



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЗАВОД ЗА ВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА
Фабрисова 10, Београд

У складу са чланом 63. став 3. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012,14/2015 и 68/2015), а у вези са утврђивањем да истоврсност предмета јавне за партију 2 Сигурносне кутије не припада опреми врши

**ИЗМЕНУ И ДОПУНУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ БРОЈ 1. ЗА ЈАВНУ
НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБРА КАНЦЕЛАРИЈСКА ОПРЕМА – ПО
ПАРТИЈАМА ЈНМВ 10/2020, ТАКО ДА НАЗИВ НАБАВКЕ МЕЊА И ГЛАСИ**

ЈАВНА НАБАВКА ДОБРА КАНЦЕЛАРИЈСКА ОПРЕМА – ЈНМВ 10/2020

**БЕОГРАД, АПРИЛ 2020
ДЕЛОВОДНИ БРОЈ:3-41/7**

Измене и допуне се односе на следеће

Број 1

Из конкурсне документације се брише партија 2 сигурносне кутије. Сигурносне кутије биће регулисане у новом поступку јавне набавке.

Број 2.

Предмет дотадашње Партије 1 полице остаје непромењен, стим што се поред образаца брише "Партија 1" тако да гласе:

ОБРАЗАЦ 1

III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) –КОЛИЧИНА

Испорука и монтажа фиксних поличних регала уз могућност надоградња система у мобилне регале додавањем мобилних база и шина на под.

Полице су намењене за одлагање картонских или ПВЦ кутија са равним дном, димензија (ВxLxН)mm 300x490x230, тежине до 20 kg по кутији, за укупан капацитет 1.526 кутија.

Ширина рамова регала: 510 mm +-2%

Висина рамова регала: 1972 mm +-2%

Број поличних нивоа за одлагање: 7

Могућност подешавања по висини: На сваких 33 mm

Осно растојање између рамова регала (): 1056 mm+-2%

Носивост по полици најмање 180 kg континуалног оптерећења

Носивост рама: 1500 kg

Антикорозивна заштита елемената регала: Цинковано по поступку SENDZIMIR

Тип конструкције: Монтажно-демонтажна без коришћења вијака

Назив добра и количине

*Основно поље 510x1972x1056, се састоји од 2 вертикалне странице (рам регала) димензија 510x1972 mm и 7 нивоа полица по висини димензија 510x1056 mm, са свим неопходним елементима потребним за монтажу истих, количина 22 комплета.

**Наставно поље 510x1972x1056, се састоји од 1 вертикалне странице (рам регала) димензија 510x1972 mm и 7 нивоа полица по висини димензија 510x1056 mm, са свим неопходним елементима потребним за монтажу истих и надовезивање на основно поље, количина 48 комплета.

**Наставно поље 510x1972x1356, се састоји од 1 вертикалне странице (рам регала) димензија 510x1972 mm и 7 нивоа полица по висини димензија 510x1356 mm, са свим неопходним елементима потребним за монтажу истих и надовезивање на основно поље, количина 2 комплета.

Рок испоруке 28 дана од потписивања уговора.

Гарантни рок 5 година

У гарантом року понуђач/добављач се обавезује да недостатак отклони, или добро замени у року од 7 дана, од дана пријема рекламације од стране Наручиоца

Наведене количине су оквирне. Наручилац задржава право да наручи, мање односно веће количине од спецификованих у зависности од реалних потреба и процењене вредности партије.

Понуђач је у обавези да приложи каталог са фотографијама и документацијом на српском или енглеском језику или званичну веб адресу произвођача опреме, на којој се могу наћи изглед и карактеристике понуђених артикала –добра.

Понуђач/добављач се обавезује да са испоруком добара достави декларацију добара и гарантне листове.

У цену добара урачунати су сви зависни трошкови: монтажа и превоз.

Место испоруке: Испорука добара вршиће се у Заводу за вредовање квалитета образовања и васпитања, Београд, Фабрисова број 10.

Напомена: Изабрани Понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да испоручи предметна добра у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

Датум

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 2

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку канцеларијска опрема, број јавне набавке ЈНМВ 10/2020.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка канцеларијска опрема, редни број ЈНМВ 10/2020,

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	

- Рок важења понуде: _____ дана од дана јавног отварања понуда минимум 60 дана, (попуњава Понуђач).
- Рок испоруке 28 дана од дана потписивања уговора.
- Место испоруке и монтажа: Испорука добара вршиће се у Заводу за вредовање квалитета образовања и васпитања, Београд, Фабрисова број 10.
- Плаћање _____ дана (уписује понуђач не може бити краће у од 30 дана нити дужи од 45 дана) од достављања рачуна, а по испоруци добара.
- У цену добара урачунати су сви зависни трошкови: монтажа и превоз.

Датум

Потпис овлашћеног лица Понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати.

ОБРАЗАЦ 3

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О КУПОВИНИ ДОБАРА

Канцеларијска опрема

закључен између:

1) Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, Београд, Фабрисова 10, ПИБ 103476203, матични број 17568981, шифра ЈБКЈС 84476 кога заступа др Бранислав Ранђеловић, в.д. директора (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, (уписати податке за самосталног понуђача или носиоца групе за случај заједничке понуде)

2/1) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/2) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

у даљем тексту: **Добављач**).

Напомена: Позиције 2/1 и 2/2, 2/3 и 2/4 попуњавају чланови групе понуђача у случају да понуду подноси група понуђача односно подизвођач/и уколико је ангажован за реализацију уговора. У том случају треба да назначе свој статус заокруживањем а) или б). У случају подношења понуде од стране групе понуђача подаци за носиоца посла се уписују у позицији 2.

Уговорне стране констатују:

Члан 1.

- да је Наручилац у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/2015 и 68/2015), а на основу Одлуку о прокретању поступка јавне набавке мале вредности, спровео поступак јавне набавке мале вредности, редни број ЈНМВ 10/2020.

- да је Добављач доставио понуду број _____ од _____ 2020. године, која у потпуности испуњава услове из Конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог уговора.

- да је Наручилац доделио уговор о јавној набавци Добављачу Одлуком број: _____ од _____ 2020. године.

Члан 2.

Предмет уговора је набавка канцеларијска опрема – Полице у складу са Техничком спецификацијом из конкурсне документације за предметну јавну набавку (Прилог 2) и Понудом број: _____ од _____ (Прилог 1), који се сматрају саставним делом овог уговора.

Члан 3.

Уговор ступа на снагу даном потписивања ове уговорне стране и траје до испуњења уговорне обавезе за предметну набавку, у износу од _____ (словима: _____) динара без обрачунаог ПДВ-а, (уписује Наручилац у зависности од опредељених средстава) износу од _____ (словима: _____) динара са обрачунаог ПДВ-ом) (уписује Наручилац у зависности од опредељених средстава)

Јединичне цене из понуде су фиксне и немогу се мењати.

Члан 4.

Плаћање износа из члана 3. Овог Уговора Наручилац ће извршити у року оддана (уписује понуђач не може бити краће у од 30 дана нити дужи од 45 дана) од дана достављања рачуна, а по извршеној испоруци.

Плаћање се врши на рачун Додављача број: _____ код банке _____.

Обавеза је ДОБАВЉАЧА да фактуру/рачун у коме је наведен број овог уговора региструје у Централном регистру фактура, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/12, 68/15 и 113/17) и у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Сл. гласник РС” бр. 7/18).

Члан 5

Додављач се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручи у року од 28 дана од дана потписивања уговора, у седишту Наручиоца Фабрисова 10 у Београду, складу са условима из прихваћене Понуде број _____ од _____ и потписане техничке спецификације.

Гаранти рок од 5 година тече од момента испоруке и монтаже.

У гарантом року понуђач/додављач се обавезује да недостатак отклони, или добро замени у року од 7 дана, од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

Члан 6.

Уговорне стране се обавезују да ће поступати у складу са прописима који регулишу заштиту тајних података приликом и у вези са извршењем Уговора. Додављач коме буде додељен Уговор има обавезу да потпише Уговор о тајности податка.

Члан 7.

Додављач је дужан да са потписаним и овереним уговором, достави уредно потписану сопствену бланко **меницу**, за добро извршење посла, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, са меничним овлашћење за поуну, у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење уговорних обавеза.

Достављено менично писмо - овлашћење, мора бити евидентирано у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављена којија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Додављач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да Додављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 8.

Наручилац има право да једнострано откаже уговор у свако доба и без отказног рока, ако Добављач не извршава обавезе на уговорени начин, о чему писмено обавештава Добављача.

Члан 9.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других прописа који регулишу ову област.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно.

Евентуалне спорове које не буду решени мирним путем, решаваће Надлежни суд у Београду.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Потпис овлашћеног лица понуђача

Др Бранислав Ранђеловић

П Р И Л О З И који су саставни део Уговора:

Прилог 1. Понуда Добављача број: _____ од _____ (заведена код Понуђача)

Прилог 2. Техничке спецификације из Конкурсне документације за јавну набавку број ЈНМВ: 10/2020

НАПОМЕНА: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем/добављачем.

Добављач је, у складу са чланом 3. став 1. тачка 7) ЗЈН, понуђач са којим је закључен уговор о јавној набавци.

Модел уговора Понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико Понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати модел уговора.

Наручилац ће сагласно одредбама члана 113. Закона о јавним набавкама доставити потписани, оверен и заведен уговор Добављачу на потписивање у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Добављач је у обавези да Наручиоцу врати потписане примерке (два примерка) уговора са ознаком свог деловодног броја и датума, у року од 5 дана од дана пријема.

ОБРАЗАЦ 4

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Р Б	Назив Опреме	Јед мере	Пл. кол ичи не	Назив пороизвођ ача и Ознака модела из каталога /сајта	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ- ом	Укупно без ПДВ-а (IIIxV)	Укупно са ПДВ- ом (IIIxVI)
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1.	*Основно поље 510x1972x1056, се састоји од 2 вертикалне странице (рам регала) димензија 510x1972 mm и 7 нивоа полица по висини димензија 510x1056 mm, са свим неопходним елементима потребним за монтажу истих	КОМП ЛЕТ	22					
2.	**Наставно поље 510x1972x1056, се састоји од 1 вертикалне странице (рам регала) димензија 510x1972 mm и 7 нивоа полица по висини димензија 510x1056 mm, са свим неопходним елементима потребним за монтажу истих и надовезивање на основно поље.	КОМП ЛЕТ	48					
3.	**Наставно поље 510x1972x1356, се састоји од 1 вертикалне странице (рам регала) димензија 510x1972 mm и 7 нивоа полица по висини димензија 510x1356 mm, са свим неопходним елементима потребним за монтажу истих и надовезивање на основно поље.	КОМП ЛЕТ	2					
4.	Укупно							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене.

У колони V у редовима под р.бр. од 1 до 3 уписати цену по јединици мере без ПДВ-а;

У колони VI у редовима под р.бр. од 1 до 3 уписати цену по јединици мере са ПДВ-ом;

У колони VII у редовима под р.бр. од 1 до 3 уписати цену у динарима без ПДВ-а (IIIxV);

У колони VIII у редовима под р.бр. од 1 до 3 уписати цену у динарима са ПДВ-ом (IIIxVI);

У реду 4. уписати укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом у динарима.

У колони IV понуђач уписује ознаку понуђеног модела из каталога/сајта и назив произвођача.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ 5

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА /ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку ЈНМВ 10/2020, добра канцеларијска опрема, испуњава све услове из чл. 75., односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Потпис овлашћеног лица Понуђача _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.

Чланом 234а Кривичног законика („Сл. гласник РС”, бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да одговорно лице у предузећу или другом субјекту привредног пословања које има својство правног лица или предузетник, који у вези са јавном набавком поднесе понуду засновану на лажним подацима, или се на недозвољен начин договара са осталим понуђачима, или предузме друге противправне радње у намери да тиме утиче на доношење одлука наручиоца јавне набавке, казниће се затвором од шест месеци до пет година.

ОБРАЗАЦ 6

**Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О
ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ – ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (*навести назив подизвођача*) у поступку ЈНМВ 10/2020, добра канцеларијски опрема испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Датум _____

Потпис Подизвођача

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача

ОБРАЗАЦ 7

XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели за ЈНМВ 10/2020, Канцеларијска опрема

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис овлашћеног
лица Понуђача

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац.

ХП ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добра Канцеларијска опрема – редни број ЈНМВ 10/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 9

**XIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ
ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Као заступник понуђача: _____, из _____, (уписати назив и седиште понуђача), у поступку јавне набавке добара Канцеларијска опрема број ЈНМВ 10/2020. дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Изјављујем да сам сагласан, у случају да ми буде додељен уговор, да ћу са потписаним и овереним уговором, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити регистровану бланко сопствену (соло) меницу за добро извршење посла, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица за заступање, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важење 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење уговорених обавеза.

Достављена меница и менично писмо – овлашћење ће бити евидентирани у Регистру меница и овлашћење Народне банке Србије. Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац наплати средства финансијског обезбеђења, без посебног обавештења.

У _____

Потпис овлашћеног лица Понуђача

Дана _____

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац.

ОБРАЗАЦ 10**XIV ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

ДУЖНИК: _____
 Седиште: _____
 Матични број: _____
 Порески идентификациони број ПИБ: _____
 Текући рачун: _____
 Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

КОРИСНИК: Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, (Повериоца)
 Седиште: Београд, Фабрисова 10

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серије _____ и овлашћујемо Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, Фабрисова бр. 10, као Повериоца, да предату меницу може поунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности уговора за јавну набавку добара у поступку јавне набавке мале вредности добра Канцеларијска опрема – број редни број ЈНМВ 10/2020, што номинално износи _____ динара, без ПДВ-а, а по основу менице за добро извршења посла.

Рок важења ове менице је од _____ 2020. године до _____ . године.

Овлашћујемо Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, Фабрисова бр. 10, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме), чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања
 овлашћења менице

М.П.

Дужник - издавалац

 Потпис овлашћеног лица

Наведене измене и допуне представљају саставни део конкурсне документације, за ЈНМВ, канцеларијска опрема.

ПРИЛИКОМ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА ПОНУЂАЧИ ДОСТАВЉАЈУ ПОНУДУ ПОД НАЗИВОМ – КАНЦЕЛАРИЈСКА ОПРЕМА ЈНМВ 10/2020.

Наручилац продужава рок за достављање понуда.