



МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА
Сектор за финансијске послове

БЕОГРАД
Немањина 22-26

Предмет: Измена и допуна Финансијског плана за 2020. годину - број девет
(ребаланс буџета)

Измена и допуна Финансијског плана за 2020. годину број девет настала је као резултат промена дефинисаних Законом о изменама и допунама Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину – ребаланс буџета („Службени гласник РС“, број 135/2020) од 12. новембра 2020. године.

У поставку дописа прилажемо Финансијски план Завода за 2020. годину са усвојеним изменама по ребалансу, са структурним приказом економских класификација и финансијским средствима која се на њих одnose.



В.Д. ДИРЕКТОРА
Dr Brankica Rancic
Др Бранислав Ранџеловић



На основу члана 26. став 1. тачка 7) Статута Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, на 110. седници, одржаној 18. новембра 2020. године, електронским путем, Управни одбор Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, донео је

ОДЛУКУ

Усваја се измена бр. 9 Финансијског плана за 2020. годину Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.

Образложење

Измена бр. 9 Финансијског плана за 2020. годину, настала је као резултат прилагођавања Финансијског плана, донетог у складу са Законом о буџету Републике Србије за 2020. годину („Службени гласник РС“, бр. 84/2019) од 29. новембра 2019. године, са Законом о изменама и допунама Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину – ребаланс („Службени гласник РС“, бр. 135/2020) од 12. новембра 2020. године.

Правни основ за измену и допуну Финансијског плана утврђен је чланом 61. Закона о буџетском систему Републике Србије, којим је предвиђена промена апропријација током буџетске године.

Управни одбор је на електронској седници, одржаној 18. новембра 2020. године, донео одлуку као у диспозитиву.



ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ

ОДБОРА

Др Милош Бајчетић

Табела бр. 1 Финансијни план по програмској класификацији за 2020. годину
са изменом и допуном број 1-9 - РЕБАЛАНС

Извор финансирања		01	04	06	01+04+06	додатна-01	01	
Економска класификација	Опис	БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	Сопствена средства	Донаtorsка средства	БУЏЕТ ЗОБ 2020.	Програм, подпрограм и програмски подомци Пројекат и Завршни извешај	БУЏЕТСКА СРЕДСТВА – ДОДАТНА СРЕДСТВА	УКУПНО
ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 1 - 2001 0008								
411	Плате	33,217,000	1,458,000	0	34,675,000	0	33,217,000	34,675,000
4111	Плате	33,217,000	1,458,000		34,675,000		33,217,000	34,675,000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	5,521,000	2,935,000	0	8,456,000	0	5,521,000	8,456,000
4121	Доприноси на ПИО	3,862,000	2,852,000		6,714,000		3,862,000	6,714,000
4122	Доприноси на здравство	1,659,000	83,000		1,742,000		1,659,000	1,742,000
413	Накнаде у природи	1,000	220,000	0	221,000	0	1,000	221,000
4131	Накнаде на децу запосленима	1,000	220,000		221,000		1,000	221,000
414	Социјална дужња запосленима	560,000	800,000	0	1,360,000	0	560,000	1,360,000
4141	Породично боловање				0		0	0
4143	Отплативне	560,000	300,000		860,000		560,000	860,000
4144	Плате запосленима		500,000		500,000		0	500,000
415	Накнаде трошкова за запослене	1,400,000	0	0	1,400,000	0	1,400,000	1,400,000
4151	Превоз на посао и са посла	1,400,000			1,400,000		1,400,000	1,400,000
416	Награде запосленима	1,000	613,000	0	614,000	0	1,000	614,000
4161	Награде	1,000	613,000		614,000		1,000	614,000
421	Стални трошкови	4,005,000	723,000	0	4,728,000	0	4,005,000	4,728,000
4211	Трошкови платног промета	277,000	45,000		272,000		227,000	272,000
4212	Услуге за електричну енергију	1,742,000			1,742,000		1,742,000	1,742,000
4213	Намунљиве услуге	890,000			890,000		890,000	890,000
4214	Услуге комуникација	1,055,000	50,000		1,105,000		1,055,000	1,105,000
4215	Трошкови осигурања	91,000			91,000		91,000	91,000
4216	Закуп опреме		80,000		80,000		0	80,000
4219	Остали трошкови		548,000		548,000		0	548,000
422	Трошкови путовања	512,000	30,000	0	542,000	0	512,000	542,000
4221	Трошкови слугуод у земљи	230,000	30,000		260,000		230,000	260,000
4222	Трошкови слугуод у иностранству	210,000			210,000		210,000	210,000
4223	Трошкови путног редовног ред	72,000			72,000		72,000	72,000
423	Услуге по уговору	19,156,000	5,815,000	0	24,971,000	6,090,435	25,246,435	31,061,435
4231	Административне услуге	150,000	50,000		200,000		150,000	200,000
4232	Компјутерске услуге	1,500,000			1,500,000		1,500,000	1,500,000
4233	Услуге обрад и услер човек	755,000			755,000		755,000	755,000
4234	Услуге информисања	200,000			200,000		200,000	200,000
4235	Стручне услуге	15,040,000	4,000,000		19,040,000	6,090,435	21,130,435	25,130,435
4236	Учешћеслужне услуге	410,000			410,000		410,000	410,000
4237	Репрезентација	590,000	1,570,000		2,160,000		590,000	2,160,000
4239	Остале опште услуге	511,000	195,000		706,000		511,000	706,000
424	Специјализоване услуге	1,000	700,000	0	701,000	0	1,000	701,000
4243	Медицинске услуге		498,000		498,000		0	498,000
4249	Остале специјализоване усл.	1,000	202,000		203,000		1,000	203,000
425	Текуће поправке и одржавање	3,614,000	270,000	0	3,884,000	0	3,614,000	3,884,000
4251	Текуће поправ. и одржавање зграда	3,142,000	10,000		3,152,000		3,142,000	3,152,000
4252	Текуће поправ. и одржавање опреме	472,000	260,000		732,000		472,000	732,000

	Материјал	4,500,000	260,000	0	4,760,000	5,285,559	9,785,559	10,045,559
426	4261 Административни материјал	1,700,000	50,000		1,750,000	5,285,559	6,985,559	7,035,559
	4263 Службена литература	180,000	80,000		260,000		180,000	260,000
	4264 Материјали за саобраћај	270,000	80,000		350,000		270,000	350,000
	4268 Средства за штампу	480,000			480,000		480,000	480,000
	4269 Материјали за посебне намене	1,870,000	50,000		1,920,000		1,870,000	1,920,000
462	Дотације међународним организацијама	1,000	420,000	0	421,000	0	1,000	421,000
	4621 Текуће дотације	1,000	420,000		421,000		1,000	421,000
	Порези	20,000	150,000	0	170,000	0	20,000	170,000
482	4821 Регистрација возила	10,000			10,000		10,000	10,000
	4822 Обавезне таксе	10,000	75,000		85,000		10,000	85,000
	4823 Повећане казне		75,000		75,000		0	75,000
483	Новчане казне и пенали	1,000	50,000	0	51,000	0	1,000	51,000
	4831 Новчане казне и пенали	1,000	50,000		51,000		1,000	51,000
485	Наклада штете	1,000	50,000	0	51,000	0	1,000	51,000
	4851 Остале накнаде штете	1,000	50,000		51,000		1,000	51,000
512	Машине и опрема	9,124,000	300,000	0	9,424,000	0	9,124,000	9,424,000
	5122 Административна опрема	9,064,000	300,000		9,364,000		9,064,000	9,364,000
	5129 Немоторизовани возила	60,000			60,000		60,000	60,000
515	Нематеријална имовина	2,000,000	0	0	2,000,000	0	2,000,000	2,000,000
	5151 Нематеријална имовина	2,000,000			2,000,000		2,000,000	2,000,000
УКУПНО ПА 1		88,635,000	14,794,000	0	98,429,000	11,375,994	95,010,994	109,804,994

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 2 - 2001 0009								
421	Стални трошкови	0	0	57,000	57,000	0	0	57,000
	4214 Услуге комуникације			57,000	57,000		0	57,000
422	Трошкови путовања	0	0	79,000	79,000	0	0	79,000
	4222 Трошкови службених путовања у иностранство			79,000	79,000		0	79,000
423	Услуге по уговору	6,828,000	150,000	892,000	7,810,000	0	6,828,000	7,810,000
	4231 Административне услуге	100,000		391,000	391,000		100,000	391,000
	4232 Компјутерске услуге	400,000		47,000	447,000		400,000	447,000
	4234 Услуге информисања	100,000		100,000	100,000		100,000	100,000
	4235 Стручне услуге	6,228,000	150,000	428,000	6,806,000		6,228,000	6,806,000
	4239 Остале опште услуге			66,000	66,000		0	66,000
424	Специјализоване услуге	250,000	0	0	250,000	0	250,000	250,000
	4249 Остале специјализоване услуге	250,000			250,000		250,000	250,000
426	Материјал	0	0	0	0	0	0	0
	4261 Административни материјал				0		0	0
УКУПНО ПА 2		7,078,000	150,000	969,000	8,196,000	0	7,078,000	8,196,000

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 3 - 2001 0010								
421	Стални трошкови	0	0	0	0	0	0	0
	4211 Трошкови платног промета				0		0	0
422	Трошкови путовања	500,000	0	0	500,000	0	500,000	500,000
	4221 Трошкови службених путовања у земљи				0		0	0
	4222 Трошкови службених путовања у иностранство	500,000			500,000		500,000	500,000
423	Услуге по уговору	15,918,000	100,000	506,000	16,524,000	0	15,918,000	16,524,000
	4231 Административне услуге	1,028,000		1,028,000	1,028,000		1,028,000	1,028,000
	4232 Компјутерске услуге	100,000		100,000	100,000		100,000	100,000
	4234 Услуге информисања	390,000		390,000	390,000		390,000	390,000
	4235 Стручне услуге	13,140,000	100,000	506,000	13,746,000		13,140,000	13,746,000
	4236 Уставителјске услуге	860,000		860,000	860,000		860,000	860,000
	4239 Остале опште услуге	400,000		400,000	400,000		400,000	400,000
424	Специјализоване услуге	71,000	0	86,000	157,000	0	71,000	157,000
	4249 Остале специјализоване услуге	71,000		86,000	157,000		71,000	157,000
426	Материјал	3,088,000	0	0	3,088,000	0	3,088,000	3,088,000
	4261 Административни материјал	2,318,000			2,318,000		2,318,000	2,318,000
	4268 Материјали за штампу				0		0	0
	4269 Материјал за посебне намене	770,000			770,000		770,000	770,000
512	Машине и опрема	2,273,000	0	1,000,000	3,273,000	0	2,273,000	3,273,000
	5122 Административна опрема	2,273,000		1,000,000	3,273,000		2,273,000	3,273,000
УКУПНО ПА 3		21,850,000	100,000	1,592,000	23,542,000	0	21,850,000	23,542,000

УКУПНО ПА 1+2+3		112,563,000	15,044,000	2,560,000	130,167,000	11,375,994	123,938,994	141,542,994
------------------------	--	--------------------	-------------------	------------------	--------------------	-------------------	--------------------	--------------------

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2020. ГОДИНУ - РЕКАПИТУЛАЦИЈА

ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ ФИНАНСИРАЊА ЗА 2020. ГОДИНУ

ПРОГРАМ 2001 – Уређење, надзор и развој свих нивоа образовног система

Раздео: 26.0 – Министарство просвете, науке и технолошког развоја

Глава: 26.7 – Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања

Корисник: 13710 - Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања

Опште образложење корисника:

Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања основан је Одлуком о оснивању Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања Владе Републике Србије („Сл. гласник РС“ бр. 73/04, 5/14 и 45/15), ради обављања развојних, саветодавних, истраживачких и других стручних послова у предшколском, основном и средњем образовању и васпитању у складу са Законом о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/17 и 10/19, у даљем тексту: Закон) ради праћења, обезбеђивања и унапређивања квалитета и развоја система образовања и васпитања.

На основу члана 43. Закона, Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања обавља стручне послове у области праћења и вредновања степена остварености циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа по нивоима и врстама образовања, као и друге послове у складу са Законом, актом о оснивању и статутом Завода.

Завод обавља следеће стручне послове:

- израђује образовне стандарде;
- развија стандарде квалитета рада установа;
- учествује у спољашњем вредновању рада установа;
- развија методологију и инструменте за самовредновање и спољашње вредновање рада установа;
- развија и остварује програме обука у области самовредновања;
- развија и остварује програме обуке за процену педагошке додате вредности школе као показатеља квалитета рада установе;
- развија и остварује програме обука у области праћења напредовања ученика и оцењивања припрема и објављује публикације из области осигурања квалитета рада установа;

- припрема публикације из области спољашњег вредновања система, самовредновања установа и промоције квалитета установа.
- учествује у планирању стратегије и методологије спровођења испита;
- конструише задатке, тестове, испитне материјале;
- припрема предлог програма испита;
- објављује испитне каталоге;
- израђује и публикује радне материјале и приручнике за припремање испита;
- учествује у организацији и спровођењу свих врста националних испитивања укључујући завршни испит у основном образовању и матуру у средњем образовању и васпитању за општеобразовне предмете;
- пружа стручну помоћ и подршку у припреми стручне и уметничке матуре;
- учествује у изради извештаја о резултатима националних испитивања;
- развија и остварује програме обука за квалитетну припрему и спровођење свих фаза испита;
- израђује и одржава банке задатака за национална испитивања.
- учествује у планирању стратегије и методологије спољашњег вредновања система образовања и васпитања;
- учествује у спровођењу међународних и других истраживања од значаја за квалитет образовања и васпитања;
- припрема и спроводи истраживачки рад у подручју образовних мерња, спољашњег проверавања остварености стандарда постигнућа ученика и додатне вредности у образовању и васпитању;
- анализира и статистички обрађује, припрема и објављује извештаје о резултатима испита, спољашњег вредновања установа и других истраживања у области образовања и васпитања;
- спроводи истраживачке и евалуационе студије у области образовања и васпитања;
- предлаже Министарству мере за унапређивање квалитета образовања и васпитања на основу резултата истраживања и анализе квалитета испита и испитивања;
- спроводи вредновање огледа у образовању и васпитању.

ПРОГРАМ 2001

НАЗИВ Уређење, надзор и развој свих нивоа образовног система

СЕКТОР Образовање, ЗВКОВ

Сврха Осигурање квалитета система образовања и васпитања

Опис Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања обавља стручне послове у областима: припреме општих стандарда постигнућа, примене стандарда квалитета рада установа, припреме програма завршног испита у основном и матурских испита у општем средњем и уметничком образовању и васпитању, припреме задатака и инструментата завршног испита у основном образовању и васпитању опште и уметничке матуре у општем средњем и уметничком образовању и васпитању, обраду и анализу резултата испита, вредновање огледа, пружање стручне подршке Министарству просвете и надлежним саветима по питању осигурања квалитета и прикупљања и обраде података; пружање стручне подршке установама у погледу праћења и вредновања степена остварености циљева, општих и посебних стандарда постигнућа ученика и самовредновања установа, припремање материјала за испитивање и оцењивање ученика, праћење усаглашености система вредновања и осигурања квалитета образовања и васпитања са системима вредновања и осигурања квалитета образовања и васпитања европских земаља.

Правни основ Закон о основама система образовања и васпитања;

Одлука о оснивању Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања Владе Републике Србије.

Одговорно лице Др Браислав Ранђеловић

Циљеви програма

Циљ 1: Унапређење система осигурања квалитета образовања

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020	Циљна вредност у 2021	Циљна вредност у 2022
<p>1. Успостављен је и функционисао систем осигурања квалитета преднопања ученика и установа.</p> <p>Коментар: припремљени су сви програми и инструменти за реализацију завршних испита у основном и средњем образовању, у складу са донетим прописима о овим испитима; унапређени постојећи и развијени нови стандарди квалитета установа и стандарди посматрања ученика. Процедуре, инструменти, стручни материјали се користе у складу са прописима и обезбеђују релевантне податке о квалитету рада установа.</p> <p>Извор верификације: Интерна архива докумената према систему ИСО 9001:2008, Годишњи Извештај за Владу РС, Информатор о раду (http://www.cso.edu.rs/informator-o-radu), Архива Националног просветног савета, Службени Гласник РС, школе.</p>	да/не	2015	да	да	да	да

Циљ 2: Пружање стручне подршке установама у доменима вредновања и самовредновања

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020	Циљна вредност у 2021	Циљна вредност у 2022
<p>1. Реализовани семинари и развијени материјали за подршку наставницима и установама у доменима образовних стандарда, промена, преднопања и оценавања ученичких достигнућа, као и самовредновања и вредновања установа.</p> <p>Коментар: Подаци који се добијају преко завршних испита у основном образовању као и спољашњим преднопањем квалитета рада установа, указују на континуирану потребу јачања квалитета наставника и установа у области вредновања и самовредновања у циљу унапређивања наставе и учења и дилекатног планирања развоја установе.</p> <p>Извор верификације: Интерна архива докумената према систему ИСО 9001:2008, Годишњи Извештај за Владу РС, Информатор о раду (http://www.cso.edu.rs/informator-o-radu), Архива реализованих семинара за стручно усавршавање Завода за унапређивање образовања и васпитања.</p>	да/не	2015	да	да	да	да

Циљ 3: Истраживање и вредновање у образовању

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020	Циљна вредност у 2021	Циљна вредност у 2022
<p>1. Извршена истраживања о постигнућима ученика у функцији креирања образовних политика и образовне праксе и сачињени релевантни извештаји са препорукама.</p> <p>Коментар: Извештаји се одnose на постигнућа ученика на националним тестирањима, завршним испитима, вредновање остварености циљева и исхода програма огледа у функцији развоја система образовања и васпитања и друга евалуативна истраживања на основу којих ће бити предлажене мере унапређивања на системском нивоу.</p> <p>Извор верификације: Интерна архива докумената према систему ИСО 9001:2008, Годишњи Извештај за Владу РС, Информатор о раду (http://www.cco.edu.rs/informatior-o-radu), Архива Министарства провете науке и технолошког развоја РС, Зависници са саставнак Савета за средње стручно образовање, веб сајт Завода http://www.cco.edu.rs/publikacije и http://vrednovanje.cco.edu.rs/</p>	да/не	2017	да	да	да	да

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ / ПРОЈЕКАТ

0008 – Осигурање квалитета у систему образовања

Назив	Осигурање квалитета у систему образовања
Тип	Уређење, надзор и развој свих нивоа образовног система
Сврха	Обављање стручних послова из области образовања
Опис	Обављање стручних послова који се односе на систем осигурања квалитета образовања кроз евалуациона истраживања (национални испити и тестирања) и екстерног вредновања квалитета рада установа, развој општих стандарда постигнућа чија је сврха унапређење учења кроз усмеравање на кључне компетенције и реализација завршног испита.
Правни основ	Закон о основама система образовања и васпитања; Закон о основном образовању.

Одговорно лице Драгана Станојевић, руководилац Центра за испите

Циљеви Програмске активности:

Циљ 1: Подршка систему осигурања квалитета образовања

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020	Циљна вредност у 2021	Циљна вредност у 2022
1. Број докумената који се односе на препоруке, развој и имплементацију система осигурања квалитета у образовању. Коментар: Осигурање квалитета рада установа подразумева нове механизме који омогућавају да се прати и предвиђа квалитет (нпр. Стандарди постигнућа ученика, стручно усавршавање наставника, базе података образовног система, национална тестирања, национални испити, правилиници и др.) Извор верификације: Интернет архива докумената према систему ИСО 9001:2008, Годишњи Извештај за Владу РС, Информатор о ризику (http://www.cco.edu.rs/informator-o-radu)	Број докумената	2020	3	3	2	2

<p>2. Број стандарда – документа posavnuđu ученика за крај основног / крај средњег образовања.</p> <p>Коментар: Развој и унапређивање стандарда је двогодишњи процес рада. Бројчане вредности се појављују у периоду када ће бити завршен.</p> <p>Извор верификације: Истерна архива документа према систему ИСО 9001:2008, Годишњи Извештај за Владу РС, Информатор о раду (http://www.ceo.edu.rs/informatior-o-radu)</p>	Број семинара	2015	5	3	1	1
---	---------------	------	---	---	---	---

Циљ 2: Припремање програма и инструмената за завршни испит и реализација завршног испита у основном образовању и припремање програма и инструмената опште и уметничке матуре у општем средњем и уметничком образовању и васпитању (на српском језику и језицима националних мањина).

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020	Циљна вредност у 2021	Циљна вредност у 2022
<p>1. Број сачињених тестова који задовољавају критеријуме ваљаности и поузданости, базирани на образовним стандардима употребљени су у процесима припреме и реализације завршног испита у основном образовању.</p> <p>Коментар: Тестови за завршни испит се развијају на српском језику и језицима националних мањина. Тестови се прилагођавају за слепе и слободне ученике.</p> <p>Извор верификације: Истерна архива документа према систему ИСО 9001:2008, Годишњи Извештај за Владу РС, Извештај републичке комисије за завршни испит, Информатор о раду (http://www.ceo.edu.rs/informatior-o-radu), школе.</p>	Број различитих тестова	2015	90	93	93	93
<p>2. Број тестова за припрему ученика за полагање опште и уметничке матуре из наставних предмета релевантних за општу и уметничку матуру.</p> <p>Коментар: Број тестова за потребе опште и уметничке матуре ће бити развијан у складу са усвојеним концептом који подразумева постепено повећање пилоте предмета који ће се полагати.</p> <p>Извор верификације: Истерна архива документа према систему ИСО 9001:2008, Годишњи Извештај за Владу РС, Информатор о раду (http://www.ceo.edu.rs/informatior-o-radu), школе.</p>	Број тестова	2016	2	50	100	150

ПРЕГЛЕД РАСХОДА И ПРИХОДА – 2020. година

ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА 01 – ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА – 2001-0008

Укупан износ планираних расхода из буџета за реализацију ове програмске активности износи **83.635.000** динара.

Расходи по економској класификацији:

411000 Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	33.217.000
411100 Плате, додаци и накнаде запослених	33.217.000

Правни основ – Закон о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 34/01,92/11, 99/11, 10/13, 55/13 и 99/14); Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама.

4111 - Плате за 2020. годину планирали смо у складу са одобреним средствима Законом о буџету Републике Србије за 2020. годину; **недостајућа средства за исплату плата на економској класификацији 411 за исплату тренутно радио ангажованих у Заводу (34 запослена), надокнађена су путем ребаланса.**

Напомињемо да, Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа и систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину, Заводу је одобрен максимални број запослених на неодређено време за број од **40 запослених**; одлука је објављена у „Службеном гласнику РС“, бр. 30/2019. од 25. априла 2019. године.

Поред наведеног, Законом о изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања који је објављен у "Службеном гласнику РС", бр. 10/2019 од 15.2.2019. године а ступио на снагу 23.2.2019. године, Заводу је у члану 43. став 2. тачка 4) одобрено **оснивање новог Центра за образовну технологију**. Предуслов за оснивање и функционисање новог Центра јесте заснивање радног односа са новозапосленима што има као последицу недостатак новчаних средстава неопходних за финансирање истих.

На основу испуњених правних предуслова наведених у претходном тексту, Завод је усвојио нову Систематизацију радних места, у складу са новим правним оквиром.

На основу свега наведеног скрећемо пажњу на алармантан недостатак средстава која се из године у годину опредељују за исплату плата запослених у Заводу, што онемогућује ангажовање свих 40 запослених које би Завод могао запослити по закону, а што доводи до проблема у функционисању редовног процеса рада Завода.

412000 Социјални доприноси на терет послодавца	5.521.000
412100 Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	3.862.000
412200 Допринос за здравствено осигурање	1.659.000

4121 и 4122 - Наведени износ одобрених средстава за исплату социјалних доприноса на терет послодавца планиран је у односу на опредељена средства за исплату плата по ребалансу буџета за 2020. годину, а односе се на припадајуће доприносе које је неопходно платити приликом исплата плата запослених, у складу са законом.

413000 Накнаде у природи	1.000
---------------------------------	--------------

4131 - Отварамо апропријацију за случај потребе.

414000 Социјална давања запосленима	560.000
414311 Отпремница приликом одласка у пензију	560.000

4143 - Планирамо отпремнину за одлазак у пензију за две запослене.

415000 Накнада трошкова за запослене	1.400.000
415100 Накнад трошкова за запослене	1.400.000

4151 - Средства су одређена за превоз запослених на посао и с посла (маркица) на нивоу цене претплатне карте јавног превозника, а у складу са чланом 118. Закона о раду, став 1, тачка 1. („Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/05, 54/2009, 32/2013 и 75/2014).

416000 Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000
416100 Награде запосленима	1.000

4161 - Отварамо апропријацију за случај потребе.

421000 Стални трошкови	4.005.000
421100 Трошкови платног промета	227.000
421200 Услуге за електричну енергију	1.742.000
421300 Комуналне услуге	890.000
421400 Услуге комуникација	1.055.000
421500 Трошкови осигурања	91.000

Ови трошкови обезбеђују нормално функционисање редовног процеса рада Завода, као и одвијање програмских активности.

4211 – За плаћање трошкова платног промета Управи за трезор код које имамо отворене подрачуне преко којих се одвијају плаћања, као и за трошкове банкарских услуга за плаћања Завода према иностранству.

4212 – За покриће трошкова електричне енергије и топлана за централно грејање.

4213 – За покриће трошкова водовода и канализације, одвоза отпада; са ове позиције такође плаћамо и услуге чишћења физичког лица ангажованог по уговору о делу а за послове одржавања хигијене, прања прозора и генералног чишћења у просторијама Завода. Особа није засновала радни однос у Заводу због Закона о забрани запошљавања, те је зато ангажована по уговору о делу.

4214 – За покриће трошкова usluga фиксне телефоније, мобилних телефона, интернета и usluge поште.

4215 – За покриће трошкова премије осигурања запослених а за редовно здравствено осигурање које смо обавезни да обезбедимо по Закону о безбедности и здрављу на раду, као и за обавезну премију осигурања службеног аутомобила.

422000 Трошкови путовања	512.000
422100 Трошкови службених путовања у земљи	230.000
422200 Трошкови службених путовања у иностранство	210.000
422300 Трошкови путовања у оквиру редовног рада	72.000

Према члану 118. став 1. тачка 2. и 3. Закона о раду, („Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/05, 54/2009, 32/2013 и 75/2014), запослени има право на накнаду трошкова за време проведено на службеном путу у земљи и иностранству, односно, на исплату дневница за службено путовање у земљи и иностранству.

4221 – Трошкови службених путовања у земљи произилазе из делатности Завода која је везана за вредновање квалитета рада установа и вредновање квалитета образовања кроз испитивања ученичких постигнућа, те су неопходна за покривање трошкова и посете запослених Завода школама и другим образовним установама на територији Републике Србије.

4222 - Завод је и истраживачка институција која своје резултате представља на научним конференцијама у земљи и иностранству. Због специфичне делатности веома су значајна искуства које сличне институције у окружењу имају, те је неопходно повремено финансирати посете таквим институцијама ради размене искустава и примера добре праксе. Све ово води јачању капацитета запослених у домену осигурања квалитета рада на подручју образовања.

4223 – За покриће трошкова путовања у оквиру редовног рада, такси превоза и разне накнаде за превоз у граду на службеним пословима (трошкови паркинга службеног аутомобила и остало).

423000 Услуге по уговору	19.156.000
423100 Административне услуге	150.000
423200 Компјутерске услуге	1.500.000
423300 Услуге образовања и усавршавања запослених	755.000
423400 Услуге информисања	200.000
423500 Стручне услуге	15.040.000
423600 Угоститељске услуге	410.000
423700 Репрезентација	590.000
423900 Остале опште услуге	511.000

4231 – За покриће ауторских хонорара спољних сарадника Завода а за услуге превоза у оквиру пројекта 1.1.

4232 – за одржавање Web-sajta Завода и остале компјутерске услуге везане за креирање веб апликације за управљање обукама у реализацији Завода и израду сертификата полазницима обука; трошкови се такође односе и на одржавање књиговодстваног програма као и на месечно одржавање сервера Завода.

4233 – Трошкови стручног усавршавања запослених, плаћање трошкова котизације за семинаре и стручна саветовања и плаћање трошкова за стручне испите запослених.

4234 –Услуге информисања везане су за покриће трошкова штампе радних и промотивних материјала као и за штампу публикације а у вези са пројектом 1.1., као и за покриће трошкова објављивања тендера и информативних огласа а за реализацију поступака јавних набавки.

4235 – Средства су планирана за исплату спољних сарадника ангажованих за реализацију пројектних активности Завода:

- стручних услуга, хонорара спољних сарадника обучених стручњака за израду задатака и тестовног материјала и аналитичке послове; стручних услуга испитивача и водитеља који ће вршити реализацију истраживачких активности и обуке наставника; реализацију послова завршног испита у основном образовању као и национална испитивања постигнућа ученика као и свих осталих стручних послова везаних за осигурање квалитета образовног система; у питању је исплата спољних сарадника Завода ангажованих на реализацији пројеката 1.1., 1.2. и 1.3.; **планирамо исплату око 200 сарадника ангажованих на пословима пројектних активности Завода ове програмске активности, а путем уговора о делу и ауторских хонорара.**
- надзорне провере ISO стандарда 9001:2015 и за месечно одржавање интегрисаног система менаџмента као и ревизије документације система менаџмента квалитета према ISO 27001;
- послова у вези обезбеђења безбедности и здравља на раду;
- накнаде члановима управног одбора.
- Накнада директору Завода који није засновао радни однос у Заводу, већ је као именовано лице решењем Владе РС закључио Уговор о правима и обавезама директора који није засновао радни однос; накнаду за ангажовање директора такође исплаћујемо са економске класификације 423500 – стручне услуге.

4236 – за трошкове угоститељских услуга намењених послужењу радних група ангажованих на реализацији пројектних активности на састанцима који се одвијају у просторијама Завода, као и за бројне учеснике и реализаторе осталих стручних скупова.

4237 – за покриће трошкова сокова, воде, кафе за запослене и сараднике Завода и остале трошкове репрезентације.

4239 – за покриће трошкова ангажованих лица по уговору о делу за послове домара, возача и трошкове селидбе; за плаћање трошкова превоза и хотела в.д. директора Завода који је ангажован путем Уговора о правима и обавезама директора који није засновао радни однос. С обзиром да је он ангажовано лице путем уговора а не стално запослен, исплату трошкова службених путовања у земљи и иностранству и остала права из радног ангажовања планирали смо са ове позиције.

424000 Специјализоване услуге	1.000
424911 Остале специјализоване услуге	1.000

4249 - Отварамо апропријацију за случај потребе.

425000 Текуће поправке и одржавање	3.614.000
425100 Текуће поправке и одржавање зграде	3.142.000
425200 Текуће поправке и одржавање опреме	472.000

4251 – За текуће поправке и одржавање зграде планирамо средства за реконструкцију ложношнице ради рационализације ограниченог простора у делу зграде која је дата Заводу на коришћење, за замену дотрајалих врата, за хидроизолацију зграде, за адаптацију зграде због нове штампарије и скрининг центра.

4252 - Средства планирана на овој групи економске класификације за одржавање и поправку опреме неопходна су зато што се у власништву Завода налази рачунарска опрема (дигитална штампарија) у којој се штампна тестовни материјал за испитивање у оквиру пројеката и квалификациони испит за националне мањине. Средства су неопходна да би се скупоцене машине одржавале; за проширење и проверу рачунарске мреже; за сервис и одржавање службеног аутомобила.

426000 Материјал	4.500.000
426100 Административни материјал	1.700.000
426300 Стручна литература	180.000
426400 Дизел гориво	270.000
426800 Материјал за хигијену	480.000
426900 Материјали за посебне намене	1.870.000

4261 - Канцеларијски материјал користиће се за редовно функционисање Завода, као и за финансирање пројектних активности које се односе на осигурање квалитета рада установе, односно, за штампу тестова и испитног материјала; средства се односе на реализацију пројеката Завода 1.1., 1.2. и 1.3.

4263 - Средства су планирана и за набавку стручне литературе за потребе запослених.

4264 – Средства су планирана за финансирање дизел горива за службени аутомобил.

4268 – Средства су планирана за одржавање хигијене зграде.

4269 – Средства су планирана за набавку потрошног материјала (скетерни хард-дискови, мишеви, тастатуре, катери, сијалице, остали потрошни материјал, и за набавку зимских и летњих гума за службени аутомобил, алата и осталог сигног инвентара). Средства су потребна за набавку специјалних пластичних, сигурносних кутија за дистрибуцију тестова као и за куповину струјних каблова и осталих врста потрошних материјала потребних за адаптацију зграде због нове штампарије и скрининг центра.

462000 Дотације међународним организацијама	1.000
462100 Текуће дотације	1.000

4621 - Отварамо апропријацију за случај потребе.

482000 Порези, обавезне таксе, казне и пенали	20.000
482100 Остали порези	10.000
482200 Обавезне таксе	10.000

4821 - Планирана средства намењена су за регистрацију службеног возила.

4822 – За покриће трошкова судских такси и обавезних такси приликом регистрације службеног возила; ова средства намењена су за редован рад и функционисање Завода.

483000 Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000
483100 Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000

4831 - Отварамо апропријацију за случај потребе.

485000 Накнада штете	1.000
485100 Накнада штете	1.000

4851 - Отварамо апропријацију за случај потребе.

512000 Машине и опрема	9.124.000
512200 Административна опрема	9.064.000
512900 Немоторизовани алати	60.000

5122 – Планирамо набавку рачунарске опреме – процесори, монитори, штампачи и остало. Поред наведеног, планирана средства потребна су за набавку мобилних телефона, бар – код читача за читавање шифри са сигурносних кеса а у процесу штампе и паковања тестова за полагање завршних/пријемних испита, надоградњу видео надзора потребног за штамарију где се врши штампање тестова, као и за набавку малог виљушкарa (немоторна опрема), потребног за пренос и дистрибуцију кутија приликом штампе тестова.

Средства су такође потребна и за набавку електронске опреме: видео надзора и контроле приступа, као и за набавку две машине за штамцу тестовног материјала у колору, са финишером (економска класификација 512241 – електронска опрема); за набавку рачунарске опреме: мрежног ормана, switch-а и остало (економска класификација 512220 – рачунарска опрема); за набавку канцеларијске опреме – намештаја: полице за одлагање кутија са тестовима, сто за скенер као и за столове и столице за скенинг центар и за супервизоре, клуб гарнитуре за канцеларију директора, тисних (економска класификација 512211 – канцеларијска опрема/намештај); комуникациона опрема, за набавку мобилних телефона (економска класификација 512230); за набавку опреме за домаћинство: мала машина за судове, и мала машина за прање вена.

515000 Нематеријална имовина	2.000.000
515100 Нематеријална имовина	2.000.000

5151 - Планирана је набавка и продужење важења лиценци.

Рекапитулација – општи приходи и примања буџета – програмска
активност 2001 - 0008

Укупан износ планираних расхода из буџета за реализацију ове програмске активности износи **83.635.000** динара.

Потребе Завода (општи трошкови): 70.930.000

Пројекти са буџета: 12.705.000

Буџетски пројекти:

1.1. Поддршка систему вредновања квалитета на националном нивоу и нивоу установе – буџет.

1.2. Развој инструмената за припрему и полагање завршног испита у основном образовању – буџет и сопствена средства.

1.3. Развој националних испита у средњем образовању – припремање услова за успостављање система матурских испита – буџет и сопствена средства.

ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА 04 – СОПСТВЕНА СРЕДСТВА - 2001-0008– 2020.**ГОДИНА**

Укупан износ планираних расхода из сопствених средстава за реализацију ове програмске активности износи **14.794.000** динара.

Расходи по економској класификацији:

411000 Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	1.458.000
411100 Плате, додаци и накнаде запослених	1.458.000

Правни основ – Закон о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 34/01,92/11, 99/11, 10/13, 55/13 и 99/14); Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама.

4111 - За потребе финансирања плата са сопствених средстава, планирали смо средства у износу од 1.458.000 динара за економску класификацију 411, због финансирања прековременог рада, у време повећаног обима посла у Заводу, нарочито у време организације и реализације завршног испита. Такође наглашавамо да прековремени рад никада нисмо финансирани из буџетских средстава, а да потребе за исплатом прековременог рада постоје због недовољног броја запослених у Заводу.

412000 Социјални доприноси на терет послодавца	2.935.000
412100 Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.852.000
412200 Допринос за здравствено осигурање	83.000

4121 - Допринос за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца. Наведени износ потребних средстава планиран је за исплату припадајућих социјалних доприноса на терет послодавца приликом обрачуна и исплата прековременог рада у 2020. години, везано за економску класификацију 412111 – 187.000 динара.

Поред наведеног, а у складу са чланом 119. став 5 Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005 и 75/2014), којим се регулишу „друга примања“, односно, могућност да послодавац може запосленима уплаћивати премију за добровољно додатно пензионо осигурање а у циљу спровођења квалитетне додатне социјалне заштите, планирамо износ од 2.665.000 динара.

Потребан износ планирамо на економским класификацијама:

412111 – допринос за пензијско и инвалидско осигурање – 187.000 динара;

412112 – допринос за добровољно пензијско и инвалидско осигурање – 2.665.000 динара.

Укупно за 4121 – 2.852.000 динара.

4122 – Допринос за здравствено осигурање на терет послодавца. Везано за економску класификацију 412211 – *Укупно за 4122 - 83.000 динара.*

413000 Пакиаде у натури	220.000
413100 Пакегићи за децу запоелених	220.000

4131 - Планирана средства се односе на финансирање пакегића за децу запоелених, на економској позицији 413142 – Поклони за децу запоелених, у износу од 220.000 динара, а у складу са чланом 119. став 2. Закона о раду (“Службени гласник РС”, бр. 75/2014).

414000 Социјална давања запоеленима	800.000
414314 Помоћ у случају смрти запоелеог или члана уже породице	300.000
414411 Помоћ у медицинском лечењу запоелених	500.000

4143 - Средства планирамо за исплату наведених потреба запоеленима (помоћ у случају смрти запоелеог или члана уже породице), у складу са законом.

4144 – Средства плаширамо за потребе помоћи у медицинском лечењу запоелених и остале помоћи запоеленима, у складу са законом.

416000 Награде запоеленима и остали посебни расходи	613.000
416100 Јубиларне награде	613.000

4161 - Средства планирамо за исплату јубиларних награда запоеленима у складу са законом. У члану 120. став 1. тачка 1) Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005 и 75/2014), прописано је да општим актом, односно уговором о раду, може да се утврди право на јубиларну награду.

Чланом 54. став 1. тачка 2) Правилника о раду Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања прописана је јубиларна награда запоеленима, на основу укупног радног стажа запоелених.

Са сопствених средстава планирамо исплату јубиларних награда за запоелене који то право стићу у 2020. години.

421000 Стални трошкови	723.000
421100 Трошкови платног промета	45.000
421400 Услуге комуникација	50.000
421600 Закуп опреме	80.000
421900 Остали трошкови	548.000

4211 – за плаћање трошкова платног промета Управи за трезор код које имамо отворене подрачуне преко којих се одвијају плаћања;

4214 – за плаћање трошкова интернета и осталих трошкова са ове позиције;

4216 - за потребе евентуалног цајма штампарске машине у време штампе тестова за завршни испит, као испомоћ или других потреба закупа имовине и опреме.

4219 - средства планирана на копту 421919 – остали непоменути трошкови, у износу од 598.000 динара, планирамо за покриће трошкова чланарине спорским удружењима за рекреацију запоелених, а у складу са законом о безбедности и здрављу на раду.

422000 Трошкови путовања	30.000
422100 Трошкови службених путовања у земљи	30.000

4221 - Према члану 118. став 1. тачка 2. и 3. Закона о раду, („Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/05, 54/2009, 32/2013 и 75/2014), запослени има право на накнаду трошкова за време проведено на службеном путу у земљи. Средства су планирана као подршка недовољно одређеним буџетским средствима за исту намену.

423000 Услуге по уговору	5.815.000
423100 Административне услуге	50.000
423500 Стручне услуге	4.000.000
423700 Репрезентација	1.570.000
423900 Остале опште услуге	195.000

4231 – Планирани су трошкови исплате једног уговора о делу стручног лица обученог за рад у ИСИБ-у, а за помоћ рачуноводственој служби;

4235 - Планирани трошкови на економској класификацији 423500 – стручне услуге, биће потребни за исплату ауторских хонорара спољних сарадника, а за реализацију дела пројекта 1.2 и 1.3., који се финансирају са сопствених средстава.

Када је у питању пројекат 1.2., средства су потребна за исплату сарадника ангажованих на пословима израде задатака и тестовног материјала и аналитичке послове везане за пројекат.

Када је у питању пројекат 1.3., средства су потребна за исплату ауторских хонорара спољних сарадника ангажованих на пословима које се односе на припремање програма, обуку наставника за креирање задатака, развијање низова задатака за тестове који ће имати функцију да припреме ученике за предмете дефинисане у концепту опште и уметничке матуре и припрему базе задатака.

Планирамо исплату око 100 сарадника ангажованих путем уговора о ауторском делу са ове економске класификације.

4237 - трошкове репрезентације и поклона такође исплаћујемо са сопствених средстава.

4239 - остале опште услуге планирамо у једном делу за разне опште услуге чије финансирање је потребно за редовно одвијање процеса рада наше установе, као и за трошкове селидбе, које се често јављају због веома отежаних услова и недостатка радног простора у којима функционише Завод, а због проширења штамарије у којој се штампају разне врсте тестова, што представља посао од државног интереса.

424000 Специјализоване услуге	700.000
424300 – Здравствена заштита по уговору	498.000
424900 – Остале специјализоване услуге	202.000

4243 - Средства планирана на економској класификацији 424300 – Медицинске услуге, у износу од 498.000 динара, намењена су за редован годишњи систематски преглед запослених у Заводу.

4249 – Планирамо ангажовање и сарадњу разних образовних институција и трошкове организовања обука на терену, чије покриће трошкова планирамо са ове економске класификације.

425000 Текуће поправке и одржавање	270.000
425100 Текуће поправке и одржавање зграде	10.000
425200 Текуће поправке и одржавање опреме	260.000

4251 – одвајамо минимум средстава на овој економској класификацији а за случај да је потребно измењити Финансијски план током планског периода, уколико се укаже потреба за већим средствима посматране намене.

4252 - За текуће поправке и одржавање административне опреме а ради унапређења редовне делатности Завода за које немамо довољно одређених буџетских средстава, као и за потребе сервиса и одржавања службеног аутомобила.

426000 Материјал	260.000
426100 Административни материјал	50.000
426300 Стручна литература	80.000
426400 Материјали за саобраћај	80.000
426900 Материјали за посебне намене	50.000

4261 - За потребе набавке канцеларијског материјала за редовно функционисање процеса рада у Заводу;

4263 – За потребе стручних часописа и остале стручне литературе запосленима, а коју подршка недовољно одређеним буџетским средствима, услед ограниченог лимита приликом одобравања расположивих буџетских средстава;

4264 – За трошкове финансирања горива за службени аутомобил;

4269 - за потребе набавке потрошног материјала за редовно функционисање процеса рада у Заводу.

462000 Дотације међународним организацијама	420.000
462100 Текуће дотације	420.000

4621 – Текуће дотације за међународне чланарине - планирана средства намењена су за уплату годишње колективне чланарине на име чланства за 2021. годину међународној организацији SICI из области образовања.

482000 Порези, обавезне таксе, казне и пенали	150.000
482200 Обавезне таксе	75.000
482300 Новчане казне	75.000

4822 – За покриће могућих обавезних такси и осталих трошкова у складу са законом, као и за цип и исбн бројеве код Народне библиотеке Србије за штампу приручника у издању Завода;

4823 - за покриће могућих судских трошкова и осталих трошкова у складу са законом.

483000 Новчане казне и пенали по решењу судова	50.000
483100 Новчане казне и пенали по решењу судова	50.000

4831 - Средства су укалкулисана за могуће потребе са ове економске позиције.

485000 Накнада штете	50.000
485100 Накнада штете	50.000

4851 - Средства су укалкулисана за могуће потребе са ове економске позиције.

512000 Машине и опрема	300.000
512200 Административна опрема	300.000

5122 – Административна опрема, а у сврху набавке опреме - полице, столови и столице за капеларије, мобилни телефони и рачунарска опрема. Средства су планирана као подршка недовољно опредељеним буџетским средствима за исту намену.

Рекапитулација – сопствена средства, извор финансирања 04 – програмска активност 2001-0008

Укупан износ планираних расхода из сопствених средстава за реализацију ове програмске активности износи **14.794.000** динара.

Потребе Завода (општи трошкови): 10.794.000

Пројекти: 4.000.000

Пројекти са сопствених средстава:

1.2. Развој инструмената за припрему и полагање завршног испита у основном образовању – сопствена средства

1.3. Развој националних испита у средњем образовању – припремање услова за успостављање система матурских испита – сопствена средства.

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ / ПРОЈЕКАТ

0009 – Пружање стручне подршке установама у доменима вредновања и самовредновања

Назив - Пружање стручне подршке установама у доменима вредновања и самовредновања

Тип - Уређење, надзор и развој свих нивоа образовног система

Сврха - Обављање стручних послова из области образовања

Опис Организовање активности из домена пружања стручне подршке установама у погледу праћења и вредновања степена остварености циљева, општих и посебних стандарда постигнућа ученика и самовредновања установа и припремање материјала за испитивање и оцењивање ученика.

Правни основ Закон о основама система образовања и васпитања

Одговорно лице Данијела Ђукић, руководилац центра за осигурање квалитета рада установа

Циљеви Програмске активности:

Циљ 1: Унапређивање културе вредновања ученичких постигнућа и самовредновања у установи

Назив иницијатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020	Циљна вредност у 2021	Циљна вредност у 2022
<p>1. Број наставника/наставница који су обучени за праћење, предвођење и оцењивање ученичких постигнућа, рефлексивну праксу и самовредновање установа.</p> <p>Коментар: Подаци који се добијају праћењем резултата завршних испита и националних тестирања указују на потребу подизања компетенција наставника у области примене образовних стандарда, праћења и вредновања ученичких постигнућа, као и у унапређивању знања и компетенција наставника у области израде задатака и примене квалитетних извова задатака објективног типа у оцењивању образовних постигнућа ученика. Подаци добијени кроз спољашње вредновање указују на потребу јачања капацитета школских тимова за самовредновање. Приликом организације обука акценат ће бити усмерен на ролу равнoprавности. У том смислу семинари ће бити организовани на начин да заступљеност ученика у односу на пол процентишно изјачи однос</p>	Број обучених наставника / наставница	2020	300	150 наставника 150 наставница	150 наставника 150 наставница	150 наставника 150 наставница

<p>zaposlenih u konkretnoj ustanovi.</p> <p>Izvor verifikacije: Interni arhiva dokumenata prema sistemu ISO 9001:2008, Godišnji Izveštaj za Vladu RS, Informativni o radu (http://www.cso.edu.rs/informativni-o-radu), Arhiva realizovanih seminara za stručno usavršavanje Zavoda za unapređivanje obrazovanja i vaspitanja.</p>						
<p>2. Broj savremenih priručnika i radnih materijala za jačanje kapaciteta nastavnika i ustanova u funkciji razvoja ustanove iz oblasti spoljašnjeg vrednovanja.</p> <p>Komentar: Podaci koji se dobijaju spoljašnjim predlozom kvaliteta rada ustanova ukazuju na potrebu jačanja kapaciteta ustanova u oblasti samovrednovanja i horizontalnog vrednovanja u cilju adekvatnog planiranja daljeg razvoja ustanove.</p> <p>Izvor verifikacije: Interni arhiva dokumenata prema sistemu ISO 9001:2008, Godišnji Izveštaj za Vladu RS, Informativni o radu (http://www.cso.edu.rs/informativni-o-radu), Arhiva realizovanih seminara za stručno usavršavanje Zavoda za unapređivanje obrazovanja i vaspitanja.</p>	<p>Broj priručnika</p>	<p>2018</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>2</p>

ПРЕГЛЕД РАСХОДА И ПРИХОДА

ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА 01 – ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА – 2001-0009 - 2020. година

Укупан износ планираних расхода из буџета за реализацију ове програмске активности износи 7.078.000 динара.

Расходи по економској класификацији:

423000 Услуге по уговору	6.828.000
423100 Административне услуге	100.000
423200 Компјутерске услуге	400.000
423400 Услуге информисања	100.000
423500 Стручне услуге	6.228.000

4231 – За покриће ауторских хонорара спољних сарадника Завода а за услуге превођења у оквиру пројекта 2.1.

4232 – за исплату компјутерских услуга за спољне сараднике Завода путем ауторских хонорара, ангажованих на пословима умрежавања школа и наставника ради увођења иновативних наставних пракси које омогућавају развој кључних компетенција за целоживотно учење, као и развој праксе ефективног формативног оцењивања у служби вредновања и развоја кључних компетенција. У питању су послови на пројектима 2.1. и 2.3.

4234 –Услуге информисања везане су за покриће трошкова штампе радних и промотивних материјала као и за штампу публикације а у вези са пројектом 2.1.

4235 – Средства су планирана за исплату стручних услуга, хонорара спољних сарадника обучених стручњака на пословима унапређивања квалитета рада школа које нису оствариле минимум стандарда квалитета, оснаживања запослених у установама за самовредновање наставе и учења и развојног планирања школе, остваривања сарадње и хоризанталног учења међу колегама једнаких по позицији и образовању (наставници и директори), развоја капацитета саветника/спољних сарадника за подршку наставницима и установама, као и осталих стручних послова спољних сарадника Завода ангажованих на реализацији пројеката 2.1., 2.2. и 2.3.

Планирамо исплату око 110 сарадника по уговору о ауторском делу за реализацију пројеката Завода са ове програмске активности.

424000 Специјализоване услуге	250.000
424911 Остале специјализоване услуге	250.000

4249 - Са наведене економске класификације са буџета, средства су првобитно била планирана за трошкове обуке школа у складу са пројектном активношћу Завода 2.1., а за унапређење процеса вредновања у установама, као и за потребе реализације обука у школама које треба да допринесу успешном увођењу стандарда у образовну праксу, што чине пројектну активност редовног буџетског пројекта 2.3.

Одустајање од првобитног плана обука настало је због кризне ситуације изазване пандемијом вируса, услед које није било могуће организовати обуке на терену.

Рекапитулација – општи приходи и примања буџета – програмска активност 2001-0009

Укупан износ планираних расхода из буџета за реализацију ове програмске активности износи **7.078.000** динара.

Пројекти: 7.078.000

Буџетски пројекти:

2.1. Поддршка школи након спољашњег вредновања – иновативне праксе - буџет

2.2. Поддршка школама у функцији развоја квалитета инклузивног образовања и унапређивања културе вредновања – буџет

2.3. Обука запослених у образовању за примену образовних стандарда и самовредновање рада установа у основном и средњем образовању – буџет.

ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА 04 – СОПСТВЕНА СРЕДСТВА - 2001-0009 – 2020.
ГОДИНА

Укупан износ планираних расхода из сопствених средстава за реализацију ове програмске активности износи **150.000** динара.

Расходи по економској класификацији:

423000 Услуге по уговору	150.000
423500 Стручне услуге	150.000

4235 – Члан 22. Закона о основама система образовања („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 55/13, 88/17) прописује да Завод обавља послове у области пружања стручне подршке установама у погледу самовредновања и праћења напредовања ученика и оцењивања, као и друге послове у складу са законом, актом о оснивању и статутом.

Средства планирана у оквиру ове економске класификације неопходна су за евентуалне потребе ангажовања спољних стручних сарадника Завода за обављање стручних послова који припадају, по својој суштини, овој програмској активности. Средства су планирана за исплату 4 уговора о делу.

Рекапитулација – сопствена средства - програмска активност 2001-0009

Укупан износ планираних расхода са сопствених средстава за реализацију ове програмске активности износи **150.000** динара, а везано за економску класификацију 423500 – стручне услуге.

ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА 06 – ДОНАТОРСКА СРЕДСТВА - 2001-0009 – 2020. година

Укупан износ планираних расхода из донаторских средстава за реализацију ове програмске активности износи **968. 000** динара.

Расходи по економској класификацији:

Р.бр.	Кодпо	Опис	Планирана средства
1.	421000	Стални трошкови	57.000
2.	422000	Трошкови путовања	79.000
3.	423000	Услуге по уговору	832.000
Укупна планирана средства:			968.000

421000 Стални трошкови	57.000
421400 Услуге комуникација	57.000

4214 - Стални трошкови – планирано је покриће дела трошкова интернета, услуга фиксне телефоније и претплате за коришћење ZOOM платформе.

422000 Трошкови путовања	79.000
422200 Трошкови службених путовања у иностранство	79.000

4222 - Трошкови службених путовања у иностранство – средства су планирана за финансирање трошкова путовања запослене Завода у иностранство, ради присуства радним састанцима са партнерима из Европске уније, а у вези реализације пројектне активности;

423000 Услуге по уговору	832.000
423100 Административне услуге	291.000
423200 Компјутерске услуге	47.000

423500 Стручне услуге	428.000
423900 Остале опште услуге	66.000

4231 - Трошкови административних услуга – планирана је исплата једног сарадника путем уговора о делу ангажованог на реализацији административно – финансијских послова пројекта и два сарадника путем уговора о ауторском делу, ангажованих на пословима превозења радних материјала, неопходних за реализацију ове фазе пројекта;

4232 - Трошкови компјутерских услуга – планирана је исплата једног уговора о делу сараднику Завода, ангажованог на пословима развоја и дизајна веб странице на наставничком порталу, са садржајем и информацијама о формативном оцењивању;

4235 - Трошкови стручних услуга – планирана је исплата 10 сарадника Завода путем уговора о делу и уговора о ауторском делу, ангажованих на пословима креирања и реализације садржаја Мулт обуке о формативном оцењивању, формирања и подршке за Мулт обуку, модерације на обуци и прегледање задатака и одговарање на питања наставника.

4239 - Остале опште услуге – покриће трошкова хотелског смештаја и авио превоза за службени пут у иностранство в.д. директора Завода ангажованог путем „Уговора о правима и обавезама директора који није засновао радни однос“. С обзиром да је он ангажовано лице а не стално запослен (ангажован путем Уговора о раду), исплату трошкова службених путовања у земљи и иностранству плаћамо са ове позиције.

Донаторски пројекти:

2.1.1. Подрика школи након спољашњег вредновања – иновативне праксе – формативно оцењивање - Уницеф

2.4. „СЕЛФИ систем европских ознака - пилот програм развоја дигиталних школа“ – донаторска средства Европске уније – Ерасмус +

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ / ПРОЈЕКАТ

0010 – Истраживање и вредновање у образовању

Назив - Истраживање и вредновање у образовању

Тип - Урђење, надзор и развој свих нивоа образовног система

Сврха - Обављање стручних послова из области образовања

Опис Организовање активности из домена националних испитивања и пружања стручне подршке систему (ресорном министарству и саветима) и установама у погледу праћења и вредновања степена остварности циљева, општих и посебних стандарда постигнућа ученика и самовредновања установа и припремање материјала за унапређивање наставе и учења. Програм треба да допринесе да се образовна политика и пракса развијају и формулишу уз веће коришћење одговарајућих квантитативних и квалитативних доказа добијених из истраживања, као и да се конкретне повратне информације из наставне праксе користе на нивоу учионице. Програм треба да допринесе и развоју система за коришћење информација о резултатима истраживања на различитим нивоима за потребе развоја установа и система образовања и васпитања.

Правни основ Закон о основама система образовања и васпитања; Закон о јавним службама.

Одговорно лице др Гордана Чапрић, заменик директора

Циљеви Програмске активности:

Циљ 1: Спровођење аналитичко-истраживачке активности у функцији пружања стручне подршке Министарству просвете, науке и технолошког развоја и надлежним саветима у области осигурања квалитета образовања и васпитања.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020	Циљна вредност у 2021	Циљна вредност у 2022
<p>1. Број извештаја који се припремају на основу података прикупљених на узорку школа у циљу доношења одлука за унапређивање система образовања заснованих на подацима.</p> <p>Коментар: Подаци се прикупљају у оквиру спровођења редовних активности Завода или Министарства просвете, науке и технолошког развоја, нпр. вредновање одеља, завршни испит, сумеривизија завршног испита, спољашње вредновање школа и сл. Извештаји се у складу са сврхом развијају у погледу структуре и обима и садрже препоруке за доношење одлука. У извештајима ће део анализе садржати информације које се односе на успешност ученика у односу на тит и сходно тиме и препоруке за унапређивање образовног система. Број извештаја може да варира јер зависи од потребе и налога ресорног министарства.</p> <p>Извор верификације: Интерна архива докумената према систему ИСО 9001:2008, Годишњи Извештај за Владу РС, Информатор о раду (http://www.cco.edu.rs/informator-o-radu), Архива Министарства просвете науке и технолошког развоја РС, веб сајт Завода http://www.cco.edu.rs/publikacije и http://vrednovanje.cco.edu.rs/</p>	Број извештаја	2014	8	4	4	4

Циљ 2: Процена остварености стандарда постигнућа ученика у основном и средњем образовању

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020	Циљна вредност у 2021	Циљна вредност у 2022
<p>1. Број инструмената који се користе у оквиру образовних евалуационих студија којима се проверава степен остварености циљева општих и посебних стандарда постигнућа.</p> <p>Коментар: Инструменти подразумевају тест свеске, радне материјале, упитнике, подметке и све друге материјале који су неопходни за спровођење евалуационих студија образовних постигнућа ученика.</p> <p>Извор верификације: Интерна архива докумената према систему ИСО 9001:2008, Годишњи Извештај за Владу РС, Информатор о раду (http://www.cco.edu.rs/informator-o-radu).</p>	Број тестова/ инструмената	2017	4	12	5	5
<p>2. Број тестираних ученика који учествују у домаћим или међународним образовним евалуационим студијама којима се проверава степен остварености циљева и исхода учења.</p> <p>Коментар: Коначан број ученика зависи од првега истраживања и величине потребног узорка.</p> <p>Извор верификације: Интерна архива докумената према систему ИСО 9001:2008, Годишњи Извештај за Владу РС, Информатор о раду (http://www.cco.edu.rs/informator-o-radu).</p>	Број испитаних ученика	2016	0	3500	8000	4000

ПРЕГЛЕД РАСХОДА И ПРИХОДА

ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА 01 – ОПШТИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА – 2001-0010 - 2020. година

Укупан износ планираних расхода из буџета за реализацију ове програмске активности износи **21.850.000** динара.

Расходи по економској класификацији:

422000 Трошкови путовања	500.000
422200 Трошкови службених путовања у иностранство	500.000

Према члану 118. став 1. тачка 2. и 3. Закона о раду, („Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/05, 54/2009, 32/2013 и 75/2014), запослени има право на накнаду трошкова за време проведено на службеном путу у земљи и иностранству, односно, на исплату дневница за службено путовање у земљи и иностранству.

4222 - Међународно удружење за евалуацију образовних постигнућа IEA (International Association for the Evaluation of Educational Achievement) реализује међународни програм који обухвата три врсте студија: TIMSS (Trends in International Mathematics and Science Study), PIRLS (Progress in International Reading Literacy Study) и ICCS (The International Civic and Citizenship Education Study). TIMSS је међународно истраживање образовних постигнућа 4. и 8. разреда ученика основне школе у области математике и природних наука које се спроводи од 1995. године у четворогодишњим циклусима.

Запослени Завода имеповани су као национални координатори наведених међународних истраживања, због чега постоји потреба њиховог учешћа на међународним конференцијама и студијским путовањима, а поводом реализације пројекта 3.2. Трошкови путовања у иностранство ради учешћа националних координатора и запослених у Заводу на међународним састанцима, односе се на обуке за оцењивање одговора ученика, обуке за логистичко-техничке операције које се спровode према стандарима организатора тестирања и друге обуке неопходне за пројектне активности.

423000 Услуге по уговору	15.918.000
423100 Административне услуге	1.028.000
423200 Компјутерске услуге	100.000
423400 Услуге информисања	390.000
423500 Стручне услуге	13.140.000
423600 Угоститељске услуге	860.000
423900 Остале опште услуге	400.000

4231 – услуге превода и адаптација тестова и упитника.

4232 – информатичка подршка спољног сарадника Завода за рад на реализацији пројекта - послови прелома тестова за пробно истраживање.

4234 –Услуге информисања везане су за покриће трошкова штампе радних и промотивних материјала као и за штампу публикације а у вези са пројектом 3.2.

4235 - Трошкови се односе на стручне услуге, хонораре спољних сарадника Завода ангажованих на реализацији пројеката 3.1., 3.2. и 3.3. а ради реализације општих и специфичних циљева пројеката: општи циљ је осигурање квалитета образовања успостављањем система вредновања ученичких постигнућа на основу предметних и општих/међупредметних компетенција, што представља стратешки допринос политици образовања у Републици Србији. Специфични циљеви: за исплату хонорара спољним сарадницима а због реализације пројектних активности из домена вредновања огледа и спровођења истраживачког рада у подручју образовних мерења и спољашњег проверавања остварености стандарда постигнућа учешка; исплата стручних услуга на пословима одређивања узорка за пробно истраживање, оцењивања тестова са пробног истраживања, уношења података из оцењених тестова и послови управљања електропским подацима.

Основни циљ је предлагање ресорном министарству мера за унапређивање квалитета образовања и васпитања на основу резултата истраживања (члан 44, став 1, тачка 6, члан 45, став 1, тачка 2; члан 46. став 1. тачке од 2 до 7 закона) .

Планирамо исплату око 165 стручних сарадника Завода ангажованих на реализацији пројеката 3.1., 3.2. и 3.3. а путем уговора о делу и ауторских хонорара.

4236 – угоститељске услуге за радне састанке са сарадницима у просторијама Завода.

4239 - за покриће трошкова превоза и хотела в.д. директора Завода који је ангажован путем „Уговора о правима и обавезама директора који није засновао радни однос“. С обзиром да је он ангажовано лице путем уговора а не стално запослец, исплату трошкова службених путовања у земљи и иностранству који произилазе из активности међународног истраживања PIRLS чији је в.д. директора именовани међународни координатор, као и исплату осталих права из радног ангажовања, планирали смо са ове позиције.

424000 Специјализоване услуге	71.000
424900 Остале специјализоване услуге	71.000

4249 – Средства су планирана ради покрића трошкова конференције у оквиру међународног истраживања PIRLS, која је одржана у Београду, марта месеца 2020. године.

Средства су предвиђена за покриће дела трошкова учесника конференције а које се односе на госте из иностранства.

426000 Материјал	3.088.000
426111 Канцеларијски материјал	2.318.000
426911 Материјал за посебне намене	770.000

4261 – Ради покрића трошкова канцеларијског материјала потребног за реализацију пројекта 3.2., што подразумева трошкове материјала за штампу тестова, упитника за ученике, упитника за наставнике изабраних предмета као и упитнике за директоре школа за пробна међународна истраживања. Посебан трошак представља набавка специјалних сигурносних тонера потребних за штампу.

4269 – За набавку Рам – меморије за сервер и остале набавке потрошног материјала, неопходне како за реализацију пројектата тако и за функционисање процеса рада у Заводу.

512000 Машине и опрема	2.273.000
512200 Административна опрема	2.273.000

5122 – трошкови административне опреме; потребна је набавка електронске опреме – машине за штампу, која ће се користити за штампу тестова и упитника, а за потребе наведених међународних истраживања.

Рекапитулација – општи приходи и примања буџета – програмска активност 2001-0010

Укупан износ планираних расхода из буџета за реализацију ове програмске активности износи **21.850.000** динара.

Пројекти: 21.850.000

Буџетски пројекти:

3.1. Вредновање остварености циљева и исхода програма огледа у функцији развоја система и друге аналитичко-истраживачке активности у области осигурања квалитета образовања и васпитања - буџет.

3.2. Вредновање исхода учења – Припрема услови за национална и међународна испитивања постигнућа ученика - буџет.

3.3. Ревизија образовних стандарда за крај основног образовања и васпитања - буџет.

ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА 04 – СОПСТВЕНА СРЕДСТВА - 2001-0010 – 2020. година

Укупан износ планираних расхода из сопствених средстава за реализацију ове програмске активности износи **100.000** динара.

Расходи по економској класификацији:

423000 Услуге по уговору	100.000
423500 Стручне услуге	100.000

4235 – Члан 22. Закона о основама система образовања („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 55/13, 88/17) прописује да Завод обавља послове у области пружања стручне подршке установама у погледу самовредновања и праћења напредовања ученика и оцењивања, као и друге послове у складу са законом, актом о оснивању и статутом.

Средства планирана у оквиру ове економске класификације неопходна су за евентуалне потребе ангажовања спољних стручних сарадника Завода за обављање стручних послова који припадају, по својој суптини, овој програмској активности. Средства су планирана за исплату **4** уговора о делу.

Рескапитулација – сопствена средства – програмска активност 2001-0010

Укупан износ планираних расхода са сопствених средстава за реализацију ове програмске активности износи **100.000** динара, а везано за економску класификацију 423500 – стручне услуге.

ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА 06 – ДОНАТОРСКА СРЕДСТВА - 2001-0010 – 2020. ГОДИНА

Укупан износ планираних расхода из донаторских средстава за реализацију ове програмске активности износи **1.592.000** динара.

Расходи по економској класификацији (прва тријана пројекта):

Р.бр.	Ковто	Опис	Планирана средства
1.	423500	Стручне услуге	506.000
2.	424900	Специјализоване услуге	86.000
3.	512200	Административна опрема	1.000.000
Укупна средства пре планирање:			1.592.000

423000 Услуге по уговору	506.000
423500 Стручне услуге	506.000

4235 - Трошкови стручних услуга – планирана је исплата сарадника Завода путем уговора о делу и уговора о ауторском делу за прву фазу пројекта, ангажованих на пословима креирања, организације, реализације и извештавања активности тестирања пилот групе – тестирање радних вештина одраслих лица, које ће се спроводити за потребе пројекта;

424000 Специјализоване услуге	200.000
423500 Стручне услуге	200.000

4249 - Специјализоване услуге – планирана је исплата Регионалних центара за професионални развој запослених на територији Републике Србије, а за потребе организовања тестирања незапослених лица у складу са списковима достављених од стране Националне службе за запошљавање и географским распоредом у земљи као и за пружање стручно-техничке и ИТ подршке, за реализацију свих потребних послова;

512000 Машине и опрема	1.000.000
512200 Административна опрема	1.000.000

5122 - Административна опрема – средства су планирана за набавку већег броја лаптопова, неопходних за реализацију тестирања одраслих особа.

Донаторски пројекат:

3.4. - „Нове могућности за одрасле у оквиру европског програма за запошљавање и социјалне иновације (ЕАСИ) 2014-2020 у Републици Србији“ – донаторска средства Европске уније за Србију