

Бр. 2 | 32

13.02.

2024. год.

БЕОГРАД, Фабрисова 10

Извештај о примљеним донацијама уз Годишњи финансијски извештај за 2023. годину

Сходно одредбама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09 ... 138/22, 92/23), Закона о буџету Републике Србије за 2023. годину („Службени гласник РС“, бр. 138/22 и 75/23), као и одредбама Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава („Службени гласник РС“, бр. 18/15... и 17/22) – члан 2., предајемо Годишњи финансијски извештај за 2023. годину на прописаним обрасцима 1 и 5 електронским путем, посредством Информационог система за подношење финансијских извештаја.

Истовремено подносимо и образложење уз Годишњи финансијски извештај за 2023. годину са информацијама о средствима донација током буџетске 2023. године.

Прилог:

- Уговор за донаторска средства – пројекат Erasmus A Selfi;
- Уговор за донаторска средства – пројекат Erasmus KA2 – „Selfi“ Академија дигиталних школа;
- Уговор за донаторска средства – пројекат ERASMUS + STESSIE, билатералан уговор број 2022-1-BE02-KA220-SCH-000089675.

1. ПРЕГЛЕД ДОНАТОРСКИХ СРЕДСТАВА

- програмска активност 2001-0009 – Пружање стручне подршке установама у доменима вредновања и самовредновања -

- Извор финансирања 15 – неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из претходних година ERASMUS + A SELF

реализација пројекта „СЕЛФИ систем европских ознака - пилот програм развоја дигиталних школа“ – донаторска средства Европске уније

На основу Уговора број 612888-EPP-1-2019-1-IE-EPPKA3-PI-FORWARD, закљученог између Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања из Београда и Digital Schools Company, Ireland (пројекат Европске уније), поменута компанија извршила је уплату прве транше донаторских средстава пројекта Erasmus+ за 2020. годину, у износу од 435.744,45 динара, као и уплату друге, треће и четврте транше током буџетске 2021. године, у укупном износу од 1.319.351,13 динара, те уплату пете, последње транше током 2022. године, у износу од 371.149,71 динара.

Пројектна средства предвиђена су за реализацију пројектне активности подршке школама на путу интеграције дигиталне технологије у процес наставе, учења и оцењивања. У питању је трогодишњи пилот пројекат који се спроводи у партнерству са институцијама Европске уније и омогућава промовисање употребе алата за самовредновање и подржава иновације и системске промене у образовним установама, односно, омогућава успостављање система подршке школама на путу досезања дигиталне зрелости.

Предвиђено време трајања пројектне активности је 2020. – 2023. година; пројекат је планиран у Финансијском плану и Плану и програму рада Завода за 2023. буџетску годину као пројекат 2.3. – извор финансирања 15 – неутрошена средства донација из претходних година.

Такође, када је у питању Закон о буџету Републике Србије за 2023. годину („Службени гласник РС“, бр. 138/22 и 75/23), напомињемо да се средства донаторског пројекта односе на следеће позиције:

- раздео 26 – Министарство просвете;
- глава 26.7 – Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања;
- главни програм 2001 – Уређење и надзор образовног система;
- функција 980 – Образовање неklasификовано на другом месту;
- пројекат 2001-0009 – Пружање стручне подршке установама у доменима вредновања и самовредновања;
- извор финансирања 15 – Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из претходних година.

Исплаћене активности – извор финансирања 15

Услед корекције планираних активности и кашњења у преговорима са донатором око њихове реализације, није дошло до потрошње донаторских средстава у 2022. години у целини; средства су пренета у наредну пословну годину у договору са донатором и искоришћена су за измирење обавеза неопходних у процесу реализације пројекта „Erasmus+ A Selfi“.

Средства која нисмо успели да потрошимо у буџетској 2022. години пренели смо у 2023. буџетску годину путем извора финансирања 15 – Непотрошена средства донација у претходним годинама, као и отварањем потребних планираних апропријација у висини расположивих средстава.

Исплаћене активности – извор финансирања 15 (Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из претходних година)

423500 - Трошкови стручних услуга – 371.000,00 динара; извршена је исплата израде сумираног приказа техничког извештаја о спроведеним активностима на пројекту „Дигитална школа – европски пилот програм“ за период 2020-2023. године; извршена је такође исплата стручних услуга сарадника ангажованих на реализацији пројектне активности а на име креирања нацрта могућег наставка пројектних активности у систему доуниверзитетског образовања у Републици Србији, на основу перформанси реализованог програма и идентификованих области за побољшање.

Приликом реализације ове фазе донаторског пројекта, трошкови који су настали том приликом у потпуном су складу са планираним средствима свих економских класификација исказаних у Финансијском плану Завода и одобрених од стране донатора.

Резиме донаторског пројекта „СЕЛФИ систем европских ознака - пилот програм развоја дигиталних школа Erasmus + A SELF“

	динари
Датум пријема прве транше донације	27.03.2020.
Износ прве транше донације у динарима	435.744,45
Укупна планирана средства за 2020. годину	436.000,00
Потрошено у 2020. години	435.744,45
Преостала средства прве транше	0,00
Планирана вредност пројектне активности у 2021. години у дин.	1.400.000,00
Износ уплаћених средстава на име друге, треће и четврте транше	1.319.351,13
Потрошено у 2021. години	882.175,44
Преостала/непотрошена средства у 2021. години	437.175,69
Потрошено у 2022. години – Извор финансирања 15	436.718,75
Планирана вредност пројектне активности у 2022. години у дин.	371.000,00
Планирана вредност пројектне активности у 2023. години у дин.	371.000,00
Потрошено у 2023. години – Извор финансирања 15	371.000,00
Укупна вредност пројекта за период 2020-2023. година	2.126.095,58
Укупно време трајања пројекта – период извршења	2020.-2023.
Година завршетка пројекта	2023.

2. ПРЕГЛЕД ДОНАТОРСКИХ СРЕДСТАВА

- програмска активност 2001-0009 – Пружање стручне подршке установама у доменима вредновања и самовредновања –

- Извор финансирања 06 – донаторска средства ERASMUS + KA2

реализација пројекта „СЕЛФИ академија дигиталних школа – пилот програм развоја дигиталних школа“.

На основу уговора „SELFIE Digital Schools Academy“, Project number: 2020-1-IE01-KA201-066055, Call 2020 Round 1 KA2 - Cooperation for innovation and the exchange of good practices, KA201 - Strategic Partnerships for school education, закљученог између донатора из „Erasmus +“ програма и Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, договорен је трансфер треће транше средстава на евиденциони рачун Завода број 844760603, у износу од 746.806,51 динара. У питању је реализација донаторског пројекта **2.4. - Селфи академија дигиталних школа – пилот програм развоја дигиталних школа.**

У питању је трогодишњи пилот пројекат који се спроводи у партнерству са институцијама Европске уније и омогућава пилот школама пост-селфи ресурс, мапу пута и стратегију за развој, а евалуацијом пројекта добиће се информације о томе како се политика развоја школа на националном и међународном нивоу може даље проширити. Пројекат пружа низ могућности школама да се повежу, деле и уче једна од друге, проширивањем пројекта „Дигиталне школе“.

Предвиђено време трајања пројектне активности је 2022. – 2023. година; пројекат је планиран у Финансијском плану и Плану и програму рада Завода за 2023. годину као пројекат 2.4. – извор финансирања 06 – донаторска средства.

Такође, када је у питању Закон о буџету Републике Србије за 2023. годину („Службени гласник РС“, бр.138/22 и 75/23), напомињемо да се средства донаторског пројекта односе на следеће позиције:

- раздео 26 – Министарство просвете РС;
- глава 26.7 – Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања;
- главни програм 2001 – Уређење и надзор образовног система;
- Пројекат 0009 – Пружање стручне подршке установама у доменима вредновања и самовредновања;
- функција 980 – Образовање неklasификовано на другом месту;
- извор финансирања – 06 и 15;
- Економска класификација –423500 – Трошкови стручних услуга.

Исплаћене активности

423500 - Трошкови стручних услуга – 746.806,00 динара – Извор финансирања 06 – Донације од међународних организација; извршена је исплата сарадника Завода путем уговора о делу и уговора о ауторском делу, ангажованих на пословима превода водича и материјала потребних за креирање и популацију платформе *Селфи академије дигиталних школа*; извршена је такође и исплата сарадника ангажованих за реализацију обука за школе менторе, као и за припрему стручних упутстава и других стручних материјала.;

423500 – Трошкови стручних услуга – 445.598,00 динара – Извор финансирања 15 – Неутрошена средства донација из претходних година; извршена је исплата сарадника Завода путем уговора са физичким лицима ангажованих на реализацији пројекта у оквиру отвореног метода координације DELTA радне групе Европске комисије и обезбеђењу одрживости продуката пројекта у систему образовања Републике Србије.

ПРЕГЛЕД ТРОШКОВА СРЕДСТАВА ДОНАТОРСКОГ ПРОЈЕКТА ERASMUS + у 2023. години

Р.бр.	Кonto	Опис	Потрошено (динари)
1.	423500	Стручне услуге	1.192.404,00
Укупно потрошено:			1.192.404,00

Резиме донаторског пројекта „СЕЛФИ КА2 академија дигиталних школа – пилот програм развоја дигиталних школа“

Датум пријема прве транше донације	21.01.2022.
Износ прве транше донације у динарима	1.245.527,13
Датум пријема друге транше донације	14.09.2022.
Износ друге транше донације у динарима	1.242.819,05
Укупни приходи у 2022. години	2.488.000,00
Потрошено у 2022. години	2.043.000,00
Преостала/непотрошена средства у 2022. години	445.000,00
Планирана вредност пројектне активности у 2022. години у дин.	3.097.000,00
Планирано у 2023. години	1.725.000,00
Потрошено у 2023. години	1.192.000,00
Укупно време трајања пројекта – период извршења	2022.-2023.
Година завршетка пројекта	2023.

3. ПРЕГЛЕД ДОНАТОРСКИХ СРЕДСТАВА

- програмска активност 2001-0008 – Осигурање квалитета у систему образовања -

- Извор финансирања 06 – донаторска средства ERASMUS STESSIE +

Реализација пројекта 1.1.6 - „Подршка систему вредновања квалитета на националном нивоу“

На основу уговора „Erasmus+ Programme KA2 Project STESSIE“, Project number: project STESSIE - 2022-1-BE02-KA220-SCH-000089675 , закљученог између донатора из „Erasmus +“ програма и Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, договорен је трансфер прве транше средстава током 2023. године у износу од 1.371.461,00 динара. У питању је реализација дела пројекта *1.1.6. – Подршка систему вредновања квалитета на националном нивоу.*

Предвиђено време трајања пројектне активности је 2023. – 2025. година; такође, када је у питању Закон о буџету Републике Србије за 2023. годину („Службени гласник РС“, бр.138/22 и 75/23), напомињемо да се средства донаторског пројекта односе на следеће позиције:

- раздео 26 – Министарство просвете;
- глава 26.7 – Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања;
- главни програм 2001 – Уређење и надзор образовног система;
- функција 980 – Образовање некласификовано на другом месту;
- пројекат 0008 – Осигурање квалитета у систему образовања;
- извор финансирања 06 – Донације од међународних организација;
- економска класификација – 422000 и 423000.

Планиране/исплаћене активности

422200 – Трошкови путовања – 1.000.000,00 динара; средства су предвиђена за реализацију неколико службених путовања у иностранство, ради стручних састанака пројектног тима и консултације о резултатима пројекта по фазама.

423500 - Трошкови стручних услуга – 371.000,00 динара; планирана је исплата сарадника Завода путем уговора о допунском раду, ангажованих на пословима оптимизације и адаптације електронског формулара на српски језик за самовредновање социјалне инклузије у образовању, концептуализацију, реализацију и евалуацију обука за екстерне евалуаторе STESSIE пројекта за примену показатеља социјалне инклузије у школама, као и за јачање капацитета школа за прикупљање и обраду релевантних података о социјалној инклузији у школама, ради унапређивања рада.

Непотрошена средства у износу од 328.759,00 динара пребацили смо на извор финансирања 15 у буџету 2024. године; средства смо у целини определили на економску класификацију 422 а за реализацију службених путовања ради стручних консултација, у договору са донатором и планираним и одобреним активностима пројекта.

Резиме донаторског пројекта „ERASMUS STESSIE +“

Датум пријема прве транше донације	11.01.2023.
Износ прве транше донације у динарима	1.371.461,51
Укупни приходи у 2023. години	1.371.461,51
Потрошено у 2023. години	1.042.702,03
Преостала/непотрошена средства у 2023. години	328.759,00
Планирана вредност пројектне активности у 2023. год. у дин.	1.371.000,00
Планирано у 2023. години	329.000,00
Укупно време трајања пројекта – период извршења	15.12.2022.-14.12.2025.
Укупна вредност пројекта - еури	29.300,00 еура
Година завршетка пројекта	2025.

У наставку текста прилажемо развијене донаторске пројекте Завода који су били саставни део Плана и програма рада Завода у разним буџетским годинама.

2.3. СЕЛФИ СИСТЕМ ЕВРОПСКИХ ОЗНАКА „ДИГИТАЛНА ШКОЛА” – ПИЛОТ-ПРОГРАМ РАЗВОЈА ДИГИТАЛНИХ ШКОЛА – А СЕЛФИ

ПРАВНИ ИЛИ ДРУГИ ОСНОВ ПРОЈЕКТА

Активности у пилот програму *Селфи систем европских ознака „Дигитална школа” – пилот-програм развоја дигиталних школа* заснивају се на Закону о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 10/2019, 6/20 члан 46а, став 1. тачка 2, 3, 5 и 6), као и на подзаконским актима: Правилнику о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 14/18, Правилнику о вредновању квалитета рада установе („Службени гласник РС”, 10/19), Смернице за унапређивање улоге информационо-комуникационих технологија у образовању (усвојио Национални просветни савет у децембру 2013. године на 98. седници), Оквир дигиталних компетенција – Наставник за дигитално доба 2019 (Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, август 2019. године). Такође се ослања на Правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја („Сл. гласник РС – Просветни гласник”, бр. 5/2011) и Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звању наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС”, 81/17). Други основ за овај пројекат је Предлог приоритетних циљева и активности свих органа државне управе и служби Владе за унапређење ИТ сектора у Србији (фебруар 2020. године).

ВЕЗА ПРОЈЕКТА СА СТРАТЕГИЈАМА И ПОЛИТИКАМА

Реализација пилот-програма *Селфи систем европских ознака „Дигитална школа” – пилот-програм развоја дигиталних школа* Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, такође, подржава остваривање различитих циљева који су дефинисани у следећим стратегијама, конвенцијама и декларацијама које се, једним делом или у целини, баве унапређивањем квалитета образовања, а које је усвојила или потписала Република Србија: Стратегија развоја образовања у Србији до 2030. године („Службени гласник РС”, 63/21), као и Стратешки циљеви образовања и обуке до 2020. године у земљама Европске уније (2009).

РАЗЛОЗИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОЈЕКТА

Дигитализација образовања приоритет је Републике Србије, али и других европских земаља, које улажу напоре да подрже школе на путу интеграције дигиталне технологије у процес наставе, учења и оцењивања. Овај двогодишњи пилот-пројекат спроводи се у партнерству са институцијама из Ирске, Шкотске, Литваније и Словеније и директно се односи на промовисање употребе алата за самовредновање који подржава иновације и системске промене у образовним установама, као и на успостављање система подршке школама на путу досезања дигиталне зрелости. Кључну подршку представља СЕЛФИ инструмент образовне политике који омогућава критичко промишљање о томе како школе користе дигиталне технологије за подучавање и учење. Пилот-пројекат обезбедиће већу видљивост школа које су унапредиле школске процесе применом технологије кроз на доказима засновану доделу европске ознаке „Дигитална школа”.

ОПШТИ И СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА

Општи циљ пилот-програма јесте пружање подршке установама након самовредновања електронске зрелости и обезбеђивање помоћи на путу интеграције дигиталне технологије у процес образовања, како на нивоу установе, тако и на нивоу система образовања у целини.

Специфични циљеви усмерени су на:

- унапређивање компетенција запослених у основним и средњим школама за процену дигиталних капацитета установе и унапређено развојно планирање у следећим областима: Руковођење, Инфраструктура и опрема, Континуирани професионални развој, Настава и учење, Вредновање и Дигитална компетенција ученика;
- успостављање система подршке школама да квалитетно, одговорно и смислено интегришу технологију у све школске процесе кроз успостављање онлајн платформе у оквиру које школе могу да користе низ ресурса за преглед и побољшање своје дигиталне образовне праксе, као и да приступају заједницама праксе, мрежним подучавањима и ресурсима за школе;
- на доказима засновано означавање школа европском ознаком „Дигитална школа” за остваривање значајаног напретка у сфери интеграције технологије у процес наставе, учења и оцењивања;
- израду студија случаја које ће допринети ширењу добре праксе и бити од помоћи школама на њиховом путу ка дигиталној зрелости.

Очекивани резултати	Показатељи промена	Средства верификације
Пилотирање <i>СЕЛФИ система европских ознака „Дигитална школа”</i> .	Валидиране пријаве школа за добијање ознаке „Дигитална школа”. Израђене студије случаја које одражавају утицај пилот-програма на школе које у њему учествују.	Извештаји о валидацији. Објављене студије случаја.

ЦИЉНЕ ГРУПЕ И КОРИСНИЦИ:

Министарство просвете РС, Национални просветни савет, просветни саветници/екстерни евалуатори, школе у Србији

ПОТРЕБНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

Врста активности	Потребна средства	Напомена
423500 Стручне услуге	371.000	
Тотал динара:	371.000	

ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА:

Донаторска средства из Еразмус+ програма: SELFIE – Digital Schools Awards Programme Pilot / A-SELFIE, EACEA/36/2018 – European Forward Looking Cooperation Projects in the fields of Education and Training, Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

ПАРТНЕРИ У РЕАЛИЗАЦИЈИ:

Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС, Национални просветни савет, релевантни факултети

РЕАЛИЗАЦИЈА:

Центар за образовну технологију

КООРДИНАТОРКА:

Катарина Алексић, руководитељка Центра за образовну технологију

2.4. СЕЛФИ АКАДЕМИЈА ДИГИТАЛНИХ ШКОЛА

ПРАВНИ ИЛИ ДРУГИ ОСНОВ ПРОЈЕКТА

Активности у пилот програму *Селфи академија дигиталних школа – пилот програм развоја дигиталних школа* заснивају се на Закону о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 10/2019, члан 46а. став 1. тачка 2, 3, 5 и 6), као и на подзаконским актима: Правилнику о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 14/18”, Правилнику о вредновању квалитета рада установа („Службени гласник РС”, 10/19). Други основ за овај пројекат је Стратегија развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2030. године, Предлог приоритетних циљева и активности свих органа државне управе и служби Владе за унапређење ИТ сектора у Србији (фебруар 2020. године).

ВЕЗА ПРОЈЕКТА СА СТРАТЕГИЈАМА И ПОЛИТИКАМА

Реализација пилот програма *Селфи академија дигиталних школа – пилот програм развоја* Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, такође, подржава остваривање различитих циљева који су дефинисани у следећим стратегијама, конвенцијама и декларацијама које се, једним делом или у целини, баве унапређивањем квалитета образовања, а које је усвојила или потписала Република Србија: Стратегија развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2030. године (2021), Акциони план за развој дигиталног образовања до 2027. године у земљама Европске уније (2020), Смернице за унапређивање улоге информационо-комуникационих технологија у образовању (усвојио Национални просветни савет у децембру 2013. године на 98. Седници), Оквир дигиталних компетенција – Наставник за дигитално доба 2019 (Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, август 2019. године), Правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, бр. 5/2011), Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС”, 81/17).

РАЗЛОЗИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОЈЕКТА

Одговорна и у педагогији утемељена примена дигиталних технологија у школама широм Европе и коришћења Селфи инструмента као кључног покретача унапређења дигиталне зрелости образовних установа имају јак утицај на квалитет процеса дигитализације образовања и у нашој земљи.

У оквиру пројекта *Селфи академија дигиталних школа*, школе у Литванији, Словенији, Србији и Ирској користе Селфи инструмент како би увиделе где се налазе на свом дигиталном путу, али и како би се потом укључиле у активности професионалног учења које побољшавају дигитално образовање у школи. Уочена је потреба да се дође до дубоког разумевања начина на који је најбоље подржати школе да након Селфи самовредновања и креирања акционог плана оду још даље - у нови ниво дигиталне трансформације. Овај пројекат ће чинити важан део дијалога између креатора образовне политике, али још значајније, међу самим школама о томе како да унапреде своје ново самовредновање.

Пројекат је утемељен у Селфију, европском инструменту за самовредновање дигиталних капацитета образовне установе. Оно што школе чине са школским извештајем које им обезбеђује Селфи треба разумети на националном и међународном нивоу и не би требало да буде ограничено на скупове иновација. Овај пројекат нуди пилот школама пост-Селфи ресурс, мапу пута и стратегију за развој, а евалуацијом пројекта добиће се информације о томе како се политика развоја школа на националном и међународном нивоу може даље проширити. Пројекат ће пружити низ могућности школама да се повежу, деле и уче једна од друге,

проширивањем пројекта „Дигиталне школе“. Штавише, пројекат ће изабрати две теме које се прожимају - *STEAM* и *Настава на даљину*, као специфичне теме око којих ће се школе окупљати и делити примере добре праксе.

ОПШТИ И СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА

Општи циљ пројекта јесте креирање, изградња и процена менторског процеса као вида помоћи школама у промени и унапређењу њихове дигиталне праксе. Након анализе резултата Селфи самовредновања, школе ће бити повезане са дигитално напреднијим школама, које ће уједно бити и њихови дигитални ментори.

Специфични циљеви усмерени су на:

- дефинисање, процену и креирање оквира за развој школског приступа примени дигиталних технологија и интегрисању иновативне праксе, путем систематске идентификације школских потреба и ефикасне подршке у креирању њихових развојних стратегија. Ово укључује шест Селфи области: Руководјење, Инфраструктура и опрема, Континуирани професионални развој, Настава и учење, Вредновање и Дигитална компетенција ученика. Осим тога, приоритети *STEAM* и Онлајн наставе и учења представљаће трансверзалне теме у свакој од шест области.
- усвајање подржане инфраструктуре која може омогућити (кроз комбиновање алата и услуга генерисаних од стране наставника и отворених ресурса) предложене стратегије развоја школе,
- валидирање предложених оквира у пилот школским заједницама широм Европе (укупно 75 школа) како би се олакшали њихови трансформативни процеси уз подршку „мултипликатора“ структура и регионалних активности за промовисање промена;
- истраживање о врстама подстицаја и награда за напредне школе који их могу мотивисати да учествују као школе-ментори у школским групама, и
- процену импликација процеса међукултуралног развоја школа у потрази за паневропским разумевањем развоја школе и наставника.

Очекивани резултати	Показатељи промена	Средства верификације
Формирана онлајн заједница европских школа у којој постојеће дигиталне школе (школе ментори) уз помоћ националних ментора деле искуства, препоруке и стручност са школама чланицама <i>Селфи академије дигиталних школа</i> (школе чланице).	Школе ментори поставиле ресурсе на платформу <i>Селфи академије дигиталних школа</i> . Школе чланице користиле подршку националних ментора и школа ментора, и ресурсе са платформе <i>Селфи академије дигиталних школа</i> унапређујући како процес наставе и учења, тако и све остале школске процесе.	Садржаји и активности на платформи <i>Селфи академије дигиталних школа</i> .

ПРЕГЛЕД ПРОЈЕКТНИХ АКТИВНОСТИ

Динамика	Активност
Јануар – март 2023.	Сараднички рад на платформи Селфи академије дигиталних школа. Праћење активности школа на платформи и организовање састанака (непосредно или онлајн) ради размене идеја, иновација, стратешког планирања и приказа радова и постигнућа школа.
Март 2023.	Семинар и свечана додела Селфи ознака

ЦИЉНЕ ГРУПЕ И КОРИСНИЦИ:

Министарство просвете РС, Национални просветни савет, просветни саветници/екстерни евалуатори, школе у Србији.

ПОТРЕБНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

Врста активности	Потребна средства	Напомена
422200 Трошкови путовања	300.000	
423500 Стручне услуге	1.425.000	
Тотал динара:	1.725.000	

ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА:

Донаторска средства из Еразмус+ програма: SELFIE Digital Schools Academy, Project number: 2020-1-IE01-KA201-066055, Call 2020 Round 1 KA2 - Cooperation for innovation and the exchange of good practices, KA201 - Strategic Partnerships for school education

ПАРТНЕРИ У РЕАЛИЗАЦИЈИ:

Министарство просвете РС

РЕАЛИЗАЦИЈА:

Центар за образовну технологију

Координатор: **Катарина Алексић**, руководитељка Центра за образовну технологију

1.1. ПОДРШКА СИСТЕМУ ВРЕДНОВАЊА КВАЛИТЕТА НА НАЦИОНАЛНОМ НИВОУ

ПРАВНИ ИЛИ ДРУГИ ОСНОВ ПРОЈЕКТА

Активности у пројекту *Поддршка систему осигурања квалитета на националном нивоу* заснивају се на Закону о основама система образовања и васпитања и изменама („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23), члан 44. став 1. тачке 2, 8; члан 45, став 1, тачка 1, члан 46, став 1, тачка 1, 4 и 6), као и на низу подзаконских аката: Правилнику о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС – Просветни гласник, бр. 14/18”, Правилнику о вредновању квалитета рада установа („Службени гласник РС”, 10/19) и Правилнику о испиту и стручном усавршавању просветних саветника („Службени гласник РС”, 14/20).

ВЕЗА ПРОЈЕКТА СА СТРАТЕГИЈАМА И ПОЛИТИКАМА

Пројекат *Поддршка систему осигурања квалитета на националном нивоу* усмерен је на остваривање Стратегије развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2030. године („Службени гласник РС”, 63/21), у даљем тексту СРОВРС, у оквиру посебних циљева:

Мера 1.2.1: Унапређивање система самовредновања и спољашњег вредновања рада установа
активност 1.2.1.1. *Развој материјала за подршку примене самовредновања и спољашњег вредновања рада установа*

Реализација пројекта такође подржава остваривање различитих циљева који су дефинисани у следећим стратегијама, конвенцијама и декларацијама које се, једним делом или у целини, баве унапређивањем квалитета образовања, а које је усвојила или потписала Република Србија, Национални план акције за децу (2004), Национални миленијумски циљеви развоја у Републици Србији (2006), Миленијумски циљеви развоја (2015) – Агенда 2030.

РАЗЛОЗИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОЈЕКТА

Осигурање квалитета образовног система је темељ развоја система образовања у целини. У претходном, вишегодишњем периоду развијен је низ системских мера које треба да резултирају квалитетним образовањем за све ученике. У наредном периоду Завод ће наставити да прати реализацију ових активности и да учествује у њиховом унапређивању.

ОПШТИ И СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА

Општи циљ пројекта јесте праћење и унапређење система вредновања квалитета на нивоу образовног система.

(1) Специфични циљеви се односе на праћење квалитета спољашњег вредновања и коришћења резултата за унапређивање рада наставника у домену наставе и учења и оцењивања, јачања капацитета екстерних евалуатора и саветника спољних сарадника кроз обуке и међународну и регионалну сарадњу са сличним институцијама кроз чланство у организацији која окупља европске инспекторате и агенције за спољашње вредновање (SICI – *The Standing International Conference of Inspectorates*) и ERI SEE (*Education Reform Initiative of South Eastern Europe*), организације која окупља агенције за вредновање у Југоисточној Европи, као и спровођење компаративних анализа које обухватају праксе других земаља, у циљу добијања релевантних података за даље унапређивање система вредновања.

(2) Пројекат такође укључује припремне и друге активности планирања рада у оквиру ЕУ Ерасмус+ пројекта под називом STESSIE (*Strengthening, spreading the Toolbox for self evaluation and stimulation social inclusion in Education*) у којој је Завод једна од партнерских институција.

(3) STESSIE пројекат (билатералан уговор број 2022-1-BE02-KA220-SCH-000089675) је започиње 2023. године и завршава крајем 2025. године. У пројекту учествује 10 партнера из шест земаља чланица ЕУ (Белгија, Француска, Естонија, Бугарска, Малта, Шпанија) и Република Србија.

(4) Пројекат чине четири компоненте:

Менаџмент модул. Обухвата послове организације и управљања на међународном и националном нивоу. Партнери ће се састајати на радионцима уживо и преко MS TEAMS апликације. Поред специфичних носилаца појединих активности, обавеза свих партнера је да дају пун допринос у свим сегментима овог пројекта (креирање апликације, тестирање, обука корисника и креатора образовних политика, имплементација, евалуација и дисиминација резултата у региону и шире).

Креирање онлајн апликације TESSIE 2.0. У оквиру овог модула биће реализована научна евалуација и оптимизација електронске апликације за самовредновање и стимулисање социјалне инклузије у образовању (TESSIE). Пројектни партнери ће допринети концептуализацији инструмента и тестирати бета верзију електронске TESSIE апликације. Апликацију ће моћи да користе екстерни евалуатори и запослени у школама. У оквиру овог модула ће такође бити развијене обуке и приручници за коришћење овог алата.

Обуке учесника. Овај модул подразумева реализацију обука екстерних евалуатора, школског менаџмента и наставника о томе зашто би требало и како би могли да користе TESSIE 2.0 апликацију. Обуке ће бити реализоване у седам европских земаља. У оквиру сваког тренинга учесници ће посетити 4-5 школа ради тестирања инструмента. Крајњи циљ тренинга подразумева рефлексију учесника на садржај и коришћење апликације у пракси ради даљег унапређења. Овај модул обухвата и превођење материјала који се користи у апликацији, као и упутства за обуке. Завршна верзија апликације ће бити доступна на седам европских језика укључујући и српски.

Активности које се односе на образовне политике. Посебан модул је посвећен дисиминацији резултата и информација о TESSIE 2.0 апликацији. Модул је усмерен на подизање свести домаће и образовне јавности у региону о сврси и коришћењу TESSIE 2.0 алата, као и користи коју његова употреба доноси. Такође, земље партнери ће активно учествовати у међународној дебати о вредновању и побољшању квалитета социјалне укључености у образовање кроз SICI организацију.

Очекивани резултати	Показатељи промена	Средства верификације
Унапређен систем самовредновања и спољашњег вредновања рада установа.	Јавно доступан материјал и други алати који подржавају самовредновање и спољашње вредновање образовно-васпитних установа. Сачињена релевантна документа о функционалној писмености петнаестогодишњих ученика за потребе самовредновања и спољашњег вредновања школе.	Сајт Завода и сајт релевантних партнера. Сајт Завода.

	<p>Сачињен план реализације STESSIE пројекта за примену алата за самовредновање у инклузивном образовању.</p> <p>Припремљен материјал за TESSIE апликацију.</p> <p>Реализовани онлајн и састанци „уживо“ менаџмент групе и ИТ групе.</p> <p>Реализоване две обуке у земљама ЕУ. Учествовало по два екстерна евалuatorа из Србије.</p>	<p>Извештај са обука.</p> <p>Архива Завода. Извештаји учесника.</p>
<p>Праћење усаглашености система вредновања и осигурања квалитета образовања и васпитања са системима вредновања и осигурања квалитета образовања и васпитања европских земаља и економија у региону.</p>	<p>Организација и учешће на међународним догађајима које организује SICI ради иновације система вредновања и унапређивања постојеће праксе.</p> <p>Учешће у пројекту <i>Унапређење квалитета образовања и обука у земљама Југоисточне Европе</i> у организацији ERI SEE.</p> <p>Испитивање потреба и креирање обука за екстерне евалuatorе.</p> <p>Учешће у радним групама Отвореног метода координације (ОМК) у организацији Европске комисије, Радна група за унапређивање квалитета рада школе и Радна група за развој једнакости и демократске културе у школи.</p>	<p>Програми рада конференција. Извештаји. Сајт SICI-ја и сајт Завода.</p> <p>Преглед обука и сценарио.</p>

Динамика	Активност
Јануар – децембар 2024. континуирано	Учешће у пројектима који се односе на вредновање квалитета у образовању и установама у организацији SICI, ERI SEE, EC OMC, STESSIE. Развој материјала за информисање екстерних евалуатора и шире јавности о екстерном вредновању.
Септембар – новембар 2024.	(5) Формирање радне групе. Рад на изради релевантних докумената (активност 1.2.1.16. АП СРОВРС-а).

ПОТРЕБНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА – БУЏЕТСКА СРЕДСТВА

Врста активности	Потребна средства	Напомена
423100 Административне услуге	100.000	
423500 Стручне услуге	280.000	
424000 Специјализоване услуге	300.000	
422200 Путни трошкови	300.000	
Тотал динара:	980.000	

ДОБИЈЕНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА 2024. ГОДИНУ- ERASMUS STESSIE

Врста активности	Потребна средства	Напомена
423100 Административне услуге	100.000	
423400 Услуге информисања	200.000	
423500 Стручне услуге	400.000	
424900 Специјализоване услуге	500.000	
422200 Путни трошкови	350.000	
Тотал динара:	1.550.000	

ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА: Европска Унија.

ЦИЉНЕ ГРУПЕ И КОРИСНИЦИ:

Просветни саветници/екстерни евалуатори ресорног министарства и Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, школе у Србији

ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА: Буџет Републике Србије

ПАРТНЕРИ У РЕАЛИЗАЦИЈИ:

Пројекат садржи редовне активности из пословања у домену осигурања квалитета вредновања установа, али ће у неким деловима учествовати међународни партнери: Европска комисија, Стална конференција образовних инспектората из европских земаља (SICI – *The Standing International Conference of Inspectorates*) и ERI SEE (*Education Reform Initiative of South Eastern Europe*), Фондација Pestalozzi, као и домаћи – Министарство просвете РС, Центар за интерактивну педагогију (ЦИП).

КООРДИНАТОРКА:

Др Гордана Чапрић, заменица директора Завода

Annex IV - List of beneficiaries

PROJECT : 612888-EPP-1-2019-1-IE-EPPKA3-PI-FORWARD

Participants: PAR	Partner H2 LEARNING LTD SER IE DUBLIN
Participants: PAR	Partner INSTITUTE FOR EDUCATION QUALITY AND EVALUATION GPU RS Belgrade
Participants: PAR	Partner Ministrstvo za izobrazevanje, znanost in sport GPU SI Ljubljana
Participants: PAR	Partner SORD DATA SYSTEMS LIMITED SER IE Dublin 18
Participants: PAR	Partner SVIETIMO INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ CENTRAS VALSTYBES BIUDZETINE ISTAIGA - ITC GPU LT Vilnius
Participants: PAR	Partner TSENTR ZA OBRAZOVNE TECHNOLOGIJE ZA PADNI BALKANI SER RS Belgrade



EUROPEAN COMMISSION
Education, Audiovisual and Culture Executive Agency

Erasmus+: Support for Policy Reform and Online Linguistic Support

DIGITAL SCHOOLS COMPANY
LIMITED BY GUARANTEE
Doody Anna
26 SOUTH MAIN STREET,
IE -W91 VW8Y NAAS

Brussels, 16 DEC. 2019
EACEA/A1/MH

Subject: Agreement n. 612888-EPP-1-2019-1-IE-EPPKA3-PI-FORWARD

(please quote in ALL correspondence : failure to do so may result in your correspondence not being processed)

Dear Madam, dear Sir,

Please find enclosed your copy of the Agreement duly signed by the Executive Agency.

Yours faithfully,

Mónica HOLIK,
Head of Unit

**ANNEX IV
MANDATE¹**

I, the undersigned,

Branislav Randjelovic, PhD, Acting Director of the Institute for Education Quality and Evaluation,

representing,

INSTITUTE FOR EDUCATION QUALITY AND EVALUATION, IEQE

Public service, research organisation, education institution²

[6012628848]³

Fabrisova 10, Belgrade, Serbia

VAT No. 103476203

PIC No. 940432461

hereinafter referred to as "the beneficiary",

for the purposes of the signature and the implementation of the grant agreement [SELFIE – Digital Schools Awards Programme Pilot] (hereinafter referred to as "the grant agreement") with the Education, Audiovisual and Culture Executive Agency (hereinafter referred to as "the Agency")

hereby:

1. Mandate

Digital Schools

Company Limited by Guarantee

Official Registration No. 634969

26 South Main Street,

Kildare

NAAS

Ireland

VAT No. 3591350JH

represented by Anna Doody, Director, Digital Schools

(hereinafter referred to as "the coordinator")

¹ One original version of this Annex to be included for each beneficiary except for the coordinator.

² To be deleted or filled in according to the "Legal Entity" form. Delete if the beneficiary is a natural person or a public-sector body. (For natural persons, also indicate the number of their identity card or, failing that, of their passport or equivalent.).

³ To be deleted or filled in according to the "Legal Entity" form. Delete if the beneficiary is a natural person or a public-sector body. (For natural persons, also indicate the number of their identity card or, failing that, of their passport or equivalent.).

to sign in my name and on my behalf the grant agreement and its possible subsequent amendments with the Agency.

2. Mandate the coordinator to act on behalf of the beneficiary in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that the beneficiary accepts all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinator and the other beneficiaries. *[In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinator alone is entitled to receive funds from the Agency and distribute the amounts corresponding to the beneficiary's participation in the action.]*

I hereby accept that the beneficiary will do everything in its power to help the coordinator fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinator, on its request, whatever documents or information may be required.

I hereby declare that the beneficiary agrees that the provisions of the grant agreement, including this mandate, shall take precedence over any other agreement between the beneficiary and the coordinator which may have an effect on the implementation of the grant agreement.

This mandate shall be annexed to the grant agreement and shall form an integral part thereof.

SIGNATURE

[BRANISLAV RANDJELOVIC]

[ACTING DIRECTOR OF THE INSTITUTE FOR EDUCATION QUALITY AND EVALUATION]




Done at [Belgrade], [13.03.2019]

In duplicate in English



Erasmus+

Erasmus+ Programme

2014-2020

Key Action 2: Strategic Partnership Projects

AGREEMENT n° 2020-1-IE01-KA201-066055

MODEL CONTRACT BETWEEN THE COORDINATOR AND THE PARTNER ORGANISATION

A contract between the Coordinator and each partner organisation should be signed before the beginning of the activities of the partnership as described in this contract; it shall be annexed to the Agreement n° 2020-1-IE01-KA201-066055

This contract, drawn up under the Erasmus+ Programme (REGULATION (EU) No 1288/2013 of the European Parliament and of the Council of 11 December 2013 establishing Erasmus+), shall govern relations between:

*Digital Schools Company Limited by Guarantee
c/o O'Gorman Financial Management
New Row,
NAAS,
Co. Kildare,
W91 WKV9,
Ireland
hereafter named "the Coordinator",
represented by Anna Doody,*

and

on the one hand

*Institute for Education Quality and Evaluation, IEQE
Fabrisova 10,
11040 Belgrade,
Serbia
hereafter named "the Partner Organisation"
represented by Prof. dr Branislav Randjelović
email: brandjelovic@ceo.gov.rs
Phone: +381 69 104 5949, +381 64 866 5000*

Which have agreed as follows:

on the other hand,

Article 1/Subject

1. Having regard to the provisions of REGULATION (EU) No 1288/2013 of the European Parliament and of the Council of 11 December 2013 establishing Erasmus+: the Union programme for education, training, youth and sport, the **Coordinator** and the Partner Organisation commit themselves to carrying out the work programme covered by this contract.

This work programme comes under the **Agreement n°-2020-1-IE01-KA201-066055** concluded between **the Coordinator** and the **National Agency**.

2. The maximum Community grant towards expenditure incurred by the members of the Partnership participating in the programme shall be **284,644.00 EUR**.
3. The final financial contribution shall depend on the evaluation of the quality of the results of the project n° **066055** pursuant to the rules laid down at Community level, particularly in Annex III – Financial and Contractual Rules, but shall, under no circumstances, give rise to a profit.
4. This contract shall regulate relations between the parties, and their respective rights and obligations with regard to their participation in the project n° **066055** under the Agreement n° **-2020-1-IE01-KA201-066055** passed between the **National Agency** and the **Coordinator**.
5. The subject matter of this contract and the related work programme are detailed in the annexes, which form an integral part of this contract and that each party declares to have read and approved.

Article 2/Duration

1. The project referred to in Article 1 has a duration of **24 months**. It starts on **26/04/2021** and ends on **25/04/2023**.
2. This contract enters into force on the date of signature by the last of both participating parties to the contract and terminates at the moment of payment of the balance of the contract, as mentioned in Article 7.1.
3. The period of eligibility of the costs starts on **26/04/2021** and finishes on **25/04/2023**.

Article 3/Obligations of the Coordinator

The Coordinator shall undertake:

1. to take all the steps necessary to prepare for, perform and correctly manage the work programme set out in this contract and in its annexes, in accordance with the

objectives of the project as set out in the Agreement concluded between the **National Agency** and the **Coordinator**;

2. to send to the Partner Organisation a copy of the Agreement n° -2020-1-IE01-KA201-066055 and its annexes, concluded with the National Agency, of the Financial and Contractual Rules, of the various reports and of any other official document concerning the project;
3. to notify and provide the Partner with any amendment made to the Agreement n°-2020-1-IE01-KA201-066055 concluded with the National Agency;
4. to define in conjunction with the Partner the role and rights and obligations of the two parties, including those concerning the attribution of the intellectual property rights;
5. to comply with all the provisions of Agreement n°-2020-1-IE01-KA201-066055 binding the **Coordinator and Beneficiaries** to the **National Agency**.

Article 4/Obligations of the Partner Organisation

The Partner Organisation shall undertake:

1. to take all the steps necessary to prepare for, perform and correctly manage the work programme set out in this contract and in its annexes, in accordance with the objectives of the project as set out in the Agreement n°-2020-1-IE01-KA201-066055 concluded between the **National Agency** and the **Coordinator**;
2. to comply with all the provisions of Agreement n° -2020-1-IE01-KA201-066055 binding the **Coordinator** to the **National Agency**;
3. to communicate to the **Coordinator** any information or document required by the latter that is necessary for the management of the project;
4. to accept responsibility for all information communicated to the **Coordinator**, including details of costs claimed and, where appropriate, ineligible expenses;
5. to define in conjunction with the **Coordinator** the role and rights and obligations of the two parties, including those concerning the attribution of the intellectual property rights.

Article 5/Financing

1. The Community grant contribution for the Partner shall be a maximum amount of **30,416.00 EUR**.

Article 6/Payments

1. The **Coordinator** commits himself to carrying out payments relating to the subject matter of this contract to the Partner Organisation according to the achievement of the tasks and according to the following schedule:

1st payment: **10,645.00 EUR**
2nd payment: **10,645.00 EUR**
final payment: **9,124.00 EUR**

2. All payments shall be regarded as advances pending explicit approval by the **National Agency** of the final report, the corresponding cost statement and the quality of the results of the project.

Article 7/Bank account

[(references of the bank account opened in the name of the Partner into which the funds allocated to the Partner will be paid)]

Bank Name: National bank of Serbia
Bank Address: Nemanjina 17, Belgrade
Account Name: National bank of Serbia
Sort Code:
Account Number: DE20500700100935930800
IBAN: RS3584000000006979084
BIC: NBSRRSBGXXX

Article 8/Reports

1. The Partner shall provide the **Coordinator** with any information and document required for the preparation of the interim report and, where appropriate, with copies of all the necessary supporting documents *completed and signed by the legal representative* by **11/03/2022** at the latest.
2. The Partner shall provide the **Coordinator** with any information and document required for the preparation of the final report and, where appropriate, with copies of all the necessary supporting documents *completed and signed by the legal representative* by **24/03/2023** at the latest.

Article 9/ Monitoring and supervision

1. The Partner shall provide without delay the **Coordinator** with any information that the latter may request from him concerning the carrying out of the work programme covered by this contract.

2. The Partner shall make available to the **Coordinator** any document making it possible to check that the aforementioned work programme is being or has been carried out.

Article 10/ Liability

1. Each contracting party shall release the other from any civil liability in respect of damages resulting from the performance of this Agreement, suffered by itself or by its personnel, to the extent that these damages are not due to the serious or intentional negligence of the other party or its personnel.
2. The Partner Organisation shall protect the **National Agency**, the **Coordinator** and their personnel against any action for damages suffered by third parties, including project personnel, as a result of the performance of this contract, to the extent that these damages are not due to the serious or intentional negligence of the **National Agency**, the **Coordinator** or their personnel.

Article 11/Termination of the contract

1. The **Coordinator** may terminate the contract if the Partner Organisation has inadequately discharged or failed to discharge any of the contractual obligations, insofar as this is not due to *force majeure*, after notification of the Partner by registered letter has remained without effect for one month.
2. The Partner shall immediately notify the **Coordinator**, supplying all relevant information, of any event likely to prejudice the performance of this contract.

Article 12/ Jurisdiction clause

1. Failing amicable settlement, the Courts of *Ireland* shall have sole competence to rule on any dispute between the contracting parties in respect of this contract.
2. The law applicable to this contract shall be the law of *Ireland*.

Article 13/ Amendments or additions to the contract

Amendments to this contract shall be made only by a supplementary Agreement signed on behalf of each of the parties by the signatories to this contract.

Annexes

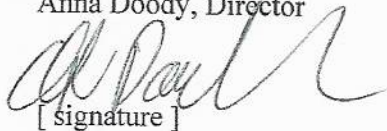
- a) detailed budget relating to the activities of the Partner Organisation (costs associated with the activities and sources of financing).

- b) description of the Partner's tasks and breakdown of the Community grant allocation.

Done at Dublin, Ireland, in two copies.

For the **Coordinator**,

The legal representative
Anna Doody, Director



[signature]

18th January 2022

For the **Partner**,

The legal representative
Prof. dr Branislav Randjelović, Director



[signature]

18th January 2022



BILATERAL CONTRACT

in the context of the project STESSIE
project 2022-1-BE02-KA220-SCH-000089675

This contract, drawn up under the ERASMUS+ Programme shall govern relations between:

the project coordinator, **Vlaamse onderwijsinspectie**, E10178685, **Koning Albert-II laan 15, 1210 Brussels, Belgium**, represented by **Lieven Viaene, General Inspector**, and hereinafter called "the Contractor" on one hand

and

Institute for Education Quality and Evaluation (E10243173 - RS), address, represented by **Prof.dr Branislav Randjelovic**, hereinafter called "the Partner" on the other hand

each a "Party" and collectively the "Parties" have agreed as follows:

This Contract comes under Erasmus+ Programme KA2 Project STESSIE **2022-1-BE02-KA220-SCH-000089675** document, signed by The National Agency for Flanders EPOS, Koning Albert II-laan 15, 1210 Brussel, acting under delegation by the European Commission and the Contractor Vlaamse Onderwijsinspectie, hereinafter the Project document.

1 Subject

- 1.1 The Contractor and the Partner commit themselves to carrying out the work programme covered by Project document.
- 1.2 The maximum Erasmus+ contribution to cover expenditure incurred by the members of the Partnership participating in the programme shall be 400000,00 euro.
- 1.3 The final financial contribution shall depend on the evaluation of the quality of the results of Project pursuant to the rules laid down at in the Project Handbook, but shall, under no circumstances, give rise to profit.
- 1.4 This contract shall regulate relations between the Parties, and their respective rights and obligation with regard to their participation in Project STESSIE **2022-1-BE02-KA220-SCH-000089675**
- 1.5 The subject matter of this contract is detailed in the annex, which form an integral part of this contract and which each party declares to have read and approved.

2 Duration

- 2.1 The Project starts on 15 December 2022 and ends on 14 December 2025 (duration: 36 Months).
- 2.2 This contract enters into force on the date of signature by the last of both participating Parties to the contract and terminates at the moment when obligations outlined in the contract are completed.

3 Project Representatives

- 3.1 The authorized representative of the Contractor upon the performance of the present contract is **Lieven Viaene**.
- 3.2 The authorised representative of the Partner upon the performance of the present contract is **Prof.dr Branislav Randjelovic**.

4 Obligations of the Contractor

The Contractor shall:

- 4.1 Take all steps necessary to prepare for, perform and correctly manage the work programme and cover the expenses as set out in this contract and its annex, in accordance with the objectives of the Project as set out in Project document;
- 4.2 Send to the Partner any official document or information concerning the Project;
- 4.3 Notify and provide the Partner with any amendment made to Project document;
- 4.4 Define in conjunction with the Partner the role, rights and obligations of the two Parties;
- 4.5 Comply with all the provisions of Project document.

5 Obligations of the Partner

The Partner shall:

- 5.1 Take all steps necessary to prepare for, perform and correctly manage the work programme set out in this contract and its annex, in accordance with the objectives of the Project as set out in Project document;
- 5.2 Comply with all the provisions of Project document;

- 5.3 Communicate to the Contractor any information or document required by the latter that is necessary for the management of the Project;
- 5.4 Accept responsibility for all information communicated to the Contractor, including details of costs claimed and, where appropriate, ineligible expenses;
- 5.5 Define in conjunction with the Contractor the role, rights and obligations of the two Parties;
- 5.6 Provide a separate project cost accounting;
- 5.7 Realize the tasks of the partner according to the Project application;
- 5.8 Repay into the Contractor bank account specified in this Contract any ineligible costs incurred as a result of the Partner's activity if the Contractor or other competent supervising authority has identified such costs;
- 5.9 On the basis of a relevant request – without delay, but not later than by the Contractor's specified deadline – to provide the Contractor with complete information related to the execution of the Project or the fulfilment of the commitments under this Contract, including the information necessary for the preparation of reports, accounts and payment requests;
- 5.10 Without delay, but not later than within 3 (three) working days, to inform the Contractor about any circumstances that impede or restrict, or could impede or restrict the execution of the Project in conformity with the terms of the Contract and this Contract as well as about non-conformities or any other substantial conditions that adversely affect or could affect the fulfilment of commitments in due time or proper quality;
- 5.11 Submit to the Contractor without delay any additional supporting documents and explanations if the Contractor or other competent supervising authority have requested such an information.

6 Liabilities of the Parties

- 6.1 If the Partner delays the fulfilment of commitments under the Contract and/or fulfils them in poor quality, the Parties shall agree on further fulfilment of these commitments, financial liabilities and completion deadlines for the Project.
- 6.2 The Parties shall complete the Project within the stipulated deadlines and in high quality.
- 6.3 Each Party shall be liable for losses incurred to the other Party as a result of fulfilment, improper fulfilment or non-fulfilment of this Contract.

7 Financing

- 7.1 The Erasmus+ contribution for the financing of the tasks of the Partner shall be a maximum amount of **29.300,00** euro, including all taxes and duties.
- 7.2 The Partner's financial contribution shall be covered by working days as agreed upon in the project budget submitted in accordance with Annex (Approved Project Application)
- 7.3 The final financial contribution of the Erasmus+ and the Partner shall depend on the actual cost calculation after the finalization of the Project.
- 7.4 The Erasmus+ grant shall be used solely to carry out the tasks agreed upon in the project document.

8 Payments

- 8.1 The Contractor commits to compensating all costs made by the Partner following the completion of tasks and according to the refund claim presented about costs in accordance with the project budget in Annex.
- 8.2 The Partner shall present the Contractor with the refund claim along with the corresponding invoices, payment documents and other necessary supporting documents by at the least 1 month after the payment by the commission.
- 8.3 All payments are made to the Partner institution and not to individual persons. The Coordinator commits himself to carrying out payments relating to the subject matter of this contract to the Partner according to the achievement of the tasks and according to the following schedule:

1st payment	- EUR – 40%	Within 60 calendar days after signing this contract (both sides) and receiving the first advanced payment from the National Agency.
2nd payment	- EUR – 40%	Within 30 calendar days after receiving the 2nd payment from the National Agency which will be done after Partner Progress report approval (after the Partner will present to coordinator all needful documentation about incurred costs from the first payment).
Final payment	- EUR – 20%	Within 60 calendar days after receiving the final payment from the National Agency to coordinator. (After the end date of the project, the coordinator shall complete the final report on the implementation of the project. On receipt of the documents the national agency shall pay the amount due as the balance within 60 days to the coordinator. The amount for each partner will be paid as soon as the coordinator receives the amount. These 20% EUR the Partner will spend from their own budget. After all needful documentation about incurred costs from the second payment and all payments after coordinator's Final report approval - the Partner will get the last 20 % EUR.)

- 8.4 All payments will be made in Euro.
- 8.5 Where the Partner keeps its general accounts in Euro, it shall convert costs incurred in another currency into Euro according to its usual accounting practices.
- 8.6 Where the Partner keeps its general accounts in a currency other than the Euro, it shall convert costs incurred in another currency into Euro at the average of the daily exchange rates published in the C series of Official Journal of the European Union, determined over the corresponding reporting period. Where no daily Euro exchange rate is published in the Official Journal of the European Union for the currency in question, conversion shall be made at the average of the monthly accounting rates established by the Commission and published on its website (http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm), applicable at the time when the last of the two parties (National Agency and Coordinating institution) signed the Grant agreement, ensuring that they always receive the Euro counter equivalent and determined over the corresponding reporting period.

9 Bank accounts

Contractor

Bank name: ING

Bank account holder: Erasmus VOI

IBAN: BE73 3631 8418 5660

BIC code: BBRUBEBB

Partner

Bank name: National bank of Serbia

Bank account holder: Institute for Education Quality and Evaluation - IEQE

IBAN: RS35840000000006979084

BIC code: NBSRRSBGXXX

10 Termination of the contract

- 10.1 The Party may terminate the contract if the other Party has inadequately discharged or failed to discharge any of the contractual obligations, insofar as this is not due to force majeure, after notification of the Party by registered letter has remained without effect for one month.
- 10.2 The Partner shall immediately notify the Contractor, supplying all relevant information, of any event likely to prejudice the performance of this contract.

11 Force Majeure

- 11.1 If performance of this contract is interfered with, for any length of time, by force majeure such as; war, civil commotion, epidemics and other similar occurrence which are beyond the reasonable control of either Party, neither Party shall be held responsible for non-performance of this contract for such length of time.
- 11.2 If either Party fails to remedy such non-performance within one month after notice in writing of the non-performance by the other Party, the other Party shall have right to terminate this contract forthwith by giving written notice to the non-performing Party.

12 Jurisdiction clause

- 12.1 Failing amicable settlement, the jurisdiction proper for the Contractor shall have sole competence to rule on any dispute between the contracting parties in respect of this contract.
- 12.2 This contract shall be governed by the regulatory enactments of the Kingdom of Belgium and the Contract is subject to the jurisdiction of the courts of the Kingdom of Belgium

13 Amendments or additions to the contract

Amendments to this contract shall be made only by a supplementary agreement signed on behalf of the Parties by the signatories to this contract.

13.1 Annex: Approved Project Application

14 For the Contractor,

Lieven Viaene
Inspector general

(sign and date)

For the Partner,



Prof. dr Branislav Randjelovic
function: Director of IEQE

November 01, 2022
(sign and date)