обраду и анализу података из истраживачких активности – 1 извршилац

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР – Економски најповољнија понуда:

- Искуство на пословима статистичке обраде и анализе у научним истраживањима и пројектима или националним испитивањима у области образовања;
- Објављени радови који се односе на емпиријска истраживања у области образовања и васпитања.

Елементи критеријума:

В 1 – максимално 60 пондера – број истраживања/истраживачких пројеката на пословима статистичке обраде и анализе

В 2 – максимално 40 пондера – број објављених радова о емпиријским истраживањима у области образовања и васпитања (ауторство и коауторство)

Методологија (формула) за доделу пондера за партију 3

Број број истраживања/истраживачких пројеката на пословима статистичке обраде и анализе X 60 пондера

В 1 = -----

Највећи број истраживања/истраживачких пројеката на пословима статистичке обраде и анализе

Број објављених радова о емпиријским истраживањима у области образовања и васпитања (ауторство и коауторство) X 40 пондера

В 2 = -----

Највећи број објављених радова о емпиријским истраживањима у области образовања и васпитања (ауторство и коауторство)

Ранг листа за партију 3 понуђача који су доставили прихватљиву понуду се формира сабирањем броја пондера освојених на основу елемената критеријума В 1 и В 2

Резервни критеријум: Уколико две или више понуда имају на крају бодовања (пондерисања) исти број пондера, предност има онај понуђач који је остварио већи број пондера по елементу критеријума број истраживања/истраживачких пројеката на пословима статистичке обраде и анализе

Партија 4 – Програмер за развој апликација заснованих на базама података – 1 извршилац

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР – Економски најповољнија понуда:

- Искуство изражено у месецима на пословима у развијању процедура прикупљања и обраде података
- Искуство изражено у месецима на пословима прилагођавања доступних апликација и развијања и тестирања нових софтверских апликација;
- Активно коришћење неког од савремених објектно-оријентисаних програмских језика (Java, .NET, PHP, C++) и рад са базама података (SQL, OQL);

Елементи критеријума:

Г 1 – максимално 40 пондера – искуство изражено у месецима на пословима у развијању процедура прикупљања и обраде података

Г 2 – максимално 40 пондера – искуство изражено у месецима на пословима прилагођавања доступних апликација и развијања и тестирања нових софтверских апликација;

Г 3 – максимално 20 пондера – број савремених објектно-оријентисаних програмских језика које активно користи кандидат

Методологија (формула) за доделу пондера за партију 4

Број месеци на пословима у развијању процедура прикупљања и обраде података X 40 пондера

Г 1 = -----

Највећи број месеци на пословима у развијању процедура прикупљања и обраде података

Број месеци на пословима прилагођавања доступних апликација и развијања и тестирања нових софтверских апликација X 40 пондера

Г 2 = -----

Највећи број месеци на пословима прилагођавања доступних апликација и развијања и тестирања нових софтверских апликација

Број савремених објектно-оријентисаних програмских језика које активно користи кандидат X 20 пондера

Г 3 = -----

Највећи број савремених објектно-оријентисаних програмских језика које активно користи кандидат

Ранг листа за партију 4 понуђача који су доставили прихватљиву понуду се формира сабирањем броја пондера освојених на основу елемената критеријума Г1, Г2, и Г3.

Резервни критеријум: Уколико две или више понуда имају на крају бодовања (пондерисања) исти број пондера, предност има онај понуђач који је остварио већи број пондера по елементу критеријума искуство изражено у месецима на пословима у развијању процедура прикупљања и обраде података.

Партија 5 – Писци приручника за стандарде за основну школу (српски језик, математика, биологија, историја, физика, хемија, географија, ликовна култура, физичко васпитање, музичка култура, техничко и информатичко образовање) – 22 извршилаца (по два извршиоца за предмет)

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР – Економски најповољнија понуда:

- Учешће на пословима ревизије образовних стандарда за основну школу;
- Објављени уџбеници и друга наставна средства који су одобрени за употребу од стране надлежног органа/тела из једног од следећих предмета: математика, српски језик и књижевност, свет око нас, природа и друштво, физика, хемија, биологија, географија, историја, матерњи језик националних мањина, страни језик, техничко и информатичко образовање, ликовна култура, музичка култура и физичко васпитање.

Елементи критеријума:

- Д 1 – максимално 70 пондера – учешће на пословима ревизије образовних стандарда за основну школу;
- Д 2 – максимално 30 пондера – за ауторство и коауторство број објављених уџбеника и других наставних средства који су одобрени за употребу од стране надлежног органа/тела из једног од следећих предмета: математика, српски језик и књижевност, свет око нас, природа и друштво, физика, хемија, биологија, географија, историја, матерњи језик националних мањина, страни језик, техничко и информатичко образовање ликовна култура, музичка култура и физичко васпитање.

Методологија (формула) за доделу пондера за партију 5

Број учешћа на пословима ревизије образовних стандарда за основну школу

X 70 пондера

Д 1 = -----

Највећи број учешћа на пословима ревизије образовних стандарда за основну школу

Број објављених уџбеника и других наставних средства (ауторство или коауторство) који су одобрени за употребу од стране надлежног органа/тела из једног од следећих предмета: математика, српски језик и књижевност, свет око нас, природа и друштво, физика, хемија, биологија, географија, историја, матерњи језик националних мањина, страни језик, техничко и информатичко образовање ликовна култура, музичка култура и физичко васпитање.

Д 2 = -----

Највећи број објављених уџбеника и других наставних средства (ауторство или коауторство) који су одобрени за употребу од стране надлежног органа/тела из једног од следећих предмета: математика, српски језик и књижевност, свет око нас, природа и друштво, физика, хемија, биологија, географија, историја, матерњи језик националних мањина, страни језик, техничко и информатичко образовање ликовна култура, музичка култура и физичко васпитање.

Ранг листа за партију 5 понуђача који су доставили прихватљиву понуду се формира сабирањем броја пондера освојених на основу елемената критеријума Д1 и Д2.

Резервни критеријум: Уколико две или више понуда имају на крају бодовања (пондерисања) исти број пондера, предност има онај понуђач који је остварио већи број пондера по елементу критеријума учешће на пословима ревизије образовних стандарда за основну школу;

Партија 6 – Консултант за босански језик – 2 извршиоца

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР – Економски најповољнија понуда:

- објављене публикације из области образовања (методике наставног предмета босански језик, дидактике, педагогије, развојне или педагошке психологије или из методике наставе или евалуације у образовању)
- учешће у пројектима стручних и научно-истраживачких институција или развојних пројеката које реализује Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС у којима је учествовао на позицији консултанта

Елементи критеријума:

Ђ 1 – максимално 40 пондера – број објављених радова из области образовања (методике наставног предмета босански језик, дидактике, педагогије, развојне или педагошке психологије или из методике наставе или евалуације у образовању)

Ђ 2 – максимално 60 пондера – број пројеката у којима је учествовао на позицији консултанта или број пројеката стручних и научно-истраживачких институција или број развојних пројеката које реализује Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС у којима је учествовао на позицији консултанта

Методологија (формула) за доделу пондера за партију 6

Број објављених радова из области образовања (методике наставног предмета босански језик, дидактике, педагогије, развојне или педагошке психологије или из методике наставе или евалуације у образовању) X 40 пондера.

Ђ 1 = -----

Највећи број објављених радова из области образовања (методике наставног предмета босански језик, дидактике, педагогије, развојне или педагошке психологије или из методике наставе или евалуације у образовању)

Број пројеката у којима је учествовао на позицији консултанта или број пројеката стручних и научно-истраживачких институција или број развојних пројеката које реализује Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС у којима је учествовао на позицији консултанта X 60 пондера.

Ђ 2 = -----

Највећи број пројеката у којима је учествовао на позицији консултанта или број пројеката стручних и научно-истраживачких институција или број развојних пројеката које реализује Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС у којима је учествовао на позицији консултанта

Ранг листа за партију 6 понуђача који су доставили прихватљиву понуду се формира сабирањем броја пондера освојених на основу елемената критеријума **Б1** и **Б2**.

Резервни критеријум: Уколико две или више понуда имају на крају бодовања (пондерисања) исти број пондера, предност има онај понуђач који је остварио већи број пондера по елементу критеријума број пројеката у којима је учествовао на позицији консултанта или број пројеката стручних и научно-истраживачких институција или број развојних пројеката које реализује Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС у којима је учествовао на позицији консултанта.

Партија 7 – Сарадник за развој образовних стандарда за босански језик – 4 извршиоца

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР – Економски најповољнија понуда:

- учешће у пројектима у којима је циљ провера остварености циљева и исхода наставе и учења и утврђивања постигнућа ученика у основном и општем средњем образовању и васпитању или побољшање квалитета наставе.
- Објављени уџбеници и друга наставна средства који су одобрени за употребу од стране надлежног органа/тела за босански језик.

Елементи критеријума:

Е 1 – максимално 70 поднера – број пројеката у којима је понуђач учествовао а којима је циљ провера остварености циљева и исхода наставе и учења и утврђивања постигнућа ученика у основном и општем средњем образовању и васпитању или побољшање квалитета наставе.

Е 2 – максимално 30 пондера – број објављених уџбеника и других наставних средства који су одобрени за употребу од стране надлежног органа/тела за босански језик

Методологија (формула) за доделу пондера за партију 7

Број пројеката у којима је понуђач учествовао а којима је циљ провера остварености циљева и исхода наставе и учења и утврђивања постигнућа ученика у основном и општем средњем образовању и васпитању или побољшање квалитета наставе X 70 пондера.

Е 1 = -----

Највећи број пројеката у којима је понуђач учествовао а којима је циљ провера остварености циљева и исхода наставе и учења и утврђивања постигнућа ученика у основном и општем средњем образовању и васпитању или побољшање квалитета наставе

Број објављених уџбеника и других наставних средства који су одобрени за употребу од стране надлежног органа/тела за босански језик X 30 пондера.

Е 2 = -----

Највећи број објављених уџбеника и других наставних средства који су одобрени за употребу од стране надлежног органа/тела за босански језик

Ранг листа за партију 7 понуђача који су доставили прихватљиву понуду се формира сабирањем броја пондера освојених на основу елемената критеријума **Е 1** и **Е 2**

Резервни критеријум: Уколико две или више понуда имају на крају бодовања (пондерисања) исти број пондера, предност има онај понуђач који је остварио већи број пондера по елементу критеријума број пројеката у којима је понуђач учествовао а којима је циљ провера остварености циљева и исхода наставе и учења и утврђивања постигнућа ученика у основном и општем средњем образовању и васпитању или побољшање квалитета наставе.

Партија 8 – Консултант за развој образовних стандарда за страни језик (енглески, руски, француски, немачки, италијански, шпански) – 6 извршилаца

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР – Економски најповољнија понуда:

- објављене публикације из области образовања (методике наставног предмета, дидактике, педагогије, развојне или педагошке психологије или из методике наставе или евалуације у образовању)
- учешће у пројектима стручних и научно-истраживачких институција или развојних пројеката које реализује Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС у којима је учествовао на позицији консултанта.

Елементи критеријума:

- **Ж 1** – максимално 40 пондера – број објављених радова из области образовања (методике наставног предмета, дидактике, педагогије, развојне или педагошке психологије или из методике наставе или евалуације у образовању);
- **Ж 2** – максимално 60 пондера – број пројеката у којима је учествовао на позицији консултанта или број пројеката стручних и научно-истраживачких институција или број развојних пројеката које реализује Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС.

Методологија (формула) за доделу пондера за партију 8

Број објављених радова из области образовања (методике наставног предмета, дидактике, педагогије, развојне или педагошке психологије или из методике наставе или евалуације у образовању) X 40 пондера.

Ж 1 = -----

Највећи број објављених радова из области образовања (методике наставног предмета, дидактике, педагогије, развојне или педагошке психологије или из методике наставе или евалуације у образовању);

Број пројеката у којима је учествовао на позицији консултанта или број пројеката стручних и научно-истраживачких институција или број развојних пројеката које реализује Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС X 60 пондера.

Ж 2 = -----

Највећи број пројеката у којима је учествовао на позицији консултанта или број пројеката стручних и научно-истраживачких институција или број развојних пројеката које реализује Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС.

Ранг листа за партију 8 понуђача који су доставили прихватљиву понуду се формира сабирањем броја пондера освојених на основу елемената критеријума **Ж 1**, **Ж 2**.

Резервни критеријум: Уколико две или више понуда имају на крају бодовања (пондерисања) исти број пондера, предност има онај понуђач који је остварио већи број пондера по елементу критеријума учешће у пројектима стручних и научно-истраживачких институција или развојних пројеката које реализује Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС у којима је учествовао на позицији консултанта.

Партија 9 – Стручни координатор за развој образовних стандарда за стани језик -1 извршилац

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР – Економски најповољнија понуда:

- учесће у пројектима у којима је циљ провера остварености циљева и исхода наставе и учења и утврђивања постигнућа ученика у складу са прописаним стандардима постигнућа у основном и општем средњем образовању и васпитању;
- Објављени уџбеници и друга наставна средства који су одобрени за употребу од стране надлежног органа/тела за страни језик

Елементи критеријума:

З 1 – максимално 70 пондера – број пројеката у којима је понуђач учествовао, а којима је циљ провера остварености циљева и исхода наставе и учења и утврђивања постигнућа ученика у складу са прописаним стандардима постигнућа у основном и општем средњем образовању и васпитању;

З 2 – максимално 30 пондера – број објављених уџбеника и других наставних средства који су одобрени за употребу од стране надлежног органа/тела за страни језик.

Методологија (формула) за доделу пондера за партију 9

Број пројеката у којима је понуђач учествовао, а којима је циљ провера остварености циљева и исхода наставе и учења и утврђивања постигнућа ученика у складу са прописаним стандардима постигнућа у основном и општем средњем образовању и васпитању X 70 пондера.

З 1 = -----

Највећи број пројеката у којима је понуђач учествовао, а којима је циљ провера остварености циљева и исхода наставе и учења и утврђивања постигнућа ученика у складу са прописаним стандардима постигнућа у основном и општем средњем образовању и васпитању;

Број објављених уџбеника и других наставних средства који су одобрени за употребу од стране надлежног органа/тела за страни језик X 30 пондера.

З 2 = -----

Највећи број објављених уџбеника и других наставних средства који су одобрени за употребу од стране надлежног органа/тела за страни језик.

Ранг листа за партију 9 понуђача који су доставили прихватљиву понуду се формира сабирањем броја пондера освојених на основу елемената критеријума **31** и **32**.

Резервни критеријум: Уколико две или више понуда имају на крају бодовања (пондерисања) исти број пондера, предност има онај понуђач који је остварио већи број пондера по елементу критеријума учешће у пројектима у којима је циљ провера остварености циљева и исхода наставе и учења и утврђивања постигнућа ученика у складу са прописаним стандардима постигнућа у основном и општем средњем образовању и васпитању;

Партија 10 – Сарадник за развој образовних стандарда за страни језик (енглески 5, руски 3, француски 3, немачки 3, италијански 2, шпански 2) – укупно 18 извршилаца

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР – Економски најповољнија понуда:

- учешће у пројектима у којима је циљ провера остварености циљева и исхода наставе и учења и утврђивања постигнућа ученика у складу са прописаним стандардима постигнућа у основном и општем средњем образовању и васпитању;
- Објављени уџбеници и друга наставна средства који су одобрени за употребу од стране надлежног органа/тела за страни језик

Елементи критеријума:

И 1 – максимално 70 пондера – број пројеката у којима је понуђач учествовао а којима је циљ провера остварености циљева и исхода наставе и учења и утврђивања постигнућа ученика у основном и општем средњем образовању и васпитању или побољшање квалитета наставе.

И 2 – максимално 30 пондера – број објављених уџбеника и других наставних средства који су одобрени за употребу од стране надлежног органа/тела за страни језик.

Методологија (формула) за доделу пондера за партију 10

Број пројеката у којима је понуђач учествовао а којима је циљ провера остварености циљева и исхода наставе и учења и утврђивања постигнућа ученика у основном и општем средњем образовању и васпитању или побољшање квалитета наставе X 70 пондера.

И 1 = -----

Највећи број пројеката у којима је понуђач учествовао а којима је циљ провера остварености циљева и исхода наставе и учења и утврђивања постигнућа ученика у основном и општем средњем образовању и васпитању или побољшање квалитета наставе.

Број објављених уџбеника и других наставних средства који су одобрени за употребу од стране надлежног органа/тела за страни језик X 30 пондера.

И 2 = -----

Највећи број објављених уџбеника и других наставних средства који су одобрени за употребу од стране надлежног органа/тела за страни језик.

Ранг листа за партију 10 понуђача који су доставили прихватљиву понуду се формира сабирањем броја пондера освојених на основу елемената критеријума **И1** и **И2**.

Резервни критеријум: Уколико две или више понуда имају на крају бодовања (пондерисања) исти број пондера, предност има онај понуђач који је остварио већи број пондера по елементу критеријума учешће у пројектима у којима је циљ провера остварености циљева и исхода наставе и учења и утврђивања постигнућа ученика у складу са прописаним стандардима постигнућа у основном и општем средњем образовању и васпитању.

3.18. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Образац изјаве је дат у конкурсној документацији.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

3.19. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. до чл. 167. ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име. Такође, овај захтев може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник, у складу са чланом 148. став 3. ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12 и 14/2015; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

У поступцима заштите права износи такси које је дужан да уплати подносилац захтева су:

1. Такса за жалбу на закључак Управе за јавне набавке из члана 83. Закона о јавним набавкама:

У поступку по жалби на закључак Управе за јавне набавке из члана 83. Закона о јавним набавкама, без обзира на то колика је процењена вредност јавне набавке или понуђена цена понуђача којем је додељен уговор, као и без обзира на врсту поступка јавне набавке износи 15.000 динара.

4. Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке који обликован по партијама:

1) Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда или пријава, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда (пријава), такса износи 80.000 динара у свим врстама поступака јавних набавки (осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда), без обзира на то колика је укупна процењена вредност јавне набавке (збир процењених вредности свих партија) и без обзира на то колика је процењена вредност појединачне партије у којој се подноси захтев за заштиту права;

2) Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда (пријава), укључујући и одлуку о додели уговора о јавној набавци и одлуку о обустави поступка јавне набавке, висина таксе се у свим врстама поступака јавних набавки, осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, одређује према укупној процењеној вредности јавне набавке (збир свих партија), без обзира на процењену вредност појединачне партије у којој се подноси захтев за заштиту, па ако укупна процењена вредност јавне набавке не прелази 80.000.000 динара такса износи 80.000 динара, а ако укупна процењена вредност јавне набавке прелази 80.000.000 динара такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке.

3.20. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, односно након окончања поступка заштите права уколико исти буде покренут.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од три дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ 2015. године (*понуђач уписује свој заводни број, физичка лица као понуђачи довољно је да упишу датум*) за јавну набавку услуга – уговори од делу /уговори о ауторском делу – спољни сарадници, ЈН број: О-02/2015, отворени поступак, по партијама и то за партију: _____, наставни предмет: _____ (*податак о наставном предмету уписују само они понуђачи који подносе понуде за партије у оквиру којих се наводе наставни предмети*)

Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра (Регистра Агенције за привредне регистре): Физичка лица уписују име и презиме:	
Адреса понуђача:	
Име и презиме особе за контакт (податак уписују правна лица):	
Имејл:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ) (податак уписују правна лица):	
Матични број понуђача, односно ЈМБГ за физичка лица као понуђаче	
Шифра делатности: (податак уписују правна лица):	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора: (податак уписују правна лица):	

Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и то А), Б) или В) (и уписати податке под Б) и В)

Табела 2.

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ / ИМА	
1)	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра (Регистра Агенције за привредне регистре) свих подизвођача 1) _____ 2) _____ 3) _____
	Адреса: 1) _____ 2) _____ 3) _____
	Матични број: 1) _____ 2) _____ 3) _____
	Порески идентификациони број: 1) _____ 2) _____ 3) _____
	Име и презиме особе за контакт: 1) _____ 2) _____ 3) _____
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: 1) _____ 2) _____ 3) _____
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: 1) _____ 2) _____ 3) _____
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	

1)	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра (Регистра Агенције за привредне регистре) свих чланова групе понуђача:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
	Адреса:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
	Име и презиме особе за контакт:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
	Имејл:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
	Телефон:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
	Телефакс:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
	Порески идентификациони број:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____

		5) _____
	Матични број:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____
	Шифра делатности:	1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____

Напомена:

- Уколико има више подизвођача или чланова групе у заједничкој понуди него што има предвиђених рубрика у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или чланове групе понуђача.
- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим члановима групе у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Рок и начин плаћања	Плаћање се врши најкасније 30 дана по обављеном послу, а која се констатује Извештајем о пруженој услузи, који потписује понуђач а верификује (потврђује) овлашћено лице Наручиоца. Овај извештај треба да садржи детаљну спецификацију (врста, опис, обим) пружених услуга.
Рок важења понуде	_____ (не краће од 30 дана)
<i>Напомена: (није обавезна рубрика за попуњавање)</i>	

Датум

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача (самостална понуда)

Печат и потпис овлашћеног лица члана групе понуђача / подизвођача

Напомена:

- Образац понуде је потребно попунити, оверити печатом и потписати, овера печатом није потребна за физичка лице као понуђаче.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач/и.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Напомена – физичка лица достављају само доказе који се изричито наведени да се достављају за ове понуђаче у табели 1.

Табела 1

Редни број	Услови:	Докази:
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<p><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда</p> <p><u>ПРЕДУЗЕТНИК:</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре,</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none">▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе.▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).
2.	да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<p><u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u> уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова– захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта</p> <p><u>Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u></p> <p><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1) извод из казнене евиденције, односно уверење ОСНОВНОГ И ВИШЕГ СУДА на чијем је подручју седиште домаћег

		<p>правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;</p> <p>2) извод из казнене евиденције, односно уверење Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;</p> <p>С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</p> <p>уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.</p> <p>Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе. ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих). ▪ <u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u>
3.	<p>да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда</p>	<p><u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u> Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова</p> <p><u>Потврда мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</u></p> <p><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u> Потврде привредног <u>и</u> прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, <u>или</u> потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није</p>

		<p>регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности</p> <p><u>ПРЕДУЗЕТНИК:</u> Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности <u>или</u> потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе. ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих). ▪ <u>Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</u>
4.	<p>да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>	<p><u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ, ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК.:</u></p> <p><u>1. Уверење Пореске управе</u> Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе <u>и</u></p> <p><u>2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити <u>уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.</u> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе. ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача

		доставити за сваког од њих). <u>Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда.</u>
5.	да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине	Потписан о оверен Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. Став 2. ЗЈН

Допунске напомене:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке на начин дефинисан у Табели 1, биће одбијена као неприхватљива.

ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:

ВАЖНА НАПОМЕНА: Осим обавезних услова за учешће из члана 75. ЗЈН које понуђач доказује да испуњава сходно ЗЈН и то на начин прецизиран у горе наведеној Табели 1 понуђач је дужан да докаже да испуњава додатне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке, сходно члану 76. ЗЈН.

Додатне услове за учешће које понуђач мора да испуни за учешће у предметном поступку јавне набавке и то за партију за коју подноси понуду су прецизно дефинисани у оквиру одељка – Техничка спецификација за сваку партију посебно. Испуњеност додатних услова за учешће у предметном поступку јавне набавке понуђач доказује достављањем доказа који су такође наведени у оквиру одељка – Техничка спецификација за сваку партију посебно.

Доказе о испуњености обавезних услова за учешће у предметном поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН довољно је да понуђач достави у једном примерку док доказе о испуњености додатних услова, сходно члану 76. ЗЈН, понуђач треба да достави посебно за сваку партију за коју подноси понуду.

Понуђач треба да достави и обрасце предвиђене овом конкурсном документацијом, на начин дефинисан истом.

Уколико понуду доставља правно лице мора да достави и списак физичких лица у чије име подноси понуду, а која ће бити ангажовани по основу уговора о ауторском делу, у случају избора под условима и на начин дефинисан предметном конкурсном документацијом.

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
- ПОНУЂАЧ НИЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВЉА ДОКАЗЕ КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦАМА НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА И ДУЖАН ЈЕ ДА НАВЕДЕ КОЈИ СУ ТО ДОКАЗИ.
Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
Понуђач податке о интернет страницама са подацима о којим доказима се ради доставља уз понуду као посебан прилог у слободној форми, потписан и печатиран од стране одговорног лица понуђача или овлашћеног члана групе.
Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде.

ГРУПА ПОНУЂАЧА

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), а додатне услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно, у складу са чланом 81. став 2. ЗЈН.

ПОДИЗВОЂАЧИ

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача/е у понуди достави доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН. Додатне услове из члана 76. ЗЈН понуђач је дужан да испуни самостално, у складу са чланом 80. став 5. ЗЈН.

ФОРМА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под

кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

ПРОМЕНЕ

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин. У складу са чланом 170. став 1. тачка 2) ЗЈН новчаном казном казниће се за прекршај понуђач ако не обавести наручиоца о промени података или ако достави нетачне податке о испуњености услова за учешће у поступку или даје нетачне податке у погледу стручних референци.

6. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ (ВРСТА, ОПИС И ОБИМ УСЛУГЕ)

Партија 1 – Техничке спецификације (врста, опис и обим услуге)

Оцењивачи тестова и/или испитног материјала у оквиру истраживачких пројеката Завода – 9 извршилаца

УКУПНА ВРЕДНОСТ: **нето – 225.000 динара, бруто – 356.013 динара**
(уговор о делу)

ОПИС ПОСЛА: Оцењивање тестова ученика из српског језика, математике, физике, хемије, биологије, историје и географије у оквиру завршног испита, националних тестирања и других истраживачких пројеката Завода који се спроводе ради утврђивања постигнућа ученика у складу са стандардима или циљевима наставних програма или за друге истраживачке сврхе (највише до 1500 тестова). Оцењивачи су у обавези да учествују у обуци за оцењивање коју организује Завод за сваки тест који је предмет прегледа, да преглед и оцењивање тестова обављају у просторијама Завода или на другом месту, на основу сагласности Завода, на начин и у роковима које утврђује координатор посла у Заводу. О прегледаним и оцењеним тестовима и задацима оцењивачи воде документацију и подносе извештај о обављеном послу. Ангажовање до 31.12.2015. године.

БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ЗА ОВУ ПОЗИЦИЈУ – 9

ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА ПО ИЗВРШИОЦУ: нето – 25.000 динара, бруто – 39.557 динара.
Јединична цена по извршиоцу подразумева путне трошкове који могу настати у току извршења посла. Плаћање се врши најкасније 30 дана по обављеном послу и достављеном извештају.

УСЛОВИ:

Најмање пет година искуства на пословима наставника српског језика, математике, физике, хемије, биологије, географије или историје у основној и средњој школи или на пословима педагога или психолога у основној и средњој школи.

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

- Потврда о радном искуству на пословима наставника одговарајућег наставног предмета или стручног сарадника у основној или средњој школи
- Потврда или фотокопија дипломе о завршеном последњем нивоу образовања

- Референтна листа пројеката у којима је понуђач учествовао на пословима оцењивања задатака и тестова у тестирањима на великим узорцима или у оквиру националних испитивања
- Референтна листа пројеката у којима је понуђач учествовао на пословима оцењивању задатака и тестова који се припремају у оквиру истраживачких пројеката школе
- Референтна листа пројеката у којима је понуђач учествовао на пословима оцењивања тестова у оквиру такмичења/смотри које организује струковно удружење
- Референтна листа пројеката у којима је понуђач учествовао у комисијама за оцењивање тестова на квалификационим, пријемним и завршним испитима на крају основне школе.

Партија 2 - Техничке спецификације (врста, опис и обим услуге)

Истраживач / Истраживач/испитивач у оквиру у оквиру националних испитивања и других истраживачких пројеката - 6 извршилаца

УКУПНА ВРЕДНОСТ: нето – 180.000 динара, бруто – 284.811 динара (уговор о делу)

ОПИС ПОСЛА: Учествовање у реализација истраживања/испитивања која се односе на ученике и наставнике у оквиру националних испитивања и других истраживачких пројеката Завода. Истраживач/испитивач спроводи утврђене поступке испитивања и користи технике и инструменте према захтевима Завода – анкета, интервју, упитник, скала процене, тест, фокус група и друго у највише у четири образовно-васпитне установе (број установа зависи од броја и величина циљних група и обима истраживања). Истраживач/испитивач је у обавези да учествује у обуци за спровођење испитивања коју организује Завод. Преузима материјал за испитивање на начин који утврди Завод, остварује комуникацију са учесницима у испитивању, договара начин, услове, место, време испитивања у складу са инструкцијама Завода. Организује и спроводи испитивање у највише четири образовно-васпитне установе у периоду једногодишњег ангажовања на начин којим се обезбеђују релевантни и поуздани подаци. Број установа зависи од величине узорка и комплексности истраживачког поступка. Резултате истраживања/испитивања обрађује на начин који утврђује Завод и доставља их у предвиђеном року и на предвиђен начин координатору испитивања у Заводу. Пише извештај о раду, са елементима и у формату који утврђује Завод. Материјал са испитивања доставља на начин који утврђује Завод. Ангажовање до 31.12.2015. године.

БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ЗА ОВУ ПОЗИЦИЈУ – 6

ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ ПО ИЗВРШИОЦУ: нето – 30.000 динара, бруто – 47.468 динара.
Јединична цена по извршиоцу подразумева путне трошкове који могу настати у току

извршења посла. Плаћање се врши најкасније 30 дана по обављеном послу и достављеном извештају.

УСЛОВИ:

- Завршене студије педагогије или психологије или андрагогије или социологије

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

- Потврда или фотокопија дипломе о завршеном последњем нивоу образовања
- Референтна листа пројеката у којима је понуђач учествовао на позицији истраживача/испитивача у пројектима/истраживањима универзитета, научно-истраживачких институција, Министарства просвете, науке и технолошког развоја или струковних удружења педагога, психолога, андрагога или невладине организације у области образовања.
- Референтна листа пројеката у којима је понуђач учествовао на пословима истраживањима на позицији руководиоца истраживања у установи (школа, ПУ, дом ученика)

Партија 3 – Техничке спецификације (врста, опис и обим услуге)

Статистичар – аналитичар за статистичку обраду и анализу података из истраживачких активности – 1 извршилац

УКУПНА ВРЕДНОСТ: нето –100.000 , бруто - 135.538 динара (уговор о ауторском делу)

ОПИС ПОСЛА: Статистичка обрада и анализа података из истраживачких активности у оквиру пројеката Завода. Употреба савремених статистичких пакета (R, SAS, SPSS) и програма за обраду података; аналитичка употреба база података према захтевима пројеката; примена статистичких метода и интерпретација резултата истраживања (дескриптивна статистика, статистика закључивања, анализа за испитивање повезаности и за испитивање разлика, ајтем анализа, IRT анализа, психометријска провера мерних инструмената); развој и примена истраживачко-аналитичких методологија и процедура; утврђивање узорака за потребе истраживања; учешће у изради мерних инструмената (тестови, упитници, евалуционе листе и слично). Учешће у изради извештаја о резултатима анализа и истраживања. Ангажовање до 31.12.2015. године.

БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ЗА ОВУ ПОЗИЦИЈУ – 1

ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА ПО ИЗВРШИОЦУ: нето – 100.000 динара, бруто – 135.538 динара. Јединична цена по извршиоцу подразумева путне трошкове који могу настати у току извршења посла. Плаћање се врши најкасније 30 дана по обављеном послу и достављеном извештају.

УСЛОВИ: Најмање висока стручна спрема

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

- Потврда или фотокопија дипломе о завршеном последњем нивоу образовања;
- Референтна листа пројеката у којима је понуђач учествовао на пословима статистичке обраде и анализе у истраживачким пројектима образовне установе, универзитета, научно-истраживачке институције, државне управе, јавног или приватног предузећа резистрованог за истраживање, удружења или невладине организације у области образовања.
- Референтна листа објављених радова (ауторство и коауторство)

Партија 4 - Техничке спецификације (врста, опис и обим услуге)

Програмер за развој апликација заснованих на базама података – 1 извршилац

УКУПНА ВРЕДНОСТ: нето – 80.000 динара, бруто - 108.431 динара (уговор о ауторском делу)

ОПИС ПОСЛА: Развијање процедура за прикупљања и обраду података, примена и прилагођавање доступних апликација, развијање и тестирање нових апликација у складу са потребама Завода. Ангажовање до 31.12.2015. године.

БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ЗА ОВУ ПОЗИЦИЈУ – 1

ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА ПО ИЗВРШИОЦУ: нето – 80.000 динара, бруто – 108.431 динара. Јединична цена по извршиоцу подразумева путне трошкове који могу настати у току извршења посла. Плаћање се врши најкасније 30 дана по обављеном послу и достављеном извештају.

УСЛОВИ: Најмање висока стручна спрема из поља рачунарско-техничких наука

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

- Потврда или фотокопија дипломе о завршеном последњем нивоу образовања
- Референтна листа послова на којима је понуђач био ангажован у развијању процедура и апликација за прикупљање и обраду података

- Референтна листа послова на којима је понуђач био ангажован у примени и прилагођавању доступних апликација и развијању и тестирању нових софтверских апликација;

- Писана изјава кандидата о нивоу знања и вештина за коришћење неког од савремених објектно-оријентисаних програмских језика (Java, .NET, PHP, C++) и рад са базама података (SQL, OQL);

Партија 5 - Техничке спецификације (врста, опис и обим услуге)

Писци приручника за стандарде за основну школу (српски језик, математика, биологија, историја, физика, хемија, географија, ликовна култура, физичко васпитање, музичка култура, техничко и информатичко образовање) – 22 извршилаца (два изв. за предмет)

УКУПНА ВРЕДНОСТ: нето – 440.000 динара, бруто - 596.368 динара (уговор о ауторском делу)

ОПИС ПОСЛА: Писање приручника који садржи упутства наставницима за коришћење стандарде за основну школу у настави према инструкцијама координатора пројекта, израда избор задатака којим се илуструју стандарди, сарадња са организационим јединицама Завода, по потреби. Ангажовање до 31.12.2015. године.

БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ЗА ОВУ ПОЗИЦИЈУ – 22

ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА: нето – 20.000 динара, бруто – 27.108 динара. Јединична цена по извршиоцу подразумева путне трошкове који могу настати у току извршења посла. Плаћање се врши најкасније 30 дана по обављеном послу и достављеном извештају.

УСЛОВИ:

- Наставник једног од следећих предмета: српски језик, математика, биологија, историја, физика, хемија, географија, ликовна култура, физичко васпитање, музичка култура, техничко и информатичко образовање у основној или средњој школи или на факултету или наставник методике српског језика, математике, биологије, историје, физике, хемије, географије, ликовне културе, физичког васпитања, музичке културе, техничког и информатичког образовања.

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

- Потврда о радном однос
- Референтна листа назива пројеката који се односе на развој и ревизију стандарда

- Референтна листа одобрених уџбеника или другог наставног средства

Партија 6 - Техничке спецификације (врста, опис и обим услуге)

Консултатн за босански језик - 2 извршиоца

УКУПНА ВРЕДНОСТ: нето – 160.000 динара, бруто - 216.861 динара (уговор о ауторском делу)

ОПИС ПОСЛА: Дефинисање концепта развоја стандарда за босански језик, давање инструкција за рад члановима радне групе, учешће у раду радне групе.

Развијање обука за запослене у образовно-васпитним установама, просветне саветнике и спољне сараднике у области примене стандарда постигнућа у образовно-васпитном раду установа.

Подршка у развоју приручника за наставнике у области вредновања ученичких постигнућа.

Давање упутстава, мишљења, смерница у вези са реализацијом и продуктима насталим у реализацији пројеката Завода а који се односе на тестирања, развој задатака, развој стандарда.

Анализа квалитета задатака и резултата тестирања, писање сугестија за побољшање задатака, писање упутстава за писање задатака, учешће у раду групе за обуку писаца задатака.

Припрема и одржавање предавања на тражене теме у вези са развојем, провером и применом стандарда постигнућа, писањем задатака, вредновањем и методолошким захтевима у пројектима који се баве стандардима постигнућа. Ангажовање до 31.12.2015. године.

БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ЗА ОВУ ПОЗИЦИЈУ – 2

ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА: нето – 80.000 динара, бруто – 108.431 динара. Јединична цена по извршиоцу подразумева путне трошкове који могу настати у току извршења посла. Плаћање се врши најкасније 30 дана по обављеном послу и достављеном извештају.

УСЛОВИ:

- универзитетски наставник или стално запослен у научно-истраживачкој институцији на стручним пословима или сарадник научно-истраживачке институције која се бави босанским језиком
- препорука Националног савета националне мањине

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

- Потврда или фотокопија дипломе о завршеном последњем нивоу образовања или потврда о запослењу или ангажовању
- Референтна листа одобрених радова
- Референтна листа пројеката у којима је понуђач учествовао у области образовања на позицији консултанта или препорука факултета или научно-истраживачке институције или препорука руководиоца пројеката из организације која је реализовала пројекат
- Писана препорука Националног савета националне мањине

Партија 7 - Техничке спецификације (врста, опис и обим услуге)

Сарадник за развој образовних стандарда за босански језик - 4 извршиоца

УКУПНА ВРЕДНОСТ: нето – 320.000 динара, бруто - 433.722 динара (уговор о ауторском делу)

ОПИС ПОСЛА: Анализа постојећих стандарда, дефинисање предлога стандарда за босански језик у складу са смерницама координатора Завода, учешће у развоју приручника за наставнике у области примене стандарда, израда задатака, анализа квалитета задатака и резултата тестирања, рад на побољшању задатака, писање упутстава за писање задатака, учешће у обуци за израду стандарда и писање задатака.

Припрема и одржавање предавања на тражене теме у вези са развојем, провером и применом стандарда постигнућа, учешће у организацији и реализацији јавне расправе о стандардима. Ангажовање до 31.12.2015. године.

БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ЗА ОВУ ПОЗИЦИЈУ – 4

ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА: нето – 80.000 динара, бруто – 108.431 динара. Јединична цена по извршиоцу подразумева путне трошкове који могу настати у току извршења посла. Плаћање се врши најкасније 30 дана по обављеном послу и достављеном извештају.

УСЛОВИ:

- најмање 5 година радног искуства на пословима наставника босанског језика у основној школи или средњој школи
- препорука Националног савета националне мањине

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

- Потврда или фотокопија дипломе о завршеном последњем нивоу образовања.
- Потврда о раду у образовној установи са најмање 5 година радног искуства на пословима наставника босанског језика у основној школи или средњој школи

- Референтна листа пројекта у којима је понуђач учествовао у области образовања или препорука факултета или научно-истраживачке институције или препорука руководиоца пројекта из организације која је реализовала пројекат
- Референтна листа одобрених уџбеника или другог наставног средства.
- Писана препорука Националног савета националне мањине

Партија 8 - Техничке спецификације (врста, опис и обим услуге)

Консултант за развој образовних стандарда за страни језик (енглески, руски, француски, немачки, италијански, шпански) – 6 извршилаца (један изв. за предмет)

УКУПНА ВРЕДНОСТ: нето – 600.000 динара, бруто - 813.229 динара (уговор о ауторском делу)

ОПИС ПОСЛА: Дефинисање концепта развоја стандарда за страни језик, давање инструкција за рад члановима радне групе, учешће у раду радне групе.

Развијање обука за запослене у образовно-васпитним установама, просветне саветнике и спољне сараднике у области примене стандарда постигнућа у образовно-васпитном раду установа.

Подршка у развоју приручника за наставнике у области примене стандарда и вредновања ученичких постигнућа.

Давање упутстава, мишљења, смерница у вези са реализацијом и продуктима насталим у реализацији пројекта Завода а који се односе на тестирања, развој задатака, развој стандарда.

Анализа квалитета задатака и резултата тестирања, писање сугестија за побољшање задатака, писање упутстава за писање задатака, учешће у раду групе за обуку писаца задатака.

Припрема и одржавање предавања на тражене теме у вези са развојем, провером и применом стандарда постигнућа, писањем задатака, вредновањем и методолошким захтевима у пројектима који се баве стандардима постигнућа. Ангажовање до 31.12.2015. године.

БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ЗА ОВУ ПОЗИЦИЈУ – 6

ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА: нето – 100.000 динара, бруто – 135.538 динара. Јединична цена по извршиоцу подразумева путне трошкове који могу настати у току извршења посла. Плаћање се врши најкасније 30 дана по обављеном послу и достављеном извештају.

УСЛОВИ:

- универзитетски наставник страног језика или методике страног језика (енглески, руски, француски, немачки, италијански, шпански)

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

- Потврда или фотокопија дипломе о завршеном последњем нивоу образовања.
- Потврда о запослењу или ангажовању на пословима универзитетски наставник страног језика или методике страног језика (енглески, руски, француски, немачки, италијански, шпански)
- Референтна листа објављених радова
- Референтна листа пројекта у којима је понуђач учествовао у области образовања на позицији консултанта или препорука факултета или научно-истраживачке институције или препорука руководиоца пројекта из организације која је реализовала пројекат .

Партија 9 - Техничке спецификације (врста, опис и обим услуге)

Стручни координатор за развој образовних стандарда за страни језик – 1 извршилац

УКУПНА ВРЕДНОСТ: нето – 120.000 динара, бруто - 162.646 динара (уговор о ауторском делу)

ОПИС ПОСЛА: Координира и надзире рад групе за израду стандарда, одговоран је за несметану и континуирану комуникацију у оквиру групе. Заказује састанке чланова групе за израду стандарда, даје инструкције и задужења, координира процесом израде стандарда, даје повратне информације о квалитету урађеног, одређује рокове у договору са Заводом. Анализа постојећих стандарда, дефинисање предлога стандарда за страни језик у складу са смерницама, учешће у развоју приручника за наставнике у области примене стандарда, израда задатака, анализа квалитета задатака и резултата тестирања, рад на побољшању задатака, писање упутстава за писање задатака, учешће у обуци за израду стандарда и писање задатака.

Припрема и одржавање предавања на тражене теме у вези са развојем, провером и применом стандарда постигнућа, учешће у организацији и реализацији јавне расправе о стандардима. Остварује сталну комуникацију и сарадњу са организационим јединицама Завода у делокругу послова које обавља. Ангажовање до 31.12.2015. године.

БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ЗА ОВУ ПОЗИЦИЈУ – 1

ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА: нето – 120.000 динара, бруто – 162.646 динара. Јединична цена по извршиоцу подразумева путне трошкове који могу настати у току извршења посла. Плаћање се врши најкасније 30 дана по обављеном послу и достављеном извештају.

УСЛОВИ:

- најмање 5 година радног искуства на пословима наставника енглеског, руског, француског, немачког, италијанског, шпанског језика основној школи или наставника на факултету;
- учешће у пројектима у којима је циљ провера остварености циљева и исхода наставе и учења и утврђивања постигнућа ученика у основном и општем средњем образовању и васпитању.

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

- Потврда или фотокопија дипломе о завршеном последњем нивоу образовања.
- Потврда о раду у образовној установи са најмање 5 година радног искуства на пословима наставника енглеског, руског, француског, немачког, италијанског, шпанског језика основној школи или наставника на факултету;
- Референтна листа пројекта у којима је понуђач учествовао у области образовања или препорука факултета или научно-истраживачке институције или препорука руководиоца пројекта из организације која је реализовала пројекат
- Референтна листа објављених уџбеника или другог наставног средства

Партија 10 - Техничке спецификације (врста, опис и обим услуге)

Сарадник за развој образовних стандарда за страни језик (енглески 5, руски 3, француски 3, немачки 3, италијански 2, шпански 2) – укупно 18 извршилаца

УКУПНА ВРЕДНОСТ: нето – 1.440.000 динара, бруто - 1.951.749 динара (уговор о ауторском делу)

ОПИС ПОСЛА: Анализа постојећих стандарда, дефинисање предлога стандарда за страни језик у складу са смерницама, учешће у развоју приручника за наставнике у области примене стандарда, израда задатака, анализа квалитета задатака и резултата тестирања, рад на побољшању задатака, писање упутстава за писање задатака, учешће у обуци за израду стандарда и писање задатака.

Припрема и одржавање предавања на тражене теме у вези са развојем, провером и применом стандарда постигнућа, учешће у организацији и реализацији јавне расправе о стандардима.. Ангажовање до 31.12.2015. године.

БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА ЗА ОВУ ПОЗИЦИЈУ – 18

ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА: нето – 80 000 динара, бруто –108 431 динара. Јединична цена по извршиоцу подразумева путне трошкове који могу настати у току извршења посла. Плаћање се врши најкасније 30 дана по обављеном послу и достављеном извештају.

УСЛОВИ:

најмање 5 година радног искуства на пословима наставника енглеског , руског, француског, немачког, италијанског, шпанског језика у основној школи

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

- Потврда или фотокопија дипломе о завршеном последњем нивоу образовања.
- Потврда о раду у образовној установи са најмање 5 година радног искуства на пословима наставника енглеског , руског, француског, немачког, италијанског, шпанског језика основној школи или наставника на факултету;
- Референтна листа пројеката у којима је кандидат учествовао.

7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови настали приликом припремања понуде бр. _____ од _____ године у поступку јавне набавке – уговори о ауторском делу – спољни сарадници, отворени поступак, број јавне набавке: О-02/2015, износе:

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама

(1) Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

(2) Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

(3) Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум

Понуђач

М. П.

Напомена: Овај образац понуђач не мора да достави у понуди. Ако се доставља образац а не исказују трошкови довољно је преко празних поља ставити косу црту и потписати га. Оверавају га само правна лица и предузетници. Физичка лица само потписују.

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач _____ (уписати назив и седиште, односно име и презиме уколико понуду подноси физичко лице као понуђач) потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Понуђач

М.П.

**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

_____ (навести назив и
адресу понуђача односно име и презиме уколико понуду подноси физичко лице као
понуђач) даје:

ИЗЈАВУ

да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац
права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

10. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ДЕЛУ

(закључује се за партије: 1 и 2)

За партију _____, предмет _____

(понуђач уписује број партије за коју подноси понуду, а назив предмета уписују понуђачи који подnose понуде за партије 2, 3 или 4)

закључен између:

- 1) Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, Београд, Фабрисова 10, ПИБ 103476203, матични број 17568981, којег заступа др Драган Банићевић, директор (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

- 2) _____, из _____ ул. _____ бр. _____, општина пребилвалишта физичког лица (седиште правног лица) _____ ЈМБГ/ПИБ: _____ бр. л.к./_____ (матични број за правно лице) _____, (у даљем тексту: **Извршилац посла**) с друге стране.

Напомене:

Понуђач попуњава податке који се односе на ЈМБГ/ПИБ и бр.л.к./матични број сходно врсти уговора који се закључује за предметну партију – Податак је прецизиран у оквиру одељка Техничка спецификација за предметну јавну набавку, непотребна рубрика биће избрисана приликом закључења уговора.

Уколико је понуђач правно лице дужан је да упише податке за физичко лице / непосредног извршиоца у име којег се понуда подноси.

Члан 1.

Уговор је закључен након спроведеног отвореног поступка јавне набавке – уговори о делу – спољни сарадници, број јавне набавке: О-02/2015 – Партија _____ (уписати број партије).

Извршилац посла се обавезује да за Наручиоца обавља послове који су дефинисани Техничком спецификацијом за партију _____ из конкурсне документације за предметну јавну набавку, и то до утрошка финансијских средстава обезбеђених за предметну јавну набавку, а најдуже до 31.12.2015. године.

Техничка спецификација и други захтеви Наручиоца из конкурсне документације за предметну јавну набавку се сматрају саставним делом овог уговора.

Члан 2.

Послови из члана 1. овог уговора нису предвиђени Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Наручиоца.

Члан 3.

Ако Извршилац посла не извршава посао из члана 1. овог уговора или га изврши неквалитетно, дужан је да у року од три дана од дана указивања на недостатке отклони недостатке.

Наручилац посла задржава право на једностранни раскид овог уговора и пре истека уговореног рока из члана 1. овог уговора и то:

- уколико престане потреба за обављањем послова из члана 1. овог уговора или
- уколико Извршилац посла не обавља послове из члана 1. овог уговора савесно и квалитетно и у свему према правилима струке и упутствима Наручиоца.

Члан 4.

Наручилац посла се обавезује да Извршиоцу посла, за посао из члана 1. овог уговора исплати накнаду у нето износу од _____ (словима: _____ и __/100) динара на начин и под условима дефинисаним Техничком спецификацијом за предметну јавну набавку (**понуђач није дужан да упише овај податак, податак уписује Наручилац у складу са Техничком спецификацијом за предметну партију из конкурсне документације**) уплатом на текући-рачун број: _____ код _____ банке, а са Пројекта бр: _____ (Наручилац попуњава ову рубрику приликом закључења уговора).

Наручилац је у обавези да уплати и порезе и доприносе, у складу са прописима који регулишу ову област.

Члан 5.

Извршилац посла обавезан је да Наручиоцу посла, по истеку периода из члана 1. достави коначан Извештај о извршеном послу из члана 1. овог уговора, као и да чува

информације, које се односе на овај уговор или пословање Наручиоца, као пословну тајну.

Ова обавеза престаје једино уз писану сагласност Наручиоца.

Члан 6.

Све измене и допуне овог уговора су пуноважне искључиво ако су састављене у форми анекса уговора и ако су анекс потписале обе уговорне стране.

Члан 7.

За све што није предвиђено овим уговором непосредно ће се примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Евентуалне спорове по овом уговору уговорене стране ће решавати споразумно, а уколико то није могуће спорове ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 9.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих 2 (два) примерка задржава Извршилац посла, а 2 (два) примерка Наручилац.

Извршилац посла

Наручилац

Др Драган Банићевић

10. МОДЕЛ УГОВОРА
УГОВОР О АУТОРСКОМ ДЕЛУ
(закључује за партије: 3,4,5,6,7,8,9 и 10)

За партију _____, наставни предмет _____

(понуђач уписује број партије за коју подноси понуду, а назив предмета уписују понуђачи који подносе понуде за партије у оквиру којих се наводе наставни предмети)

закључен између:

- 1) Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, Београд, Фабрисова 10, ПИБ 103476203, матични број 17568981, којег заступа др Драган Банићевић, директор (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

- 2) _____, из _____ ул. _____ бр. _____, општина пребилвалишта физичког лица (седиште правног лица) _____ ЈМБГ/ПИБ: _____ бр. л.к./_____ (матични број за правно лице) _____, (у даљем тексту: **Извршилац посла**) с друге стране.

Члан 1.

Уговор је закључен након спроведеног отвореног поступка јавне набавке – уговори о ауторском делу – спољни сарадници, број јавне набавке: О-02/2015 – Партија _____.

Извршилац посла се обавезује да за Наручиоца обавља послове који су дефинисани Техничком спецификацијом за партију _____ из конкурсне документације за предметну јавну набавку, и то до утрошка финансијских средстава обезбеђених за предметну јавну набавку, а најдуже до 31.12.2015. године.

Техничка спецификација и други захтеви Наручиоца из конкурсне документације за предметну јавну набавку се сматрају саставним делом овог уговора.

Члан 2.

Послови из члана 1. овог уговора нису предвиђени Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Наручиоца.

У оквиру уговореног посла, који Наручилац обавља за Извршиоца, обавезан је да достави оригиналан материјал, који је сам створио, а уколико користи материјал

других аутора, дужан је да наведе извор, име аутора или издавача, у зависности од тога ко је власник ауторских права.

Члан 3.

Ако Извршилац посла не извршава посао из члана 1. овог уговора или га изврши неквалитетно, дужан је да у року од три дана од дана указивања на недостатке отклони недостатке.

Наручилац посла задржава право на једностранни раскид овог уговора и пре истека уговореног рока из члана 1. овог уговора и то:

- уколико престане потреба за обављањем послова из члана 1. овог уговора или
- уколико Извршилац посла не обавља послове из члана 1. овог уговора савесно и квалитетно и у свему према правилима струке и упутствима Наручиоца.

Наручилац посла полаже апсолутно право на све што је створено за потребе наручиоца, а Извршилац само право на уговорену новчану накнаду.

Члан 4.

Наручилац посла се обавезује да Извршиоцу посла, за посао из члана 1. овог уговора исплати накнаду у нето износу од _____ (словима: _____ и ___/100) динара на начин и под условима дефинисаним Техничком спецификацијом за предметну јавну набавку уплатом на текући-рачун број: _____ код _____ банке, а са Пројекта бр: (Наручилац попуњава ову рубрику приликом закључења уговора).

Наручилац је у обавези да уплати и порезе и доприносе, у складу са прописима који регулишу ову област.

Члан 5.

Извршилац посла обавезан је да Наручиоцу посла, по истеку периода из члана 1. достави коначан Извештај о извршеном послу из члана 1. овог уговора, као и да чува информације, које се односе на овај уговор или пословање Наручиоца, као пословну тајну.

Ова обавеза престаје једино уз писану сагласност Наручиоца.

Члан 6.

Све измене и допуне овог уговора су пуноважне искључиво ако су састављене у форми анекса уговора и ако су анекс потписале обе уговорне стране.

Члан 7.

За све што није предвиђено овим уговором непосредно ће се примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Евентуалне спорове по овом уговору уговорене стране ће решавати споразумно, а уколико то није могуће спорове ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 9.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих 2 (два) примерка задржава Извршилац посла, а 2 (два) примерка Наручилац.

Извршилац посла

Наручилац

Др Драган Банићевић

11. ОБРАЗАЦ - РАДНА БИОГРАФИЈА И ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Важна напомена: Сваки понуђач без обзира за коју партију подноси понуду је дужан да у понуди достави радну биографију која је релевантна за позицију за коју се пријављује.

Уколико понуду подноси правно лице као понуђач потребно је да за сва лица у чије име подноси понуду да достави радну биографију сачињену према овом обрасцу и са подацима из овог обрасца.

РАДНА БИОГРАФИЈА

1. Лични подаци – име и презиме, датум и место рођења, место становања, контакти (телефон, електронска и кућна адреса):
2. Формално образовање, квалификације:
3. Тренутно радно место/установа:
4. Радно искуство:
5. Познавање страних језика:
6. Рад на рачунару:
7. Стручна усавршавања, тренинзи и обуке:
8. Излагање на конференцијама и стручним скуповима:
9. Учешће у пројектима:
10. Објављени радови:
11. Друге вештине:
12. Личне особине и интересовања:
13. Награде и признања:
14. Чланство у домаћим и међународним стручним организацијама, друштвима, удружењима:

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
ИЗ ЧЛАНА 76. ЗА ПАРТИЈУ 4.**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач _____ (уписати назив и седиште, односно име и презиме уколико понуду подноси физичко лице као понуђач) потврђује ниво знања и вештина за коришћење неког од савремених објектно-оријентисаних програмских језика (Java, .NET, PHP, C++) и рад са базама података (SQL, OQL);

Датум

Понуђач

М.П.

13.ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНИХ ЛИСТА ПОНУЂАЧА ЗА ПАРТИЈЕ ОД 1-10

Референтна листа – Партија 1.

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Називи пројеката у којима је понуђач учествовао на пословима оцењивања задатака и тестова у тестирањима на великим узорцима или у оквиру националних испитивања	Назив институције-организатора пројекта/истраживања, (датум, месец, година и место одржавања пројекта)	Лице за проверу наведених ангажовања код референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.0			
2.			
3.			
4.			

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Називи пројеката у којима је понуђач учествовао на пословима оцењивања задатака и тестова који се припремају у оквиру истраживачких пројеката школе	Назив школе, организатора ангажовања (датум, месец, година и место одржавања пројекта)	Лице за проверу наведених ангажовања код референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Називи пројеката у којима је понуђач учествовао на пословима оцењивања тестова у оквиру такмичења/смотри које организује струковно удружење.	Назив струковног удружења, организатора ангажовања (Датум, месец, година и место одржавања пројекта)	Лице за проверу наведених ангажовања код референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Називи пројеката у којима је понуђач учествовао у комисијама за оцењивање тестова на квалификационим, пријемним и завршним испитима на крају основне школе.	Назив установе - школе, организатора, ангажовања. (Датум, месец, година и место одржавања пројекта)	Лице за проверу наведених ангажовања код референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Напомена:

У случају више референци образац треба фотокопирати.

Понуђач даје информације под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Наручилац задржава право да провери тачност података. Понуђач се обавезује да на позив Наручиоца достави одговарајуће потврде о референцама, на начин и у примереном року који одреди Наручилац.

Уколико Понуђач не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити.

М.П.

Понуђач

Референтна листа – Партија 2.

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Називи пројеката у којима је понуђач учествовао на пословима истраживача/испитивача у пројектима/истраживањима универзитета, научно-истраживачких институција, Министарства просвете, науке и технолошког развоја или струковних удружења педагога, психолога, андрагога или невладине организације у области образовања.	Назив институције-организатора пројекта (Датум, месец, година и место одржавања пројекта)	Лице за проверу наведених ангажовања код референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Називи пројеката у којима је понуђач учествовао на пословима истраживањима на позицији руководиоца истраживања у установи (школа, ПУ, дом ученика)	Назив институције-организатора пројекта (Датум, месец, година и место одржавања пројекта)	Лице за проверу наведених ангажовања код референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Напомена:

У случају више референци образац треба фотокопирати.
Понуђач даје информације под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.
Наручилац задржава право да провери тачност података. Понуђач се обавезује да на позив Наручиоца достави одговарајуће потврде о референцама, на начин и у примереном року који одреди Наручилац.
Уколико Понуђач не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити.

М.П.

Понуђач

Референтна листа – Партија 3.

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Називи пројеката у којима је понуђач учествовао на пословима статистичке обраде и анализе у истраживачким пројектима образовне установе, универзитета, научно-истраживачке институције, државне управе, јавног или приватног предузећа резистрованог за истраживање, удружења или невладине организације у области образовања.	Назив институције-организатора истраживања (Датум, месец, година и место одржавања истраживања)	Лице за проверу наведених ангажовања код референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Списак објављених радова о емпиријским истраживањима у области образовања и васпитања (ауторство и коауторство)	Датум, месец, година и место објављивања
1.		
2.		
3.		
4.		

Напомена:

У случају више референци образац треба фотокопирати.

Понуђач даје информације под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Наручилац задржава право да провери тачност података. Понуђач се обавезује да на позив Наручиоца достави одговарајуће потврде о референцама, на начин и у примереном року који одреди Наручилац.

Уколико Понуђач не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити.

М.П.

Понуђач

Референтна листа – Партија 4.

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Називи радног ангажовања у развијању процедура и апликација за прикупљање и обраду података	Назив послодавца Период радног ангажовања и место радног ангажовања	Лице за контакт референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Називи радног ангажовања о примени и прилагођавању доступних апликација и развијању и тестирању нових софтверских апликација;	Назив послодавца Период радног ангажовања и место радног ангажовања	Лице за контакт референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Напомена:

У случају више референци образац треба фотокопирати.

Понуђач даје информације под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Наручилац задржава право да провери тачност података. Понуђач се обавезује да на позив Наручиоца достави одговарајуће потврде о референцама, на начин и у примереном року који одреди Наручилац.

Уколико Понуђач не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити.

М.П.

Понуђач

Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, Београд, Фабрисова 10
Јавна набавка у отвореном поступку по партијама, број јавне набавке: О-02/2015
Референтна листа – Партија 5.

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Називи пројеката који се односе на развој и ревизију стандарда	Назив институције – организаора Датум, месец, година и место одржавања учешћа	Лице за контакт референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Назив одобрених уџбеника или другог наставног средства	Датум, месец, година и место објављивања	Лице за контакт референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Напомена:

У случају више референци образац треба фотокопирати.

Понуђач даје информације под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Наручилац задржава право да провери тачност података. Понуђач се обавезује да на позив Наручиоца достави одговарајуће потврде о референцама, на начин и у примереном року који одреди Наручилац.

Уколико Понуђач не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити.

М.П.

Понуђач

Референтна листа – Партија 6.

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Назив одобрених радова	Датум, месец, година и место објављивања	Лице за контакт референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Назив пројеката у којима је понуђач учествовао у области образовања на позицији консултанта или препорука факултета или научно-истраживачке институције или препорука руководиоца пројеката из организације која је реализовала пројекат	Назив институције – организаора Датум, месец, година и место одржавања пројекта	Лице за контакт референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Напомена:

У случају више референци образац треба фотокопирати.

Понуђач даје информације под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Наручилац задржава право да провери тачност података. Понуђач се обавезује да на позив Наручиоца достави одговарајуће потврде о референцама, на начин и у примереном року који одреди Наручилац.

Уколико Понуђач не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити.

М.П.

Понуђач

Референтна листа – Партија 7.

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Назив пројекта у којима је понуђач учествовао у области образовања или препорука факултета или научно-истраживачке институције или препорука руководиоца пројекта из организације која је реализовала пројекат	Назив институције – организатора Датум, месец, година и место одржавања пројекта	Лице за контакт референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Списак одобрених уџбеника или другог наставног средства.	Датум, месец, година и место објављивања	Лице за контакт референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Напомена:

У случају више референци образац треба фотокопирати.

Понуђач даје информације под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Наручилац задржава право да провери тачност података. Понуђач се обавезује да на позив Наручиоца достави одговарајуће потврде о референцама, на начин и у примереном року који одреди Наручилац.

Уколико Понуђач не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити.

М.П.

Понуђач

Референтна листа – Партија 8.

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Списак објављених радова	Датум, месец, година и место објављивања	Лице за контакт референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Назив пројекта у којима је понуђач учествовао у области образовања на позицији консултанта или препорука факултета или научно-истраживачке институције или препорука руководиоца пројекта из организације која је реализовала пројекат .	Назив институције – организаора Датум, месец, година и место одржавања пројекта	Лице за контакт референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Напомена:

У случају више референци образац треба фотокопирати.

Понуђач даје информације под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Наручилац задржава право да провери тачност података. Понуђач се обавезује да на позив Наручиоца достави одговарајуће потврде о референцама, на начин и у примереном року који одреди Наручилац.

Уколико Понуђач не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити.

М.П.

Понуђач

Референтна листа – Партија 9.

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Назив пројекта у којима је понуђач учествовао у области образовања или препорука факултета или научно-истраживачке институције или препорука руководиоца пројекта из организације која је реализовала пројекат	Назив институције – организатора Датум, месец, година и место одржавања пројекта	Лице за контакт референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Списак објављених уџбеника или другог наставног средства	Датум, месец, година и место објављивања	Лице за контакт референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Напомена:

У случају више референци образац треба фотокопирати.

Понуђач даје информације под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Наручилац задржава право да провери тачност података. Понуђач се обавезује да на позив

Наручиоца достави одговарајуће потврде о референцама, на начин и у примереном року који одреди Наручилац.

Уколико Понуђач не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити.

М.П.

Понуђач

Референтна листа – Партија 10.

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Назив пројекта у којима је понуђач учествовао у области образовања или препорука факултета или научно-истраживачке институције или препорука руководиоца пројеката из организације која је реализовала пројекат	Назив институције – организаора Датум, месец, година и место одржавања пројекта	Лице за контакт референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Навести податке о референцама за период 2010, 2011, 2012, 2013. и 2014. год.

Редни број	Списак објављених уџбеника или другог наставног средства	Датум, месец, година и место објављивања	Лице за контакт референтног наручиоца (Име, презиме и број телефона)
1.			
2.			
3.			
4.			

Напомена:

У случају више референци образац треба фотокопирати.

Понуђач даје информације под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Наручилац задржава право да провери тачност података. Понуђач се обавезује да на позив Наручиоца достави одговарајуће потврде о референцама, на начин и у примереном року који одреди Наручилац.

Уколико Понуђач не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити.

М.П.

Понуђач
